



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

18/2025.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2025. december 3.-án 14³⁰ órai kezdettel** testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc Díszterme**

Napirend előtt: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Napirenden:

- 1) Tájékoztató a tanyagondnoki szolgálat működéséről, annak tapasztalatairól
Popon György, Boros István és Csete András tanyagondnokok beszámolója
- 2) Mezőhegyes Város Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
- 3) Mezőhegyes Város Jegyzőjének beszámolója a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről (Az Mötv. 81. § (3) bekezdésének f) pontja alapján)
- 4) Beszámoló Mezőhegyes város környezeti állapotáról 2024. év
- 5) Mezőhegyes Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési koncepciója
- 6) A Képviselő-testület 2026. I. félévi munkaterve
- 7) A zártkerti ingatlanok hasznosításának egyszerűsítéséről szóló önkormányzati rendelet
- 8) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 9) 2025. évi téli szünidei gyermekétkeztetés
- 10) Dr. Balla Szilárd megbízási szerződésének meghosszabbítása
- 11) Háziorvosi körzetátalakítás
- 12) 2026. évi folyószámla hitelszerződés megkötése
- 13) A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00047 számú „Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák útépitése” elnevezésű pályázat fennmaradó forrásából „Mezőhegyes, Bem utca aszfaltozása” című projekt kivitelezés közbeszerzési eljárását lezáró döntés
- 14) A Településrendezési terv részleges módosítása III.
- 15) Az önkormányzat tulajdonában lévő földterületek művelése

Bejelentések

Előadók:

A napirend 1) témájának előadója: Pap István Tibor polgármester és Boros István, Csete András, Popon György tanyagondnokok

A napirend 2) 3) témáinak előadója: Szentmihályi Ferenc jegyző

A napirend 4) 5) 6) 7) 8) 9) 10) 11) - 15) témáinak előadója: Pap István Tibor polgármester

Véleményez:

Valamennyi bizottság: a napirend 7) 8) témáját

Pénzügyi és Szociális Bizottság: a napirend 1) 2) 5) 9) 10) 11) 12) 13) 14) 15) témáit

Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság: a napirend 3) 4) 6) témáit

Mezőhegyes, 2025. november 28.

Pap István Tibor sk.
polgármester



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Pénzügyi és Szociális Bizottsága
Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Pénzügyi és Szociális Bizottsága és Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága 2025. december 2. napján 14³⁰ órai kezdettel** együttes ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Centrál Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc díszterme**

Napirendek:

- A Képviselő-testület 2025. december 3.-ai ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása
- **Pénzügyi és Szociális Bizottság: BI-LINE Szerviz Kft. által bérelt Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám (volt Zeneiskola) alatti, 3 db, összesen 30 m2 alapterületű, önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló, helyiség bérleti jogviszony meghosszabbítása**

A Pénzügyi és Szociális Bizottság a napirendek megtárgyalása után zárt ülésen folytatja munkáját!

- *önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítása*
- *települési támogatás iránti kérelmek*

Mezőhegyes, 2025. november 28.

Tisztelettel:

Tarkó Gábor sk.
Pénzügyi és Szociális
Bizottság elnöke

Mitykó Zsolt sk.
Ügyrendi, Okt., Közműv., Tur. és Sport
Bizottság elnöke



**Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820**

18/2025.

**Beszámoló
a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról**

150/2025. (IX.24.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy 4.000.000, - Ft (azaz négymillió forint) kiegészítő működési támogatást nyújt a Mezőhegyesi Sportegyesületnek, és felhatalmazott, hogy döntéséről értesítsem az egyesület elnökét.

Határozat végrehajtása: A támogatási szerződést 2025. október 7. napján aláírtam, az összeg átutalásra került.

167/2025. (X.14.) Kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy értékesíti az Önkormányzat tulajdonában lévő forgalomképes, Mezőhegyes, Kozma Ferenc u. 864 hrsz-ú belterületi, 3.639 m²-es „kivett beépítetlen terület” művelési ágú ingatlant az értékbecslésben megállapított nettó 1.800.000, -Ft + 27%ÁFA = br. 2.286.000, -Ft áron Medve Mihály mezőhegyesi lakos részére, és felhatalmazott az adásvételi szerződés megkötésére.

Határozat végrehajtása: Az adásvételi szerződést 2025. november 26.-án mindkét fél aláírta.

172/2025. (XI.12.) kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a 3. számú háziorvosi körzet háziorvosi asszisztensének kinevezett Kolozsi Tiborné határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszonya kinevezésének időtartamát további 2 hónappal meghosszabbítja, 2026. január 31. napjáig.

Határozat végrehajtása: A kinevezés meghosszabbítása a KIRA illetményszámfejtő rendszerben megtörtént.

175/2025.(XI.12.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület felhatalmazást adott – szükség esetén - a helyi önkormányzatok működőképességének megőrzését szolgáló rendkívüli támogatás munkaanyagának elkészítésére és a pályázat benyújtására.

Határozat végrehajtása: A pályázat benyújtásra került 2025. november 17.-én.

Mezőhegyes, 2025. november 28.

Pap István Tibor
polgármester

18-1/2025.

Beszámoló az 1.számú tanyagondnoki szolgálattevékenységről

Boros István Tanyagondnok

Tisztelt Polgármester Úr!

Munkámat a képviselőtestület idevonatkozó határozatainak megfelelően végzem, a lakossági elvárások alapján. 2019. Március 1., hivatalosan ekkor lettem kinevezve tanyagondnoknak.

Hozzám tartozik:

-21 major

- 6 major

-81 major

-73 major

Tájékoztatnám Önöket az itt élők létszámáról:

-Kamaráspuszt (21 major): 15 család (55 fő)

- Külsőfecskepust (81 major) : 12 család (42 fő)

- Komlósfecskepust (6 major) : 18 család (58 fő)

- Csatókamarás major: (73 major): 1 család (2 fő)

Feladataim rendkívül sokrétűek, azonban elsődleges célom a

külterületen élők életkörülményeinek javítása. Ne érezzék,

hogy rájuk nincs szükség, mivel nem a központban laknak.

Ugyanolyan értékűek, mint más.

Mindennapi feladataim közé tartozik:

- Idősek Napközi Otthonába történő szállítás a városon belül
- Megbeszélte időpontban kimegyek a majorba, behozom őket, orvoshoz, gyerekorvoshoz, védőnőhöz, hivatalba illetve boltokba. Időpont egyeztetés után kiviszem őket a majorokba. Aki nem akar bejönni annak receptet íratok ki, gyógyszert váltok, bevásárolok, gázpalackot cserélek stb.

- Odafigyelek a majorok kinézetére is. Lehetőség van az Önkormányzaton keresztül a füvet, gázt levágni, illetve levágattatni az Állami Ménesbirtokkal.

- Mindezek mellett a hivatal is számít rám.

- Árubeszerzés, hivatalos papírok megveszélhelyre való bejuttatása, Védőnők majorokba való kijuttatása

- Plakátot kihordjuk, Mezőhegyesi újságot minden lakóhoz kijuttatom.

- Vért szállítunk az orosházi laborba heti két alkalommal.

- Különböző kulturális rendezvényen való részvétel pl: nyugdíjas találkozók, iskolai rendezvények látogatása.

- Odafigyelek a kocsik szervizelésére, a gumik állapotára, a tisztaságra, mert csak így tudom maradéktalanul ellátni munkámat.

Egy-két megoldandó problémához szeretnék segítséget kérni:

- A 81–Major belterületén található kövezett útfelület apró kővel történő pótlása és helyreállítása indokolt

- A 21–Major közötti útszakasz két oldalán található elszáradt

nyárfák kivágása indokolt, mivel azok állapota balesetveszélyes, és fennáll a kidőlés kockázata. Továbbá szükséges az aszfaltozott útfelület kátyúinak javítása.

-6-major: A területhez vezető földes út törmelék felhasználásával történő feltöltését javaslom a közlekedési viszonyok javítása érdekében.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben nagyvonalakban leírtam a tevékenységeimet, de ez nap mint nap változik. Köszönöm mindazoknak munkáját, akik segítettek abban, hogy minél jobban lássam el a Tanyagondnoki munkámat!

Kérem beszámolóm elfogadását.

Tisztelettel:

Boros István Tanyagondnok sk.

2025.11.26

Mezőhegyes

Popon György 3. számú tanyagondnoki körzetben végzett munkájáról 2025. évben.

Tisztelt Polgármester úr.
Tisztelt Képviselő-testület.

A tanyagondnoki szolgálat, amelynek tagja lettem egy szolgálattal indult, majd az évek során bővült kettőre, majd háromra. Ma már elmondhatjuk, hogy Hanczik Tibor nyugdíjba vonulásával, mind a három kezdő tanyagondnok, akikkel elindult a szolgálat, nyugdíjba vonultak. Én, ez év 03. 01-től látom el a tanyagondnoki szolgálatot, amelyet előttem Hanczik Tibor látott el a nyugdíjba vonulásának időpontjáig.

A munkám során igyekszek és próbálok megfelelni, azoknak az elvárásoknak, amit ő tett a majori közösségért, az elmúlt 16 év alatt. Ezek alapján próbálom majd én is, a legnagyobb oda adással végezni a munkámat. A változás az elmúlt évekhez képest, hogy ez év 03. 01-től szabályozva lett a tanyagondnokok munkarendje, a kijárások számát tekintve, valamint a napi megtett kilométer illetően. Ebben az évben részt vettem, majd elvégeztem a tanyagondnoki képzést, ami Kecskeméten, 4. ütemben történt, majd ezt követően sikeres vizsgát tettem, amit a munkám során a legnagyobb tudassal, fogok majd hasznosítani.

A harmas számú körzet, amit átvettem, a következő majorokat foglalja magában.

- 39-es major
- 17-es major
- Órház
- 28-as major
- kendergyár

A tanyagondnoki szolgálatom legfontosabb feladata, a majorokban élő lakosság életfeltételeinek javítása, a jobb életminőség elérése, továbbá az intézmény hiányból eredő hátrányok enyhítése. Ellátom, a házi segítség nyújtás keretében azokat a feladatokat, amelyek kívül esnek, a képesített gondozó által végezhető feladatokon.

Továbbá, ellátom a ház körüli szakképesítést nem igénylő feladatokat, ha igény van rá (fahasogatás, gázpalack csere).

Feladatom a napi életvitel fenntartásához szükséges élelmiszerek, vegyiárak, fogyasztási cikkek beszerzése. Figyelemmel kísérem a magányosan élőket, és az esetleges egészség romlásról tájékoztatom a házi orvost. Fontos, hogy észleljem a vészhelyzeteket, és értesítsem a megfelelő szakembereket, a probléma mielőbbi megoldásában, továbbá lényegesnek tartom, hogy a körzetemben élő betegek, minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, illetve a szükséges gyógyszereikhez.

Az egészségügyi alapellátást három területen segítem:

- a beteget házi orvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe való szállításával.
- gyógyszerek kiváltásával.
- egyéb gyógyászati segédeszközök kiváltásával, beszerzésével, ha igény van rá.

Igyekszem, hogy a körzetemben lévő majorokban a szebb és tisztább környezet megóvása érdekében pl: padok, szemétgyűjtő edényzetek kerüljenek kihelyezésre, ami jelenleg folyamatban van. Továbbá közbenjártam a 28. major – Kendergyár közötti szakaszon a biztonságos közlekedés érdekében, a Ménesbirtok segítségével, és közreműködésével, a fákat visszavágattam az utak mentén.

A szolgálat keretében, együtt működöm:

- a házi orvosokkal.
- a gyógyszerházzal.
- a védőnővel.

- az alapszolgáltatási központ munkatársaival.
- a rendvédelmi szervekkel.
- a nevelési – oktatási intézménnyel
- a gyepmesteri szolgálattal.

Továbbá részt veszek a hirdetések közzétételében:

- faliújságokon, hirdetésben.
- szórólapok formájában.
- a városi havilap kézbesítésével.

Az ellátásom főbb területei:

- a szociális alapellátási feladatok biztosítása.
- az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása.
- diák étkeztetés igény szerint, a majorban élők számára.
- élelmiszerek, fogyasztási cikkek beszerzése.
- takarmány, gázpalack vásárlása.
- eseti ügyintézés segítése.
- rendezvényekre történő be, illetve haza szállítás, igény szerint.
- ivóvíz kiszállítása heti két alkalommal a kendergyár területére.
- hivatali ügyintézők kiszállítása a majorokban, ügyintézés céljából.
- heti két alkalommal, a helyben levett labor minták beszállítása, az Orosházi központi laborba.
- a városi havilap elhozatala Békéscsabáról.
- a település területén, a mozgásukban korlátozott személyek vérévételi helyre szállítása.
- temetőbe való ki-be szállítás, igény szerint.
- különböző szűrővizsgálatokra szállítás, igény szerint.
- a város közigazgatási területén, a parlagfűvel borított területek jelentése az Önkormányzat felé.
- segítem a közvilágítással kapcsolatos hibák bejelentését a Démász felé.
- a közmunkások egészségügyi alkalmassági vizsgálatra szállítása Mezőkovácsházára.
- a térfigyelő kamera rendszer felügyelete, ami jelenleg 25 db belterületi, valamint 6 db külterületi kamerát tartalmaz. A kamerák által készített felvételek kezelése, rögzítése, továbbá a hatósági eljárásban jogosult szerv részére történő továbbítása, átadása.

A munkában eltöltött időm alatt több esetben kellett a gépjárművet a szervizben javíttatni, a jármű műszaki vizsgálata 2027. 10. 27-ig érvényes. Jelenlegi km óra állása 287231.

A tanyagondnoki szolgálatban eltöltött időm alatt, ami még nem sok, csupán pár hónap, ezen idő alatt azt tapasztaltam, hogy az emberek, különösen az idősebbek, megbecsülésre, és ódafigyelésre vágnak. A munkám során fontosnak tartom az empátiát, az ódafigyelést, és a felelős kapcsolattartást a majori lakossággal.

Kérem a Polgármester Úrtól, illetve a T. Képviselő-testülettől a beszámolóom elfogadását.

Mezőhegyes. 2025. 11. 21.

Tisztelettel:

Popon György sk.

Erre a linkre kattintva érhető el a 3. beszámoló!

18-2/2025.

Iktatószám:

(1 db határozati javaslat)

Címzett:

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-
testülete

Tárgy:

Belső Ellenőrzés 2026. évi munkaterve

Az anyagot készítette:

Belső Ellenőrzés

Az anyagot látta:

Előadók.....

Irodavezetők.....

jegyző.....

Véleményezésre megküldve: valamennyi bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

Napirend kapcsán meghívandó személyek: nincs

Az előterjesztés

NYÍLT

ZÁRT

ülésen tárgyalandó*

* a megfelelő rész aláhúzendó

Iktatószám: /2025.

Tárgy: Belső Ellenőrzés 2026. évi munkaterve

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2026. évi Belső Ellenőrzési Munkatervét jóváhagyás céljából terjesztem Önök elé.

A belső ellenőr a feladata teljesítése során köteles a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormány rendelet (**Bkr.**), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (**Áht.**), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (**Sztv.**), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (**Mötv.**), továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet (**Ávr.**) előírásait figyelembe venni. Ezeken túlmenően a tevékenysége során - többek között - a Polgármesteri Hivatal belső szabályzatai, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján jár el a belső ellenőr.

A költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó jogszabályok előírásai szerint az önkormányzatok belső ellenőrzésének jóváhagyott éves munkatervvel kell rendelkeznie.

Ezek figyelembevételével a belső ellenőrzés vezetője összeállította a 2026. évre vonatkozó ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési terv **kockázatelemzés alapján** felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

2011. évi CLXXXIX. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 119. §-a alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

Ennek az előírásnak megfelelően kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2026. évre szóló munkatervét megvitatni és azt jóváhagyni szíveskedjen.

Mezőhegyes, 2025. december 03.

Tisztelettel:

Szentmihályi Ferenc
jegyző

Belső Ellenőrzés 2026. évi munkaterve

2025. december

Belső ellenőrzési munkaterv 2026. évre

A belső ellenőrzés feladatellátása kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.

A belső ellenőrzés **bizonyosságot adó tevékenysége** körében ellátandó feladata:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A belső ellenőrzésnek a bizonyosságot adó tevékenységet az alábbi ellenőrzési típusok szerint kell ellátni:

- a **szabályszerűségi ellenőrzés** arra irányul, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;
- a **pénzügyi ellenőrzés** célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;
- a **rendszerellenőrzés** keretében az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálatát kell elvégezni;
- a **teljesítmény-ellenőrzés** célja annak megállapítása, hogy az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg;
- az **informatikai ellenőrzés** a költségvetési szervnél működő informatikai rendszerek megfelelőségére, megbízhatóságára, biztonságára, valamint a rendszerben tárolt adatok teljességére, megfelelőségére, szabályosságára és védelmére irányul.

A belső ellenőrzés a bizonyosságot adó tevékenységen túl ellát **tanácsadó tevékenységet** is, melynek keretében ellátandó feladatok lehetnek különösen:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;
- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén;
- konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Bkr.), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) adják azt a jogszabályi háttérrel, amely alapján végzik a belső ellenőrök a tevékenységüket.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzését ellátó személy vagy szervezet a) ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan, b) ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, a helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél is.

A 2026. évi belső ellenőrzési munkaterv a fent hivatkozott jogszabályok előírásainak figyelembevételével készült, így tartalmaz ellenőrzési javaslatokat az érintett valamennyi szervezetre és területre.

Az éves ellenőrzési terv összeállításának további szempontjai:

Erősíteni kell az **ellenőrzések tudatos egymásra épülését**, az **ellenőrzési célok és irányok összehangolását** annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket. Továbbá törekedni kell az **ellenőrzési lefedettség növelésére**. Törekedni kell a **rendszerellenőrzések és teljesítmény-ellenőrzések**, valamint a **tanácsadói tevékenység arányának növelésére**. **A soron kívüli ellenőrzések elvégzésére** a rendelkezésre álló éves ellenőrzési erőforrás 10-40 %-ának elkülönítése ajánlott a Nemzetgazdasági Minisztérium ajánlásával.

Tanácsadó tevékenységet, illetve soron kívüli ellenőrzést a költségvetési szerv vezetője, illetve a belső ellenőrzési vezető kezdeményezésére lehet végezni.

A Belső Ellenőrzés által elvégzendő belső Hivatali és az Önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak szükséges ellenőrzései mennyiségében megnövekedtek, minőségében a nemzetközi standardokhoz, a nemzetgazdasági miniszter, az Állami Számvevőszék útmutatóihoz és a Jegyző irányításához igazodó feladatok.

A vonatkozó jogszabályok előírásai alapvetően megkövetelik azt, hogy az Önkormányzat Belső Ellenőrzése jóváhagyott éves munkatervvel rendelkezzen.

A belső ellenőrzés tervezése:

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető **kockázatelemzés alapján** – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – **stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít**, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető **stratégiai ellenőrzési tervet** készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó **éves ellenőrzési tervet**.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során **magas kockázatúnak minősített területekre** az éves ellenőrzési terv készítése során **kiemelt figyelmet kell fordítani**, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A 2026. évben aktuálisan ellenőrizendő intézményeket részletező, a lebonyolítást féléves bontásban ütemező feladattervet - az ellenőrzésre fordítható időalap 40%-ának soron kívüli vizsgálatok elvégzésére tartalékolva - a következő oldalakon megjelenő táblázatok szerint javasoljuk meghatározni:

A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése:

A 2026. évi bizonyosságot adó tevékenységhez, jogszabályi kitétel alapján rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezésénél egy fő – megbízásos jogviszonyban foglalkoztatott - belső ellenőr kapacitását vettem alapul, a tervezés is ennek tükrében készült el.

2026. évi belső ellenőrzési terv

Sorszám	Ellenőrzések	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzési időszak)	Azonosított kockázati szint	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Ellenőrzés tervezett ütemezése	Erőforrás szükségletek
1.	Mezőhegyes Város Önkormányzat Gépjárműhasználatának ellenőrzése	Cél: annak vizsgálata, hogy az Önkormányzat gépjárműhasználati szabályzata megfelel-e a hatályos jogszabályi követelményeknek, továbbá a gépjármű-nyilvántartások meglétének és szabályszerű vezetésének ellenőrzése Módszere: kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése Tárgy: Mezőhegyes Város Önkormányzat gépjárműhasználatának ellenőrzése Időszak: 2026. év	A jogszabályokban és szabályzatokban előírtak betartása	szabályszerűségi-ellenőrzés	Mezőhegyes Város Önkormányzat	I. félév	30 nap
2.	Mezőhegyes Város Önkormányzat közfoglalkoztatási programjának ellenőrzése	Cél: annak vizsgálata, hogy a Mezőhegyes Város Önkormányzata által működtetett közfoglalkoztatási program megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak és előírásoknak, továbbá a pénzügyi elszámolások szabályszerűségének ellenőrzése, valamint az előállított termékek előállításának és nyomon követhetőségének áttekintése Módszere: kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése helyszíni, illetve adatbekérésen alapuló vizsgálattal Tárgy: Mezőhegyes Város Önkormányzat közfoglalkoztatási programjának ellenőrzése Időszak: 2025, 2026. év	A jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtak betartása	szabályszerűségi-ellenőrzés	Mezőhegyes Város Önkormányzat	II. félév	30 nap
3.	Mezőhegyes Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának pénzügyi feladatellátásnak ellenőrzése	Cél: a pénzügyi folyamatok jogszabályi és belső szabályzati megfelelőségének értékelése, valamint a pénzügyi eljárások szabályszerűségének, kontrollkörnyezetének és működési hatékonyságának vizsgálata Módszere: kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése helyszíni, illetve adatbekérésen alapuló vizsgálattal Tárgy: Mezőhegyes Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Időszak: 2026. év	A jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtak betartása	szabályszerűségi-ellenőrzés	Mezőhegyes Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	II. félév	30 nap

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

Ssz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	262	1	262
2.	Kieső munkaidő	0	1	0
3.	Fizetett ünnepek + Hétvégék	0	1	0
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	0	1	0
5.	Átlagos betegszabadság	0	1	0
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):	262		262
7.	Bizonyossági tevékenység - tervezett ellenőrzések (62 %)			160
8.	Soron kívüli ellenőrzés (14 %)			52
9.	Tanácsadói tevékenység (10%)			21
10.	Képzés (0 %)			0
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye (14 %)			29
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			262
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:			262
14.	Tartalékidő			0
15.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0
16.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			0

Mezőhegyes, 2025. december 03.

Magyar Katalin
belső ellenőrzési vezető

A Belső Ellenőrzés 2026. évi munkatervi tervezetével egyetértek:

Szentmihályi Ferenc
jegyző

Száma: /2025. (12.03.) Kt. sz. határozat

Tárgy: Belső Ellenőrzés 2026. évi munkatervének jóváhagyása

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Belső Ellenőrzés 2026. évi munkatervét jóváhagyja, az a jelen határozat elválaszthatatlan részét képezi.

Mezőhegyes, 2025. december 03.

Pap István Tibor
polgármester

Határozatot kapja:

1. Tisztviselők, helyben
2. Szentmihályi Ferenc jegyző
3. Belső Ellenőrzés
4. Irattár



18-3/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló a Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja a jegyző feladatául határozza meg, hogy évente beszámoljon a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről. E kötelezettségemnek teszek eleget az alábbiakban.

Bevezetőmben általánosságban, majd szakterületenként részletesen adok számot a 2025.-ben végzett munkánkról.

A Hivatal létszáma jelenleg 21 fő. A 21 fős létszámból 2 fő fizikai munkavállaló, 1 fő informatikus. Továbbra is igaz az, hogy az egyes korábbi munkaköröket nyugdíjazás esetén – új személyek felvétele helyett - a Hivatal meglévő dolgozói látják el, régi munkakörük bővítésével.

Tekintettel a Hivatal jelentős munkaterhére, gondot jelent a helyettesítések megoldása. A köztisztviselők nehezen tudják kivenni éves szabadságukat, melynek kivétele azonban kötelező. Ilyenkor komoly problémát jelent a helyettesítés megoldása.

2025. évben az irattárazást, ügyiratkezelést és adatvédelmet ellenőrizték Hivatalunknál. Jelenleg is zajlik az adócsoport munkájának kormányhivatali ellenőrzése. Eddig minden ellenőrzés mindent rendben talált, a kisebb hiánypótlások teljesítése mellett nagyobb hiányosságot egyik sem tárt fel.

A polgári védelmi és katasztrófavédelmi feladatokat **közbiztonsági referensként** a Jegyző látja el, megszervezi a polgári védelmi egységek szakmai felkészítését. 2025. évben megtörtént a jegyző utódjaként Karancsi Norbert műszaki csoportvezető és Verók Milán adóügyi ügyintézőnek a közbiztonsági referensi feladat későbbi átvétele érdekében szükséges továbbképzése. A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság rendszeresen ellenőrzi a munkánkat, így a belvízvédelmi tervet is, melyet évente aktualizálunk.

A jegyzőnek viszonylag újabb feladata a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható békítő egyeztetés lefolytatása a felek között. Idén három ilyen ügy volt eddig, egy kiskorú és édesanyja elleni erőszak, és két teljes családon belüli eset.

A pártfogó felügyelővel rendszeres az egyeztetés, a közmunkára ítélt személyek munkavégzését folyamatosan ellenőrzi.

Beszámolómban a hivatali struktúrát figyelembe véve készült. A Polgármesteri Hivatal 5 csoportra tagolódik: Titkárság, Igazgatási csoport, Adóügyi csoport, Műszaki-Városfejlesztési csoport és Pénzügyi – Gazdálkodási csoport.

A következőkben a csoportok munkájának bemutatása történik.

Az aljegyző és a Titkárság feladatai 2025. év

A titkárság létszáma 2 fő, melyből egy fő az aljegyző, továbbá 1 fő titkársági ügyintéző: felsőfokú főiskolai végzettséggel.

A titkársági ügyintéző korábbi munkaköre (iktatás, irattározás, titkársági adminisztratív feladatok) mellett ellátja a **földkifüggesztéssel** kapcsolatos ügyeket, illetve a **testületi és bizottsági jegyzőkönyvek írását**.

Az aljegyző látja el a **titkárságvezető és a humánpolitikai ügyintéző feladatait is**.

I. Az aljegyző legfontosabb feladata a jegyző általános helyettesítése és a titkárság munkájának irányítása.

II. Az aljegyző és a titkárság részletes feladatai az alábbiak:

1. A Képviselő-testület és Bizottságai működéséhez kapcsolódó feladatok,
2. Személyzeti feladatok és munkaügyi feladatok
3. Iktatással, irattározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok,
4. A polgármester és az alpolgármester munkájához kapcsolódó feladatok,
5. PR tevékenység, rendezvényszervezés, településmenedzsment
6. Pályázatokkal kapcsolatos teendők
7. Továbbképzésekkel kapcsolatos teendők
8. Egyéb titkársági feladatok
9. Földkifüggesztések
10. Birtokvédelem
11. Társasházak törvényességi felügyelete

1. Képviselő-testület és Bizottságai működéséhez kapcsolódó feladatok

Az aljegyző előkészíti a képviselő-testület munkatervét, az ülések elé kerülő napirendeket, előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

Az aljegyző és a titkárság felelős a Képviselő-testület, és a 2 állandó bizottsága jegyzőkönyveinek határidőben történő elkészítéséért és a Kormányhivatal felé való továbbításukért (a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül).

A jegyzőkönyvek megküldésének határideje továbbra is 15 nap, ami rendkívül rövid idő. A jegyzőkönyveket – elkészültük után - az aljegyző vizsgálja felül, és javítja. Ezért **kiemelten fontos a jegyzőkönyvek minél gyorsabb hitelesítése, amelyhez a jövőben is fokozottan kérjük a tisztelt Képviselő-testület és a bizottságok tagjainak segítségét.**

Az aljegyző koordinálja a testületi, bizottsági döntések **végrehajtását is.**

Az aljegyző feladata az **önkormányzati rendeletek** rendszeres felülvizsgálata, módosítása, kiegészítése. Az aljegyző vagy maga alkotja meg az új és módosító rendeleteket, vagy az adott témában járatos kolléga munkáját segítve közreműködik abban, ezt egyezteti a jegyzővel. A rendeletek tervezetének szerkesztése, előkészítése, hatályosítása majd publikálása, illetve a hatályát vesztt rendelvek deregulálása is a **Loclex - Integrált Jogalkotási Rendszerben** történik. A rendszer használata, kezelése az aljegyző feladata.

Az aljegyző közzéteszi a rendeleteket a hirdetőtáblán, a városi honlapon és a városi havilapban, valamint a Loclex-en keresztül a Nemzeti Jogszabálytárban, továbbá gondoskodik a rendeletek Kormányhivatalnak való megküldéséről. Módosítás esetén az egységes szerkezetű rendeleteket is feltölti a város honlapjára.

Az aljegyző vezeti a képviselő-testület döntéseinek, rendeleteinek, és a bizottságok **határozatainak nyilvántartását.**

Az aljegyző ellátja a képviselő-testület és a bizottságok **ügyviteli teendőit**, a képviselő-testület és a bizottságok tagjai **vagyonynyilatkozat-tételével** kapcsolatos és egyéb adminisztratív feladatokat. Így például ellenőrzi a **köztartozásmentes adózói bázisba** (KOMA) bekerülésüket vagy az abból való kikerülésük esetén megteszi a szükséges intézkedéseket, és felel az újonnan esküt tett képviselők kormányhivatali **képzésének megtörténtéért is.**

- A képviselők és bizottsági tagok 2025. január 31.-éig mind letették vagyonynyilatkozataikat. Az vagyonynyilatkozatok letételét az Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság ellenőrizte.
- A KOMA adatbázisból idén 1 fő esett ki, ő tartozását rendezte és határidőben visszakerült az adatbázisba. A törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartás modulban jelenleg 1 képviselő áll „piros” jelzés alatt, ő intézkedik. A hivatalos NAV értesítés még nem érkezett meg arról, hogy ő kiesett volna a köztartozásmentes adózók közül.
- Az új képviselők és bizottsági tagok megválasztásuk után mind határidőben eleget tettek továbbképzési kötelezettségüknek, melyet igazoltak az aljegyző felé.

A **Képviselő-testület** az alábbi számú rendes és rendkívüli ülést tartott, és az alábbi számú határozatokat hozta, rendeleteket alkotta 2025. évben (október 31.-éig):

Testületi ülések száma	15
Rendeletek	14
Határozatok száma:	170

A **Bizottságok** az alábbi számban üléseztek és hoztak határozatokat:

	ülés	határozat
Pénzügyi és Szociális Bizottság	11 nyílt, 11 zárt	210
Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság	8 nyílt	43

A Hivatal feladata a jegyzőkönyvek bekötetése, mely nagyobb kiadást jelent. Ez fontos feladat, a Kormányhivatal is ellenőrzi, ezért ezt jövőre be kell tervezni a költségvetésbe.

2. Személyzeti feladatok

Az aljegyző feladatainak második legnagyobb része a személyzeti munka. Magában foglalja a Képviselő-testület, mint munkáltató, és mint fenntartó döntés-előkészítését és annak végrehajtását, a jegyző munkáltatói joggyakorlásának adminisztrációját, a közalkalmazotti - és köztisztviselői törvényből adódó nyilvántartások vezetését.

Az aljegyző feladata a polgármesteri hivatal köztisztviselőinek, az önkormányzat közalkalmazottainak (a gazdasági ágazat és a tanyagondnokok), valamint az egészségügyi ágazat egészségügyi szolgálati jogviszonyban alkalmazottainak, továbbá a Hivatal Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatott munkavállalóinak, a jegyző, az aljegyző, valamint a főállású polgármester - illetve a korábbi testületi ciklusok során a főállású alpolgármester - **munkaügyi iratainak elkészítése**. A jelenlegi alpolgármester társadalmi megbízatású, foglalkoztatási jogviszonyt nem létesített a képviselő-testülettel.

A munkaügyi iratok a fenti személyek vonatkozásában az alábbiakat jelentik: kinevezés, átsorolás, eltérítés, átirányítás, adatlap vagy kinevezés módosítása, bér- vagy illetményváltozás átvezetése és arról szóló értesítés készítése, valamint a jogviszony megszüntetése, nyugdíjazás előkészítése. (KIRA intézményi munkaügyi programmal)

Az elkészített köztisztviselői, közalkalmazotti kinevezések és munkaszerződések mellé az aljegyző **komplett személyi anyagot** állít össze. Vezeti a törvényből adódó, személyzeti adatokra vonatkozó nyilvántartásokat, a változásokat folyamatosan bedolgozza (besorolási fokozatok, következő fizetési fokozatba való lépési időpontok, illetményösszesítés, jubileum).

Az aljegyző látja el a **nyugdíjazással** kapcsolatos előkészítő feladatokat is. 2025. évben (november 5.-éig) 2 közalkalmazott vonult nyugdíjba az önkormányzattól.

Az aljegyző végzi a fent felsorolt alkalmazottak **év eleji átsorolását és bérük kalibrálását** is, beleértve az új minimálbér és új garantált bérminimum beállítását is. 2025. év elején a képviselő-testület emelte a köztisztviselők bérét 7 %-kal, és megemelte pár magasabb beosztású közalkalmazott bérét is, utóbbiakét év közben is. Ezután átlagban 15%-kal a kormány is emelte a köztisztviselők bérét 2025. július 1.-jétől, valamint megemelte a polgármester illetményét is. Ezeket az iratokat az aljegyző készítette el.

Az aljegyző és a titkárság a személyzeti adatokról, a foglalkoztatásról, a létszám változásairól rendszeresen **statisztikát** készít.

Az aljegyző írja meg és jelenteti meg a munkáltatói **pályázatokat** a Belügyminisztérium Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóságának internetes oldalán, a közlőnyökben, és a helyben szokásos módon. 2025. évben nem volt ilyen pályázat.

2025. évben a Békés Vármegyei Kormányhivatal **ügyiratkezelési és adatvédelmi ellenőrzést tartott** a Hivatalban. Az ellenőrzés hosszú volt és aprólékos. Több kisebb hibát és hiányosságot feltártak, főleg irattározás és selejtezés tekintetében, melynek nagyon szigorúak a jogszabályi előírásai. A titkársági ügyintézőre jelentős munkaterhet rótt az ellenőrzés és a hiányosságok pótlása. A feltárt adatvédelmi hiányosságok megszüntetéséről (egy szabályzat javítása és egy új nyilvántartás elkészítése) az aljegyző gondoskodott.

A **Polgármesteri Hivatal állományi létszáma** 2025. november 5.-én 21 fő. Ebből 2 fő fizikai állományú munkavállaló (takarító). A köztisztviselők létszáma tehát 19 fő, melyből 2 fő vezető (jegyző, aljegyző), 1 fő informatikus. 1 fő pénzügyi ügyintéző 2024. decemberben közös megegyezéssel ment máshová dolgozni, 1 fő közterület-felügyelő munkaköre pedig megszűnt 2025. évben, belőle tanyagondnok lett. Egy köztisztviselő szülési szabadságon van továbbra is. 2025. évben más változás nem volt a Hivatalban, 2026. évben várhatóan 2 vagy 3 fő fog nyugdíjba vonulni.

Jelenleg 4 fő **az egészségügyi alkalmazottak létszáma**: egy fő iskola- védőnő, két háziorvosi asszisztens (egy határozott időre), és egy háziorvos. Egy fogászati asszisztens és egy fogorvos ment el 2025. évben közös megegyezéssel.

A **gazdasági ágazat létszáma** jelenleg 13 fő. Ebben a parkgondozók, karbantartók mellett egy fő egységvezető és 1 fő műszaki referens. A műszaki referenst várhatóan 2025. december 1.-jétől köztisztviselőként lehet majd foglalkoztatni. Idén egy fő elhunyt, egy nyugdíjba ment, egy közös megegyezéssel ment el. 1 új dolgozó érkezett 2025. évben, traktoros munkakörben.

A **tanyagondnokok létszáma** 3 fő. 2025. évben egy tanyagondnok nyugdíjba vonult, helyére nem vettünk fel új dolgozót, hanem egy hivatali köztisztviselő került áthelyezésre az önkormányzathoz.

3. Iktatással, irattározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok

Az iratok kezelését iratkezelési szabályzat alapján kell végezni.

A jelenlegi iratkezelési szabályzat 2025. július 1.-től érvényes (az illetékes hatóságok jóváhagyását követően). Azt az irattározással foglalkozó titkársági ügyintéző készítette el.

A hivatalban a központi iktatást 1 fő titkársági ügyintéző végzi, őt az aljegyző helyettesíti szükség esetén.

Kimutatás az iktatott főszám - alszámokról:

Iktatott dokumentumok	2025. november 5.-éig
Főszám	7084
Alszám	A főszámoknak kb. 3x-osa – verziófrissítés óta nem elérhető adat

Az irattárban elhelyezett iratokat folyamatosan figyelni kell, a selejtezési idő letelte után gondoskodni kell azok Levéltárban történő elhelyezéséről, illetve selejtezéséről.

A titkársági ügyintéző minden évben elkészíti az előző félévben iktatott ügyiratokról szóló **hatósági összesített statisztikát**.

4. A polgármester és alpolgármester munkájához kapcsolódó titkársági feladatok

A teljesség igénye nélkül: különféle levelezések és telefonhívások lebonyolítása; meghívókra, találkozókra, továbbképzésekre történő jelentés.

5. PR tevékenység, rendezvényszervezés, településmenedzsment

Az aljegyző és a titkárság feladatát képezi az önkormányzat által szervezendő, vagy az önkormányzat társszervezésében megvalósuló rendezvények megszervezésében való közreműködés, szükség esetén a különféle laudációk megírása, a Városért és a Köz szolgálataért emlékérmek és ajándéktárgyak megrendelése, kapcsolattartás az ékszerkészítő céggel és a szobrászművésszel.

Idén **1 Városért és 2 Köz szolgálataért** emlékérem került átadásra, melyeket a képviselő-testület ítélte oda a díjazottaknak.

6. Pályázatokkal kapcsolatos teendők

Az aljegyző közreműködik a kulturális és művészeti témájú pályázatok kidolgozásában, beküldésében. Nyertes pályázat esetén részt vesz annak végrehajtásában. Figyeli az egyéb pályázati lehetőségeket is, és továbbítja az érintett kollégáknak, civil szervezeteknek. Idén az ÁMK közművelődési intézményegységének vezetőjével együtt egy nyertes pályázatot dolgoztak ki: a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. 1,8 millió Ft támogatásban részesítette a „Mezőhegyes a Kárpát-Hazában - Szent György oltalma alatt Testvértelepülési találkozó 2026. április 24-26.” elnevezésű, jövőre megvalósítandó rendezvényt.

7. Továbbképzésekkel kapcsolatos teendők

Az aljegyző feladata a köztisztviselők továbbképzéseinek megszervezése, regisztrációjuk, ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatok elvégzése. Az aljegyző a hivatal képzési referense, aki kapcsolatban áll a képzéseket szervező Nemzeti Közszerződési Egyetemmel. Ő koordinálja a közigazgatási alapvizsgákat, szakvizsgákat is. Az éves továbbképzési tervet az aljegyző állítja össze, készíti el és küldi meg a Nemzeti Közszerződési Egyetem részére, a jegyző jóváhagyását követően. Az aljegyző szükség esetén év közben módosítja a továbbképzési tervet, melyről a Nemzeti Közszerződési Egyetemet is értesíti. Az aljegyző gondoskodik az éves továbbképzési terv végrehajtásáról, figyelemmel követi az egyéni továbbképzési tervek határidőben való teljesítését. Az aljegyző ellenőrzi, hogy minden köztisztviselő eleget tett-e továbbképzési kötelezettségének, minden köztisztviselő sikeresen elvégezte a számára előírt továbbképzéseket és letette-e a vizsgákat.

Tavaly az egyénileg előírt tanulmányi ponthatárt mindenki elérte. Jelenleg úgy tűnik, hogy 2025. év végén is ez lesz a helyzet, **még 3 fő nem végezte el 1-2 rövidebb továbbképzését**, melyre 2025. december közepéig van lehetőségük.

8. Egyéb titkársági feladatok

A) Az aljegyző egyéb feladatai

- A köztisztviselők teljesítményértékelésének lebonyolítása: Az egyes követelmények meghatározása és az egyéni teljesítményértékelés a jegyző, az aljegyző és a csoportvezetők feladata, az irányításuk alá tartozó köztisztviselők vonatkozásában, az aljegyző technikai segítségével. A követelményeket és az értékeléseket az aljegyző rögzíti a TÉR online felületen. Fél évente kell teljesítménykövetelményeket meghatározni, és az előző félévi teljesítményt értékelni, a féléves értékelések alapján év végén minősíteni is kell a köztisztviselőket.
- 2024. évtől az aljegyző segíti a polgármester, mint fenntartó teljesítményértékelését is, melyet az ÁMK főigazgatójának vonatkozásában kell elvégeznie, egy másik online felületen.

- Az aljegyző végzi a köztisztviselők és az önkormányzat intézményvezetői vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat is, és vezeti a közszolgálati nyilvántartásokat.
- Emellett véleményezi vagy elkészíti a szakterületének megfelelő szerződések, megállapodások tervezetét.

B) A titkársági ügyintéző egyéb feladatai:

- A) Meghatározza a dolgozók éves szabadságnapjait a Kttv., Kjt., Eszjtv. és az Mt. alapján.
- B) Szabadságolási ütemtervet készít, naprakészen vezeti a szabadság-nyilvántartást.
- C) A köztisztviselők és közalkalmazottak részére az utazási utalványt minden év március 31.-ig kiállítja a 85/2007 (IV.25.) Korm. rendelet alapján.
- D) A köztisztviselők, tanyagondnokok és a gazdasági ágazat dolgozóinak a rendkívüli munkavégzések elrendelését vezeti, iktatja, emellett a szabadidő kivétel engedélyeket is vezeti.
- E) Koordinálja a tanyagondnokok munkáját (felmerülő vidéki utak esetén azok beosztása, szervezése), elkészíti jelenléti ívüket, kiadja a menetleveleket, sorszámozza, vezeti. Vezeti a tanyagondnokok havi ügyfél -, és útforgalmi statisztikáját.
- F) Elvégzi az ingó- és ingatlan árverési hirdetmények kifüggesztését, majd meghatározott idő után záradékkal ellátva visszaküldi azokat. A korábbi postai út helyett immár ez a feladat is elektronikusan zajlik, ami összetettebb feladat.
- G) A központi e-mail címre valamint a hivatali kapura érkező leveleket, kérelmeket, ajánlatokat kezeli, továbbítja.
- H) Szervezi az önkormányzat személyszállító gépjárműveinek vidéki útjait.

Az aljegyző és a titkárság közös feladatát képezi a Polgármesteri Hivatalhoz vagy az önkormányzathoz érkező, általános szervezeti statisztikák és adatszolgáltatások elkészítése is.

9. Földkifüggesztések

A földkifüggesztéssel kapcsolatos ügyintézés a **titkársági ügyintéző** látja el.
Földkifüggesztéses ügyek száma idén 2025. november elejéig: 30 db

10. Birtokvédelem

Az aljegyző feladatkörébe tartozik a birtokvédelmi eljárások lefolytatása. Átlagosan évente legfeljebb 4-5 ilyen ügy szokott lenni a Hivatalban, és azok többségéről is kiderül, hogy valójában nem birtokvédelemről van szó, mely egy igen sajátos jogterület. Az **adatvédelmi bejelentéseket és panasz** ügyeket is az aljegyző kezeli.

Idén sem birtokvédelmi ügy, sem panasz ügy nem érkezett az aljegyzőhöz.

11. Társasházak törvényességi felügyelete

Ez ritka ügytípus, de idén kormányhivatali kijelöléssel érkezett **egy ügy** hivatalunkhoz. Az aljegyző 2025. október végén az eljárást felhívás kibocsátása nélkül lezárta, arra tekintettel, hogy a társasház törvényes működését sértő körülmény nem állt fenn.

Beszámoló az igazgatási csoport 2025. évi munkájáról

A jegyzői hatáskörű gyámhatóság feladatai

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának

2025. november 30. napjáig 49 család igényelte meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, 94 gyermek részére került megállapításra határozat formájában.

2. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez illetve a hátrányos helyzet megállapításához kapcsolódik a **pénzbeli támogatás**. Évente két alkalommal, augusztus és november hónapokban. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőknek 6,000,-Ft, a hátrányos helyzetű gyermekeknek 6,500,-Ft kerül kifizetésre.

	Alapösszegű támogatás /6,000,-Ft/ RGYK		Emelt összegű támogatás /6.500,-Ft/ 2H-3H		Kifizetett összeg 2025. év
	kiskorú	nagykorú	kiskorú	nagykorú	
Augusztus	24	0	74	-	625.000,-Ft
November	26	1	67	-	597.500,-Ft

3. Gyermekvédelmi program (WEBIX), a Pénzbeli és Természetbeni (PTR) országos nyilvántartás vezetése illetve az ASP rendszer napi szintű alkalmazása

4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet igazolása

November végéig a nyilvántartás szerint 31 család / 67 fő kiskorú gyermek részére adtunk ki határozatot.

5. Védendő fogyasztó- igazolás kiadása

November végéig 10 család esetében került kiadásra ezen igazolás.

6. Szünidei gyermekétkeztetés (2025. év)

Sorszám	Megnevezés		Kötelezően biztosított étkezésben részesülő		Nem kötelezően biztosított étkezésben részesülő	Összesen
			megállapított hátrányos helyzetűek száma	megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	
1.	Szünidő típusa	tavaszi	26	10	10	46
2.		nyári	35	4	11	50
3.		ősz	10	8	14	32
4.		téli	-	-	-	-

7. **Megkeresések száma: 18** (adatszolgáltatások, környezettanulmány, vagyonleltár, nevelésbe vett gyermekek gondozási díj megállapítása, felülvizsgálata)

8. **Családvédelmi koordinációért felelős szervként jár el a Jegyző a hozzátartozók közötti erőszak vagy annak veszélye miatt tett jelzés ügyében.**

2025. évben 3 család ügyében tett intézkedést.

9. **A Képviselő testület felé:** A települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendeletben meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít.

Mezőhegyes Város Képviselő – testülete a 70/2025. (V.28.) Kt számú határozatával elfogadta az Átfogó értékelést a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról és azt követően megküldésre került a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

10. Bűnmegelőzés: a gyermekjóléti szolgálat, a rendőrség, a védőnők, a helyi általános iskola és középiskola és a jegyzői hatáskörű gyámhatóság szükség esetén kapcsolatot tart. A bűnmegelőzés tárgyában minden évben beszámoló készül.

Mezőhegyes Város Képviselő – testülete a 71/2025. (V.28.) Kt számú határozatával elfogadta **Mezőhegyes Város Bűnmegelőzési programjának végrehajtásáról és a 2025. évre vonatkozó városi bűnmegelőzési program jóváhagyásáról** szóló beszámolóját és azt követően megküldésre került a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

11. A Helyi Esélyegyenlőségi Program

Az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty) 31.§ (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat ötévente 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. §. (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

Mezőhegyes Város Képviselő – testülete a 108/2023. (VI.28.) Kt számú határozatával elfogadta a Mezőhegyes Város Helyi Esélyegyenlőségi Programját a következő 5 évre. (2023.-2028.)
2025. évben megtörtént a felülvizsgálata. (109/2025. (VI.25.) Kt. határozattal elfogadva/

12. Közoktatási Információs Rendszer –KIR : A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet értelmében a Jegyzőnek adatszolgáltatási, jelentési kötelezettsége van. (óvodai beíratás, nyitva tartás rendje, óvodakötelesekről adatszolgáltatás, általános iskolai körzet jóváhagyása, ...stb.)

A jegyzői hatáskörű szociális feladatok

1. Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió elkészítése, felülvizsgálata

Mezőhegyes Város Képviselő – testülete a 110/2025. (VI.25.) Kt számú határozatával felülvizsgálta és elfogadta Mezőhegyes Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptióját.

2. A Szociális Kerekasztal működtetése

3. A Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központ évi szakmai munkájának ellenőrzése

Mezőhegyes Város Képviselő – testülete a 72/2025. (V.28.) Kt számú határozatával elfogadta a **Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központnál lefolytatott ellenőrzések tapasztalatairól** illetve a **Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat** 2025. évi tevékenységének ellenőrzéséről szóló beszámolót.

4. A Tanyagondnoki szolgálatok működési engedélyének kezelése az NRSZH által üzemeltetett Szolgáltatói nyilvántartási rendszerben.

(mozgásparkoló kártya igénylése, képzések, továbbképzések figyelése, nyilvántartások vezetése)

5. Egészségügyi Szolgáltatások (Háziorvos, házi gyermekorvos, iskolaorvos, fogorvos, iskolavédőnői szolgálat, Mintavételi hely-Vérvétel) feladatainak naprakész ellátása

Az Egészségügyi Szolgáltatások Elektronikus Nyilvántartása. (ESZENY rendszer)

A jegyzői hatáskörű egyéb feladatok:

1. Munka-, Tűz-, Villám-, és Érintésvédelmi feladatok ellátása.
2. Tűzoltó készülékek, tűzcsapok üzemeltetési naplójának vezetése

3. Munkaegészségügyi feladatok

Polgármester hatáskörébe utalt gyermekvédelmi feladatok

Mezőhegyes Városi Önkormányzat Képviselőtestülete a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III. 1.) sz. rendeletében szabályozta a pénzben és természetben nyújtott ellátási formákat, melyek a következők:

- 1. Települési támogatás:** 2025. év november hónapig, 5 család, 7 kiskorú gyermeke 138.000,- Ft pénzösszegben részesült támogatásban.
- 2. Beiskolázási támogatás:** 32 család 53 gyermeke részesült pénzbeli támogatásban. Az egy főre jutó jövedelmet vizsgálva került kifizetésre 10.000,-Ft, 12.000,-Ft, illetve 15.000,-Ft. gyermekenként. Összesen kifizetésre került: 713.000,-Ft.
- 3. Étkezési térítési díj támogatás:** a 2025/2026-ös tanévben ezirányú kérelem nem érkezett. A jegyzői hatáskörű szociális feladatok

A Hivatalban a szociális területen két fő látja el a feladatokat.

I. Mezőhegyes Város Képviselő-testülete egyes hatásköreinek gyakorlását az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 7/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésében a polgármesterre ruházta át az alábbiak szerint:

Polgármesterre átruházott hatáskörök:

Szociális ellátás területén.

- Dönt települési támogatás ügyekben.
- Dönt köztemetés elrendeléséről
- Dönt köztemetés költségeinek megtérítése alóli felmentésről.

Települési támogatás (Rendkívüli támogatás):

Elemi kár esetén, rendkívüli esemény bekövetkezésekor adható.

A polgármester által rendkívüli élethelyzetre való tekintettel 2025. 10.31.-ig 23 fő részesült rendkívüli támogatásban 195.611,- Ft összegben. 2025. 10.31.-ig 11 fő részesült 52 mázsa rendkívüli tűzifa támogatásban.

Különös méltánylást érdemlő esetben a Képviselő-testület is települési támogatást nyújthat. 2025.10.31.-ig 100.000,-Ft. összegben nyújtott támogatást a Képviselő-testület.

Pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere (PTR) programban történik a támogatottak adatainak illetve a támogatásuk rögzítése.

Köztemetés

A halálesetet bejelentő személlyel jegyzőkönyv felvételére kerül sor a körülményekről, a dokumentumok becsatolásával (halottvizsgálati bizonyítvány, halotti anyakönyvi kivonat, kérelmező, illetve családja jövedelmi igazolása, jegyzőkönyv felvétele). A helyi temetkezési vállalkozóval történő kapcsolatfelvétel után a temetés lehetséges időpontja kijelölésre kerül, ezt követően kezdődik a hozzátartozókkal a kapcsolatfelvétel, a temetés időpontjának egyeztetése, öltöztető ruha, egyéb intézni valók megbeszélése.

A köztemetés elrendelése határozattal történik, és intézkedni kell a költségek kifizetéséről. Abban az esetben, ha az elhunyt vidéki, határozattal rendelkezünk a költség önkormányzatunknak történő megtérítése érdekében.

2025.10.31.-ig 5 főt temettünk el köztemetéssel, költsége 1.164.561,-Ft volt. Ebből 1 vidéki elhunyt közköltségen történő eltemettetésének a költsége megtérült.

Statisztikai jelentések elkészítése

A szociális ellátások kimutatására minden évben részletes statisztikai jelentést készítünk a pénzbeli és természetben nyújtandó támogatásokról, amelyet a Központi Statisztikai Hivatal részére melyet elektronikus úton továbbítunk.

Szépkorú személyek köszöntése

A szépkorúak jubileumi köszöntéséről szóló 255/2008.(X.21.) Korm. rendelet értelmében a Kormány Magyarország nevében köszönti a 90., a 95., a 100., a 110., és a 115. életévüket betöltött szépkorú személyeket.

Szépkorú megkeresését követően, abban az esetben, ha a szépkorú személy hozzájárul a személyes köszöntéshez, úgy megszervezzük azt, és ajándécsomaggal, emléklappal látogatjuk meg az Önkormányzat Szociális Intézményegységének munkatársával közösen, és átadjuk a Magyarország Miniszterelnöke által aláírt emléklapot is.

Ez évben 2 fő 90 éves idős embert köszöntöttünk.

II. Mezőhegyes Város Képviselő-testülete egyes hatásköreinek gyakorlását az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 7/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdésében a Pénzügyi és Szociális Bizottságra ruházta, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának helyi szabályzata a Pénzügyi és Szociális Bizottságra ruházta át az ösztöndíj odaítélését is.

A Pénzügyi és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök:

Szociális ellátás területén:

- Megállapítja, felülvizsgálja és megszünteti az Sztv. 45.§ (1) bekezdése b) szerinti (méltányossági alapú) ápolási díjat.

- Dönt települési támogatás iránti kérelem ügyekben.

Továbbtanulók támogatása területén:

- Elbírálja a felsőoktatási hallgatók és a felsőoktatási tanulmányaikat kezdő fiatalok ösztöndíj pályázatát.

Méltányossági ápolási díj

Tartósan gondozásra szoruló, otthonlévő személy ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás, melyet méltányossági alapon a helyi önkormányzati rendelet alapján a Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság állapít meg.

2025.10.31.-ig méltányossági alapon ápolási díj 1 fő részére került megállapításra. 2025.04.04.-10.31. napjáig 344.723,-Ft.került kifizetésre.

Települési támogatás (települési támogatás, tűzifa támogatás):

A Pénzügyi és Szociális Bizottság hatáskörébe tartozik a települési támogatás kérelmek elbírálása. A beérkezett kérelmeket nyolc napon belül bírálja el a Bizottság.

Ezzel kapcsolatos feladatok: kérelmek felvétele (települési támogatás, tűzifa kérelmek felvétele, méltányossági ápolási díj kérelmek), döntésre előkészítése, jegyzőkönyv elkészítése, a Pénzügyi és Szociális Bizottság adminisztrációs feladatainak ellátása (kivonatok készítése, nyilvántartás vezetése, statisztika).

2025.10.31.-ig 39 fő részére biztosított a bizottság 235 mázsa tűzifát, és 36 főt részesített pénzbeli támogatásban, 454.293,-Ft. összegben. Pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere (PTR) programban történik a támogatottak adatainak illetve a támogatásuk rögzítése.

A Pénzügyi és Szociális Bizottság 2025.10.31.-ig 11 alkalommal ülésezett (előterjesztés készítése a beérkezett kérelmek alapján tételesen felsorolva), 210 határozatot hozott, illetve 22 jegyzőkönyv készült el, 11 nyílt ülésről, 11 zárt ülésről (átlagban 43 oldalas). Az elkészült jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni Törvényi Felügyeleti kapcsolattartás modulon keresztül.

Továbbtanulók támogatása területén:

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok esetében feladatunk a pályázat meghirdetése, a pályázatok befogadása, döntésre előkészítése. A döntést követően rögzítése az EPER-Bursa programban, a pályázók és a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő értesítése érdekében.

2025.10.31.-ig nem érkezett be pályázat, a pályázatok benyújtásának határideje: 2025.11.04. volt. Amennyiben érkezett volna be pályázat, annak elbírálása minden év decemberében történik.

A testület javaslatunkra a 159/2023.(IX.27.) Kt. sz. határozattal megemelte a jogosultsági értékhatárt a szociális vetítési alap 450%-ára (2025-ben 128.250,-Ft).

Központi személyi adat és lakcím nyilvántartási rendszerből kell lekérni minden beadott kérelem tekintetében a kérelmező megadott lakcímére vonatkozó adatokat. 2025. 10.31.-ig 178 adatkérés történt.

III. Mezőhegyes Város Képviselő-testülete egyes hatásköreinek gyakorlását az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 7/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdésében, a jegyzőre ruházta át az alábbiak szerint:

Jegyzőre átruházott hatáskörök:

Szociális ellátás területén:

- Dönt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelmekről (lakásfenntartási támogatás)
- Dönt elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítható települési támogatás iránti kérelmekről (temetési támogatás)
- Dönt szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatás iránti kérelmekről

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelmekről (lakásfenntartási támogatás)

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2015.(II.26.) önkormányzati rendelete alapján lakásfenntartási támogatásban részesülhetnek az arra rászorulóknak. A támogatás egy naptári évre szól, 2025. január 01.-napjától- 2025.október 31. napjáig 12 fő vette igénybe az ellátást. Kérelem felvétele, határozathozatal. Határozat megküldése a közüzemi szolgáltatók felé. Minden megállapított támogatást a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig utalja a Pénzügyi Csoport a szolgáltató felé. Pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere (PTR) programban történik a támogatottak adatainak illetve a támogatásuk rögzítése. 555.000,-Ft. összegben kaptak támogatást a kérelmezők.

Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás:

Felvesszük a temetési támogatás iránti kérelmeket, döntésre előkészítjük azokat, bekérjük a szükséges dokumentumokat (halotti anyakönyvi kivonat, temetési számlák eredeti példánya, az eltemettető családjának jövedelmi igazolása), majd ezek vizsgálatát követően határozattal rendelkezünk az összeg kifizetéséről.

2025.10.31.-ig 16 fő kérelmezett temetési támogatást, 800.000,-Ft került kifizetésre 50.000,-Ft/fő összegben.

A testület javaslatunkra a 15/2023.(X.26.) önkormányzati rendelettel megemelte a jogosultsági értékhatárt, családban élő esetén az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át, egyedül élő esetében 580%-át.

Szennyvízcsatorna hálózatra történő rákötéshez nyújtott támogatás

Ezt a támogatást a szennyvíz-csatorna hálózatra való csatlakozás ösztönzése érdekében nyújtjuk. Az eljárás kérelemre indul, és határozattal történik a támogatás megállapítása.

A támogatás mértékének megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a csatorna bekötő vezeték közterületi szakasza teljes egészében kiépült és a rákötésnek egyéb akadálya nincs, illetve hogy a csatornabekötő vezeték közterületi szakasza nem teljes hosszában, vagy egyáltalán nem épült meg, azt az igénylőnek kellett kiépíteni.

A rendkívüli támogatás mértéke 5. 000,-Ft abban az esetben, ha a csatorna bekötő vezeték közterületi szakasza teljes mértékben kiépült és a rákötésnek egyéb akadálya nincs és

10. 000,-Ft, ha a csatornabekötő vezeték közterületi szakasza nem teljes hosszában, vagy egyáltalán nem épült meg.

2025.10.31.-ig nem érkezett kérelem.

Anyakönyvvvel, hagyatékkal, személyiadat-és lakcímnnyilvántartással, méhészettel, telepengedélyezési, kereskedelmi eljárással, közérdekű bejelentésekkel és a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok

Anyakönyvi és állampolgársági ügyek

2014. július 1-jén került bevezetésre az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (a továbbiakban: EAK), amely üres nyilvántartásként indult, és az azóta eltelt időben az anyakönyvvezetők folyamatosan rögzítik a papíralapú anyakönyvi bejegyzéseket (születés, házasságkötés, haláleset), így folyamatosan töltik fel (ügyfél vagy más hatóság kezdeményezésére) a személyek adataival a rendszert. Az anyakönyvi események nyilvántartása az EAK bevezetése óta kizárólag elektronikusan történik. Anyakönyvi eseményre irányuló eljárás csak abban az esetben indítható el, ha a bejelentett eseményen felül az előzmények is rögzítésre kerülnek, így az érintett személy/személyek születése, házasságkötése, esetlegesen a házasság felbontása stb. Az anyakönyvi esemény helye szerinti anyakönyvvezető teljesíti az eljárás megindításához szükséges előzmények, anyakönyvi események rögzítését. Más hatóság, anyakönyvvezető megkeresésére rögzíteni szükséges az adott anyakönyvi eseményt, amely napi több anyakönyvi esemény rögzítését is jelentheti.

Az anyakönyvvezető tevékenysége felett az anyakönyvi szerv gyakorol szakmai felügyeletet. Anyakönyvi szervként a Békés Vármegyei Kormányhivatal jár el.

Az EAK rendszer mellett az alábbi elektronikus rendszereket használjuk a napi szintű – anyakönyvi, és egyéb hatósági – feladatok ellátásához: Anyakönyvi Szolgáltató Rendszer (ASZA), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás (NSZL – korábban SZL), Központi Címregiszter (KCR), új címrendszer, Település Szolgáltató Rendszer (TSZR), Nemzeti Választási Rendszer (NVR), ASP Keretrendszer, ezen belül Irat Szakrendszer.

Anyakönyvi események (EAK-ban történő rögzítés, javítás, módosítás)	2023.	2024.	2025. (nov. 25-ig)
Születés	-	-	-
Házasságkötés (ebből kötelező várakozási idő alóli felmentés és külső helyszín engedélyezése)	26	23	24 (7 és 5)
Haláleset (Mezőhegyesen bekövetkezett halálesetek anyakönyvezése, amelybe más településeken bekövetkezett volt mezőhegyesi lakosok haláleseteinek száma nincs benne)	105	105	48
EAK rögzítés (szül., ház., haláleset)	403	402	377
Házassági névviselési forma módosítása	19	16	13
Házasság felbontás			13
Születési utónév módosítás (kettő utónév)	1	2	5

esetén felcserélés, vagy 1 utónév kizárólagos viselésének kérelme)			
Származási hely utólagos bejegyzése		19	4
Apai elismerő nyilatkozat (születendő és megszületett gyermekre)	8 (7 és 1)	5 (5 és 0)	11 (5 és 6)
Adatszolgáltatás anyakönyvi esemény adattartalmáról(MÁK-Nyufig, Gyámhatóság, Rendőrség stb.)			16
Anyakönyvi adatváltozás átvezetése, adatjavítás a Személyiadat- és lakcímnnyilvántartó rendszerben (NSZL)	41	38	30

A Mezőhegyesen bekövetkezett halálesetek számának jelentős csökkenését az indokolja, hogy megszűnt a Békés Megyei Központi Kórház Mezőhegyesi Ápolási Részlege.

2025. évben 1 házasulandó pár nem jelent meg a házasságkötés tervezett időpontjában, 1 pár pedig 2026. évre halasztotta el a házasságkötést. Házasságkötésre 2026. évre eddig 2 pár jelentkezett be

Anyakönyvi kivonatot, mint hatósági bizonyítványt **118 esetben állítottunk ki**, amelyből 86 db születési, 21 db házassági, 11 halotti anyakönyvi kivonat volt. Ezen túlmenően hivatalból kerül kiállításra a kivonat házasságkötéskor **(+24 db)** és haláleset anyakönyvezésekor **(+48 db)**. Az anyakönyvi kivonat kiállítása az ügyfél részére ingyenes, a biankó kivonatok és toll beszerzése azonban a hivatal költsége (2025. évben 1 db biankó kivonat nettó 205,- Ft, és az aláíráshoz kizárólagosan használható, speciális tintát tartalmazó toll nettó 2.239,- Ft)

Személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból teljesített igazolások, egyéb hatósági bizonyítványok

- életvitelszerű helyben lakás, családi kapcsolatok igazolása **3 esetben**
- földhasználat tényének igazolása **4 esetben**
- KSH felé havi adatszolgáltatás az anyakönyvi eseményekről

Külföldön történt anyakönyvi esemény magyarországi anyakönyvezésére irányuló kérelmet **2 esetben** (1 születés és 1 haláleset), illetve születési névváltoztatási kérelmet **1 esetben** továbbítottunk a feladat- és hatáskörrel rendelkező Budapest Főváros Kormányhivatalához. (Adatlap felvétele az EAK rendszerben, a szükséges dokumentumok beszerzése, feltöltése az EAK rendszerben és postai úton történő megküldése)

Az ügyiratok jelentős részét (mind főszámon, mind alszámon közel 90 %-át) az anyakönyvvezető saját maga iktatja, amely rendkívül megterhelő a napi szintű ügyfélforgalom, a személyesen és telefonon nyújtott tájékoztatás mellett.

Az ügyfajták száma nem tükrözi azt az – igencsak jelentős – időt, amit az ügyfelek tájékoztatása, kérdéseikre adott válasza, egyéb segítése, a társhatóságokkal, más települések anyakönyvvezetőivel történő telefonos egyeztetése vesz igénybe.

Választással kapcsolatos feladatok

2025. évben választás nem volt, Mezőhegyesen időközi választásra sem került sor. A Helyi Választási Iroda (HVI) folyamatos kapcsolatban áll a területi (Területi Választási Iroda/TVI – Békéscsaba) és egyéni választókerületi (Országos Egyéni Választókerületi Iroda/OEVI – Orosháza) szervekkel adminisztratív teendők ellátása kapcsán pl. adategyeztetés, adatok felülvizsgálata és jelentések teljesítése. A VÁKIR-ban (Választási Kommunikációs és Információs Rendszertben) található adatbázis naprakész, ellenőrzése folyamatos. A 2026. évi országgyűlési képviselő választással kapcsolatos előkészítő – adminisztratív/informatikai munka augusztus hónapban

elkezdődött. A HVI a 2026. évi országgyűlési képviselők választására készülve a szavazókörök felülvizsgálatát szeptember hónapban elvégezte. Tekintettel arra, hogy Mezőhegyes város lakosság száma az elmúlt években folyamatosan csökkent, amelynek köszönhetően több szavazókörben is a központi névjegyzékben szereplő választópolgárok száma nem érte el a jogszabályban meghatározott egy szavazókörre minimálisan jutó választópolgárok számát (min. 600 fő – max. 1500 fő), a HVI a korábban kialakított 6 szavazókör helyett 5 szavazókört jelölt ki. A körzetesítési feladatokat, az új szavazókörök kialakítását elvégeztük, a választópolgárok ennek megfelelően kapják meg a választást kitűzését követően a választási értesítőket. A választás előkészítéséhez, informatikai lebonyolításához, a választási névjegyzékkel kapcsolatosan benyújtott kérelmek feldolgozásához informatikai háttérrel biztosító Nemzeti Választási Rendszer (NVR) ellenőrzése folyamatos.

Központi Címregiszter (KCR)

Több éve tartó munka a földhivatali ingatlan-nyilvántartási és jegyzői címadatok egyezőségének biztosítása és megfeleltetése. Több cím vonatkozásában a földhivatali nyilvántartás nem egyezik a személyiadat-és lakcímnnyilvántartás/okmányirodai nyilvántartás (NSZL) adataival, a helyrajzi számhoz nem pontos utcanév vagy házszám van rendelve vagy egyáltalán nincs az adott ingatlanhoz cím rendelve. A feladat sokrétű szaktudást és tapasztalatot igényel, az adatok frissítése folyamatos munkát igényel és jelenleg is tart. A címadatok pontosításához jogi, műszaki, informatikai adatok egymásnak való megfeleltetése és egyeztetése szükséges, és egy-egy cím ellenőrzéséhez, felülvizsgálatához, rendezéséhez, új cím képzéséhez a KCR mellett az NSZL, új címrendszer, földkönyv, e-közmű térkép rendszer ismerete, használata szükséges. (Egy cím teljeskörű rendezése általában 4-5 munkanapot vesz igénybe) Jelenleg 1 fő (sok más munkakör mellett) – anyakönyvvezető – látja el a feladatot. Sok cím esetében, leginkább külterületi, majori ingatlanok esetében, a nehezebb beazonosítás miatt helyszíni munkára van szükség. Ezen feladat ellátásában az anyakönyvvezetőnek a tanyagondnokok és jelentős mértékben a helyi levelek kézbesítését végző, közfoglalkoztatási jogviszonyban álló dolgozó nyújt segítséget. 2025. évben hozzávetőlegesen 150-200 cím kerül felülvizsgálatra, rendezésre, a földhivatali nyilvántartás számára történő átvezetésre.

- Címegegyezés igazolására a jegyző hatósági bizonyítványt állít ki, amelyre 2025. évben **25 esetben** került sor.
- **3 új házszám/cím** került megállapításra
- **170 esetben** teljesített az anyakönyvvezető adatszolgáltatást az NSZL-ből a polgármesteri hivatal ügyintézői felé (szociális és gyermekvédelmi ügyekben).
- költözéssel nem járó címváltozás **24 esetben**.

Hagyatékkal, , méhészettel, telepengedélyezési, kereskedelmi eljárással, és a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok

Hagyatéki ügyek intézése:

A hagyatéki eljárás jogszabályban pontosan meghatározott és körülírt polgári nemperes eljárás, amely az örökhagyó halálának bekövetkeztével rendezi a hagyatékok sorsát.

A hagyatéki ügyintéző:

- Értesíti és nyilatkoztatja az örökhagyó személy hozzátartozóját a hagyatéki leltározás szükségességéről.

- Nyilatkoztatja a hozzátartozót (eltemettetőt) a formanyomtatvány kitöltésével, az örökösök személyi adatairól, a hagyaték tárgyáról, az ingóságok értékéről stb. Hiányos adatok esetén a hozzátartozóval egyeztet, illetve az adatokat beszerzi a személyi adatnyilvántartó rendszerből.

- Ha a hagyaték tárgyát ingatlan is képezi, az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat jegyzőjét elektronikus úton megkeresi és adó-és értékbizonyítvány kiállítását kéri a megfelelő tulajdoni hányad alapján. Az elkészült adó-és értékbizonyítvány ellen az öröklésben érdekelt személyek jogorvoslattal élhetnek.

- A leltár felvételéhez beszerzi az előbbieken foglaltakon kívüli egyéb szükséges adatokat, meghallgatja az érdekelteket, ingóhagyatéki leltár esetén elvégzi a leltározást a helyszínen.

- Végzéssel ügygondnokot jelöl ki amennyiben a hagyatékban gazdasági, illetve szövetkezeti részesedés van.

- A hagyatéki eljárás lefolytatásának tényéről közvetlenül értesíti az állampolgárság szerinti állam Magyarországra akkreditált külképviseletét,

- Leltározza a kiskorúak és gondnokoltak vagyonát a gyámhatóság megkeresésére, ez ügyben felveszi a kapcsolatot az érintett gyámmal, gondnokkal.

- Adatot szolgáltat a társhatóságoknak és pénzintézeteknek, bíróságoknak, bírósági végrehajtóknak.

A hagyatéki eljárásban is 2019. január 1-től alkalmazni kell az ASP rendszer hagyatéki szakrendszerét, mely program a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a hagyatéki ügyek számítógépes nyilvántartását és a rögzített adatok alapján elkészíti a szükséges ügyiratokat, és a törvényi előírásoknak megfelelően létrehozza a hagyatéki leltárt. A rendszerben rögzítésre kerülhetnek az örökhagyó, a hagyaték, az érdekeltek adatai, amelyek így a nyilvántartás részét fogják képezni. A rögzített adatok alapján pedig a hagyatéki leltárnyomtatvány. A program lehetővé teszi a különféle társhatóságokkal, közjegyzőkkel elektronikus úton történő kapcsolattartást, amelyet alkalmazunk is.

Az elmúlt években gyakorlattá formálódott, hogy az öröklésben érdekeltek között folyamatos mediációt kell alkalmazni. Ez jelenti a jogszabályokról történő tájékoztatást vagy amennyiben el kívánnak térni a törvényes öröklés rendjétől az egyezségek, osztályos egyezségek jogszabályi feltételek szerinti írásba foglalását, hagyatéki vagyon visszautasítását vagy arról történő lemondást. Így ezen nyilatkozatok már készen kerülnek a közjegyzői eljárásba, rövidítve annak időtartamát és általuk gyakran mellőzve a hagyatéki tárgyalások megtartását kerülnek lezárásra ezen ügyek.

Ha a hozzátartozónak a hagyatéki eljárás jogerős befejezése után jutott tudomására, hogy az elhalt nevén még leltározás alá eső egyéb vagyontárgy/ingóság van –fél kérelmére- póthagyatéki eljárásnak van helye.

Ebben az évben 94 db hagyatéki és póthagyatéki ügy keletkezett, 56 db hagyatéki megkeresés társhatóságtól, illetve pénzintézettől.

Méhészettel kapcsolatos ügyek intézése:

A méhállományok védelme érdekében a méhészeti tevékenységet minden év február végéig, az újonnan megkezdett méhészkedést a vándoroltatott tevékenység megkezdésétől számított 8

napon belül kell bejelenteni a méhésznek- illetve, ha elhagyja a telephelyét, ki kell jelentkeztetnie a méhcsaládokat.

A méhcsaládok védelme miatt a méhészeket (28 db méhész) értesítenünk kell a város közigazgatási területén zajló vegyi anyagoknak a levegőbe történő juttatásáról (pl. szúnyog gyérítés, dísfák permetezése, gyomirtás, MAV vasútvonalak karbantartása kémiai gyomirtással).

Talált/ elveszett tárgyak kezelése

A talált /elveszett tárgy bejelentésekor jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben többek között nyilatkoztatjuk a talált tárgy bejelentőjét arra vonatkozóan, ha a dolog tulajdonosa a beszolgáltatást követő 3 hónap letelte után nem jelentkezik, kéri-e a dolog használatba adását (elsősorban kerékpárok és mobil telefonok képezik a talált tárgyakat).

Közérdekű bejelentések

A földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016 (XII. 2.) Korm rendelet 5 § (1) bekezdés f) pontja szerint az I. fokú állatvédelmi hatóság többek között a települési önkormányzat jegyzője. Leggyakrabban az ebek tartásával kapcsolatos bejelentések okán indult eljárások fordulnak elő, ahol a jegyző, a szükséges intézkedéseket megteszi.

Telepengedélyezési és kereskedelmi eljárás:

Telepengedély-köteles tevékenység folytatására irányuló kérelem benyújtásakor engedélyezési eljárást kell lefolytatni. A telepet az előzetes, széleskörű szakhatósági engedélyezési eljárást követően nyilvántartásba kell venni, a bejelentés köteles ipari tevékenységi eljárást le kell folytatni.

A 3,5 t feletti gépjárművek tárolási helyének igazolására hatósági bizonyítvány kerül kiadásra. A hatósági bizonyítvány kérelmet a tárolási hely szerint illetékes jegyzőhöz kell benyújtani. Azt a tényt, hogy a települési cím szerinti ingatlan alkalmas a járművek tárolására, a települési önkormányzat jegyzője igazolja. A jegyző a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül állítja ki a hatósági bizonyítványt.

A kereskedelmi igazgatási feladatok körébe a kereskedelmi tevékenység bejelentésével, üzletek működésével, azok adatmódosításaival, a szálláshelyekkel kapcsolatos feladatok ellátása tartozik.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység során a bejelentést tevőt erről a tényről 8 napon belül igazolás megküldésével értesítjük.

A bejelentés másolatát a nyilvántartásba vételt követően, a nyilvántartási számmal együtt elektronikusan megküldjük az eljárásban résztvevő hatóságoknak (pl.: élelmiszer forgalmazása esetén az Állat-egészségügyi és Élelmiszer – ellenőrző feladatkörben eljáró járási hivatalnak.) A kereskedelmi tevékenységek végzése túlnyomó részt bejelentés alapján gyakorolható, az így létrehozott regisztrációs eljárás lényegét az ellenőrzési és a bejelentési rendszer egyensúlyi helyzete biztosítja. A kormány az intézkedéssel a kereskedők terheit kívánta csökkenteni. A kizárólag üzletben forgalmazható termék forgalmazására szolgáló üzlet üzemeltetéséhez működési engedély szükséges. Működési engedéllyel kapcsolatos eljárásban a szakhatóságok az üzlet nyilvántartásba vételét és értesítésünket követő 8 napon belül hatósági ellenőrzést folytat le. Amennyiben hiányosságot tapasztalnak, jelzik hatóságunk felé, a hiányosság megszüntetésére fel kell hívni a kereskedő figyelmét, végső esetben a kereskedelmi tevékenységet meg kell tiltani.

Az üzlet megszűnését a megszűnést követő nyolc napon belül be kell jelenteni a Jegyzőnek. A Jegyző a bejelentést követően a működési engedélyt visszavonja, és az üzletet törli a nyilvántartásból. A kereskedő köteles a nyitvatartási idejében bekövetkezett változást, az azt megelőző nyolc napon belül bejelenteni a Jegyzőnek, melyet a nyilvántartásunkban azonnal átvezetünk. Az üzleten kívüli kereskedelem keretében a termék forgalmazása céljából a vásárlónak szervezett utazást vagy rendezvényt a kereskedő köteles- az utazás vagy rendezvény helyének és időpontjának megjelölésével legkésőbb 15 nappal megelőzően a Jegyző részére bejelenteni. A bejelentés másolatát soron kívül, de legkésőbb a bejelentés beérkezését követő három napon belül elektronikusan megküldjük az utazás vagy rendezvény helye szerinti illetékes fogyasztóvédelmi hatóságnak.

Kereskedelmi igazgatás vonatkozásában a Központi Statisztikai Hivatal részére időszakos adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn. Az üzletek ellenőrzése jogszabályban előírt ellenőrzési terv alapján történik.

Ebben az évben összesen 25 db üzlettel és rendezvény bejelentéssel kapcsolatos ügyirat érkezett.

2025. évben elvégzett informatikai feladatok

HARDVER

- Kliens munkaállomásokon történő hardveres, eszközök cseréje, karbantartása
- Nyomtatók, PC-k hardveres karbantartása
- Biztonsági server oldali egységek (alkalmazó szoftverek, adatbázisok, redundáns tárolása, frissítése)

SZOFTVER

- Adatbázisok, frissítések aktualizálása, kliens oldalon
- Szerverek, frissítése
- Adatbázisok frissítése
- Adat konzisztencia biztosítása
- Új gépek programokkal való telepítése
- Térképészeti feladatok ellátása
- Grafikus tervezési feladatok

PROGRAMOZÁS

- Rendeletek, jegyzőkönyvek folyamatos, aktualizálása
- A „mezohegyes.hu” weboldal folyamatos, módosítása, frissítése

SZERVER

- Adatbázisok napi, heti, időszakos mentése
- Adatbázisok, frissítése, loggolások
- Biztonsági szerverek tükrözési, és állandó adatszinkronizációja
- MSSQL Server felügyelete, mentése
- POSTGRESQL Server felügyelete, mentése
- Apache Tomcat Alkalmazás szerver felügyelete, alkalmazásainak frissítése
- Samba File Server felügyelete, mentése
- Postfix Mailserver felügyelete, mentése, vírusvédelem, spamszűrés
- IBM System x3550 – UNIX® backup, szoftveres tűzfal server, üzemeltetése, rendszerfelügyelete
- Biztonsági szerverek rendelkezésre állásának biztosítása
- ASP előtti alkalmazások rendelkezésre állásának biztosítása Winiktat, ÖNKADÓ

Mail Szerver

- Mail szerver üzemeltetése (Unix és Linux platformon), új biztonságos SSL, TLS protokollal. (DKIM, SPF hitelesítéssel, magas szintű spam védelemmel - *(jelenleg redundás készenléti üzemben vannak)*)
- SSL Hitelesítés web, mail szervereken. (ESZIGNO Kft. Tanúsítványkibocsájtó)

WWW Szerver

- Update, dist upgrade
- Nginx üzemeltetése.
- Folyamatos adatfeltöltés, módosítás, frissítés

File Szerver

- Samba üzemeltetése
- Folyamatos adatmentés, év végi teljes mentés
- Adatbázisok üzemeltetése (Postgresql, MSSQL)
- NAS biztosítása távoli adateléréshez

HÁLÓZAT

- Hálózati eszközök karbantartása
- Külső behatolás védelem biztosítása (router, szerver, kliens oldalon), tűzfalak felügyelete,(hardveres, szoftveres)
- NTG gerinc működésének biztosítása a helyi hálózattal

INFORMATIKAI BIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

- Informatikai biztonsági szabályzat elkészítése, vezetése 2025 évre
- Hozzáférési jogosultság nyilvántartás elkészítése, vezetése 2025 évre
- Informatikai katasztrófa elhárítási terv elkészítése, vezetése a 2025 évre
- Informatikai stratégiai terv elkészítése, vezetése a 2025 évre

KIBERVÉDELMI INTÉZET

- Hálózati scan (külső elemzés) eredményének elemzése,
- Ajánlások módosítása

ASP RENDSZER

- 21 hálózati munkaállomás, üzemben tartása, ASP titkosító kulcsok aktualizálása
- ASP szakfeladati felhasználók és felhasználói jogosultságok beállítása

GDPR

- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete alapján a hálózat átalakítása

ASP-GDPR

- Az ASP, GDPR rendszer által megkövetelt router üzembe helyezése (ZYXEL USG 60), az NTG gerinc és külső internet kapcsolat szétválasztása és NTG gerinc hozzáférés biztosítása SNAT-al.
- GDPR, egyéb adatvédelmi szabályzat frissítése.

Választási informatikai feladatok ellátása

Külső Intézmények

- **Fogorvosi rendelők** kliens gépeinek hardver és szoftver felügyelete, hálózati alkalmazás biztosítása
- **Védőnői Szolgálat** kliens gépek hardver és szoftver felügyelete, hálózati alkalmazás biztosítása

- **Gyermekorvosi Rendelő** kliens gépek hardver és szoftver felügyelete, adatbázis frissítés, mentés, hálózati alkalmazás biztosítása
- **Családsegítő** hálózati hibák elhárítása.

Rendelők hálózati infrastruktúrájának kiépítése (Helyettesítés, új belépés)

Képviselő testületi ülések közvetítésének, szoftveres környezetének kialakítása Youtube-on.

A közterület-felügyelő munkakörébe tartozó feladatokról

A közterület-felügyelő 2025. március 1-ig működött a Hivatalban.

A munkakör megszűnt.

A közterületek ellenőrzését eseti jelleggel az önkormányzat gazdasági ágazatában dolgozó **munkairányító-egységvezető látja el.**

A térfigyelő kamera rendszer felügyeletét továbbra is Popon György tanyagondnok látja el, mint vizsgával rendelkező, korábbi közterület-felügyelő.

AZ ÖNKORMÁNYZATI ADÓHATÓSÁG FELADATAI

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138 § (3) bekezdés g) és h) pontjaiban előírtak szerint jelen beszámolóval egyidejűleg tájékoztatom a Képviselő-testületet és a település lakosságát a helyi adóbevételek alakulásáról, az adóhatóság feladatairól, valamint éves tevékenységéről.

Az adóhatósági munka személyi háttere

A jegyző feladat- és hatáskörét a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül az adóügyi csoport apparátusának munkáján keresztül gyakorolja. Az adóztatási és hátralék behajtási feladatokat 3 fő munkatárs látja el, melyből 2 fő adóügyi ügyintéző (1 fő főiskolai diplomával, 1 fő felsőfokú szakképzettséggel rendelkező) 1 fő adóügyi csoportvezető (főiskolai diplomával rendelkező). Az itt dolgozók megfelelő szakmai tapasztalattal és felkészültséggel rendelkeznek. A napi munkavégzés tárgyi feltételei biztosítottak.

Adóbevételek alakulása és összetétele

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben nevesített adónemek közül Mezőhegyes Város Önkormányzata a magánszemélyek kommunális adóját, az idegenforgalmi adót és a helyi iparüzési adót vezette be.

A 2025. október 31. napjáig beszedett adók összegét az alábbi táblázat szemlélteti:

Adónem	2025.10.31. Pénzügyileg teljesült (Ft)	2025. 10. 31. Adózónak visszatalt, más adószámlára átvett összeg
Magánszemélyek kommunális adója	22 154 263	162 421
Helyi iparüzési adó	447 143 375	56 865 399
Idegenforgalmi adó	405 600	0
Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	36 978	0
Talajterhelési díj	1 294 452	0
Késedelmi pótlék	917 681	15 545
Bírság	186 361	0
Összesen:	472 138 710	57 043 365

2025. október 31. napjáig könyvelt adó bevétel összege: 472 138 710 Ft. Az adózók kérelme alapján 57 043 365 Ft túlfizetés került más adószámlára átvételre vagy kiutalásra.

Helyi iparűzési adó

Városunkban a helyi iparűzési adó bevezetett adómértéke 2 %.

Az adóhatósághoz 2025. október 31. napjáig 514 db bevallást, nyilatkozatot és 988 db változásbejelentést nyújtottak be az adózók. A bevallások 69 esetben számszaki hibával kerültek benyújtásra, amely ügyintézői javítást követően az adózók részére kiküldésre kerültek. Adóbevallási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése után 72 adózó került felszólításra, mivel 2025. május 31. napjáig bevallási kötelezettségüknek nem tettek eleget. **Az önkormányzat helyi adóból származó bevételei közül a helyi iparűzési adó bevétel aránya volt a meghatározó 2025. adóévben is. Az iparűzési adó bevétel összege 2025. október 31. napjáig 447 143 375 Ft.**

A Magyarország 2025. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2024. évi LXXIV. törvény 66. alcíme rendelkezik „a települési önkormányzatok helyi iparűzési adóbevétel többlete alapján meghatározandó fizetési kötelezettséggel kapcsolatos” szabályokról.

A helyi iparűzési adóbevétel többlet alapján a szolidaritási hozzájárulást teljesítő helyi önkormányzatokat terheli fizetési kötelezettség, melynek összegét a törvény 25. mellékletében meghatározott számítási módszer alapján kell megállapítani.

A tárgyév május, november és a tárgyévet követő év március hónapokban teljesítendő fizetési kötelezettség önkormányzatonkénti összege 3., 9. és 12. havi időközi költségvetési jelentésében jelzett helyi iparűzési adóbevétele összegének figyelembevételével kerül megállapításra.

Tárgyév május hónapban fizetési kötelezettsége (többlet iparűzési adó) nem keletkezett az önkormányzatnak, azonban november hónapban 138 102 442 Ft összegű fizetési kötelezettséget határozott meg az NGM rendelet.

Az elmúlt években az iparűzési adó bevétel alakulását az alábbi táblázat mutatja be:

Időszak	Iparűzési adó bevétel (Ft)
2020.12.31	263 392 686
2021.12.31	344 643 760
2022.12.31.	258 544 076
2023.12.31.	456 906 068
2024.12.31.	397 867 179
2025.10.31.	447 143 375

Magánszemélyek kommunális adója

2025. január 1-jétől a magánszemélyek kommunális adó mértéke belterületen 12 000 Ft/adótárgy/év, külterületen 6 000 Ft/adótárgy/ év. 2025. adóévben 44 adózó részesült adómentességben, mely jelentős emelkedést jelent az előző évekhez képest.

Adóalanyok száma: 2 336 fő. **A kommunális adóbevétel összege 2025. október 31. napjáig 22 154 263Ft.**

Idegenforgalmi adó

A bevezetett adómérték 2025. január 1-jétől 600 Ft/vendégéjszaka. **Az idegenforgalmi adó bevételünk 2025. október 31. napjáig 405 600 Ft.**

Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó

2025. október 31. napjáig az önkormányzatnak ezen átengedett központi adóból 36 978 Ft bevétele volt.

Talajterhelési díj

A talajterhelési díj mértéke: 1.800 Ft/m³. **2025. október 31. napjáig a bevétel összege 1 294 452 Ft.**

Helyi jövedéki adó

Az önkormányzati adóhatósághoz 2025. október 31. napjáig 27 lakos tett bejelentést desztillálóberendezés tulajdonjogának megszerzéséről.

Késedelmi pótlék

Késedelmi pótlék bevétel 2025. október 31. napjáig 917 681 Ft.

Bírság

Bírság bevétel 2025. október 31. napjáig 186 361 Ft.

Követelés és hátralékkezelés

Az önkormányzat gazdálkodásának elsődleges érdeke, hogy hozzájusson az őt megillető adóbevételekhez. Az adóhatóság feladatait e területen két jól elkülöníthető részre, a hátralék vagy követeléskezelésre, valamint a tényleges végrehajtási cselekmények foganatosítására lehet bontani.

Fizetési felhívás

A végrehajtási eljárást megelőzően jogszabály nem kötelezi az adóhatóságot fizetési felszólítás kiküldésére, de a korábbi évekhez hasonlóan 2025. évben is a főbb fizetési határidőket követően kiküldésre kerültek. 2025. június hónapban 527, míg október hónapban 384 adózó kapott felszólítást.

Munkabér és nyugdíj letiltás

A végrehajtási eljárás időtartamát növeli, hogy magánszemélyek esetében a munkabérből történő letiltások foganatosítását megelőzően a munkahelyi adatok kiderítése céljából először a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Egészségbiztosítási Osztályát kell megkeresni. 2025. évben 100 fő hátralékos adózó munkahelyére irányuló megkeresést küldtünk, melyből 29 hátralékos adózónak volt letiltható jövedelme. **A letiltás során beszedni kívánt hátralék összege: 813 941 Ft, melyből befolyt összeg 415 690 Ft.**

Végrehajtás az önkormányzati adóhatóság megkeresésére (NAV)

2025. október 31. napjáig 1 001 162 Ft adótartozás került végrehajtás céljából átadásra az állami adó- és vámhatóság részére.

Hatósági átutalási megbízás (Inkasszó)

2025. november hónapban 9 301 456 Ft adótartozásra, késedelmi pótlékra, valamint végrehajtási költségátalány behajtására lett indítva hatósági átutalási megbízás. Az inkasszók benyújtása jelenleg is folyamatban van.

Az 2025. október 31. napján fennálló hátralékállományt az alábbi táblázat mutatja:

Adónem	2025. 10. 31. napján fennálló hátralék (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	5 479 892
Idegenforgalmi adó	32 400
Helyi iparüzési adó	25 240 866
Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0
Talajterhelési díj	51 750
Bírság	475 966
Késedelmi pótlék	4 437 927
Összesen:	35 718 801

2025. november 25. napjáig a hátralékállomány 5 840 207 Ft összeggel csökkent, így jelenleg 29 878 594 Ft a hátralék.

Egyéb adóhatósági feladatok végrehajtása, ügyiratforgalom

Az adónyilvántartások vezetése a Magyar Államkincstár által térítésmentesen biztosított országosan használt Application Service Providing (ASP) adó szoftver segítségével történik. Az adóirodában folyó munka nagyságrendjét részben az ügyiratforgalom is szemlélteti.

2025. október 31-ig 5 766 főszám adóügy került elintézésre, mely helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó, magánszemélyek kommunális adója, talajterhelési díj bevallás, NAV adatszolgáltatás, valamint egyéb hatósági megkeresések. **A magánszemélyek kommunális adó vonatkozásában az adómérték változás miatt 2 285 db határozatot kellett elkészíteni és adózóknak megküldeni.**

Az adóügyek nagy többsége elektronikus csatornákon érkezik az adóhatóság hivatali kapujára, melyet az adóügyi ügyintézők érkezettnek és iktatnak.

Elvégezzük a zárásokkal kapcsolatos feladatokat, majd a főkönyvi könyvelés felé adatot szolgáltatunk. 2025. október 31. napjáig mindösszesen 603 bankszámlakivonat került könyvelésre, valamint 65 db kérelem alapján az adózói túlfizetések kiutalása, vagy más adószámlára történő átvezetése történt meg az OTP Elektra rendszeren keresztül.

A bevételek beszedhetőségének alapja, hogy az adózó idejében megkapja az adót megállapító határozatát, számlájának egyenlegéről tájékoztatást kapjon. Az adóhatósági munka jelentős részét kitevő ügyiratok (határozatok, felszólítások, egyéb hivatalos iratok) kézbesítése térítvevénnel történik.

Egyenlegértesítő februárban 402 db és augusztusban 1 988 db került kiküldésre.

14 db hatósági bizonyítványt (adóigazolás) állítottunk ki, melyet a legtöbb esetben a vállalkozók pályázatok, hitelek felvételéhez kérik és 16 db vagyoni bizonyítványt adtunk ki.

153 db adó-és értékbizonyítványt állítottunk ki, az ingatlan forgalmi értékének megállapítása céljából, melyhez az adatfelvétel 100 %-ban az ingatlan helyszíni megtekintésével történt. Legtöbb esetben hagyatéki- és végrehajtási eljáráshoz, aktív korúak ellátásának igényléséhez került kiállításra.

A Békés Vármegyei Kormányhivatal felügyeleti ellenőrzést folytatott le az önkormányzati adóhatóságnál. Az ellenőrzéssel érintett időszak 2024.01.01.-2025.11.17. napjáig keletkezett valamennyi iratanyag ellenőrzését jelentette. Az ellenőrzés végeztével a kormánytisztviselők elismerően nyilatkoztak az adócsoporthoz tartozó munkájukat illetően. Jogszabályok teljeskörű betartását állapították meg.

Összefoglalva az önkormányzati adóhatóság munkáját, igen szerteágazó, sokrétű feladatot kell napról napra megoldani a folyamatosan változó jogszabályi környezetben. Mindezeket a jogszabályok által közbezárt előírások és lehetőségek figyelembevételével, az önkormányzat Képviselő-testületének, a hivatalvezetésnek, valamint az adózók megelégedettségének biztosítása mellett, a közigazgatás szolgáltató jellegét erősítő ügyfélbarát hivatali ügyintézés elvének szem előtt tartásával végezzük.

A műszaki csoport munkája 2025. év

A műszaki csoport feladatait 3 fő látja el. Feladataink közé tartozik többek között az épített környezet alakítására, védelmére vonatkozó legfontosabb célkitűzések végrehajtása, a városi megbízott főépítész felé a céges és lakossági kérelmek előkészítése, továbbítása és a polgármesteri településképi vélemények elkészítése, a hulladékgazdálkodással és a környezetvédelemmel kapcsolatos ügyek, energia beszerzés és felhasználással kapcsolatos feladatok, temetővel kapcsolatos ügyek, műemlékvédelmi és helyi védelmi feladatok, a lakás- illetve helyiség bérlet, a kertszerződések, valamint a fakivágások engedélyezési ügyei. A településfejlesztési feladatokat koordináljuk, előkészítjük, végrehajtjuk és ellenőrizzük. Ide sorolhatók a konkrét beruházásokra, vagy ezek lehetőségeinek biztosítására vonatkozó előkészítő munkák, a képviselő-testülethez érkező műszaki jellegű beadványok, kérelmek befogadása, ezek testületi ülésre történő előterjesztése, (az ingatlanértékesítések, közterület foglalási kérelmek, telekalakítási eljárások lakossági járda építés stb.) Jelentős mennyiségű a szakhatósági feladatok elvégzése, a tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások kiadása, amelyek a különböző engedélyező hatóságok, közművek eljárásaiban történő közreműködést jelent. Közmunkaprogram építési-, felújítási munkálataiban és egyéb települési feladatokban való részvétel is a tennivalóink részét képezi.

Városüzemeltetési feladatok ellátása

Ez a feladat csak részben a műszaki csoport feladatköre. Ide sorolható az önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartásával, fenntartásával, javítási munkálataival, elidegenítésével, bérbeadásával kapcsolatos ügyintézés, műszaki asszisztencia, a temetővel kapcsolatos ügyintéзések. Feladatot jelent az önkormányzati utak üzemeltetése, a közlekedési táblák fenntartása, cseréje, az útburkolati jelek felfestése, padkázási, javítási, karbantartási, tisztítási munkálatok. Közreműködünk a villamos és gázenergia közbeszerzések lebonyolításában, felhasználási helyek átírásában, számlázással kapcsolatos ügyek intézésében.

Az energiahatékonyságról szóló törvény kötelezettségként írja elő a közintézmények számára, hogy ötévente energia-megtakarítási intézkedési tervet készítsenek. A közfeladat ellátását szolgáló épület üzemeltetéséért és fenntartásáért felelős szervezet vezetőjének ötévente energia-megtakarítási intézkedési tervet kell készítenie, emellett gondoskodnia kell az épületre vonatkozó energiafogyasztási és tárgyévben elért végsőenergia-megtakarítási adatok bejelentéséről is. A terv teljesítéséről minden év március 31-ig jelentést kell küldeni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal számára, ezt a feladatot megbízási szerződés alapján Blaskó Ivett energetikus végezte el.

A temetőben történt vagyoni káresemények – vihar okozta sírkárok – rendezése a biztosítóval, a síremlék megjavíttatása. 2025. évben egy esetben kellett ilyen ügyben intézkedni, sajnos ezekre az előregedett faállomány miatt folyamatosan számítani kell.

A közszolgáltatást ellátó szervezetekkel – ALFÖLDVÍZ Zrt., Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt., TAPPE Hulladékgazdálkodási Köztisztasági, Szolgáltató Kft., MVM Next Zrt... – való kapcsolattartás, szükség esetén intézkedések mindennaposnak számítanak.

Pályázatok műszaki tartalmának előkészítése, pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, egyéb kivitelezési és tervezési feladatok

Kiemelt feladat a településfejlesztés szempontjából a pályázatok előkészítése, benyújtása, az elnyert pályázatok lebonyolítása és utógondozása. Ez a munka nagyrészt a tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges műszaki adatok szolgáltatásában/begyűjtésében, a projektmenedzsmenttel valamint az önkormányzati tanácsnokkal való kapcsolattartásban, a beszerzési feladatok (előkészítési tevékenység, közbeszerzés, tervezés, műszaki ellenőr, kivitelezés, kooperációk, kötelező nyilvánosság) előkészítésében, lebonyolításában nyilvánul meg. Folyamatosan konzultálunk és beszámolunk pályázatainkról a Képviselő-testületnek, a pályázatok megvalósításában Tanácsnok Úr véleményét kikérjük.

Nagy feladatot jelentenek a záródó uniós ciklus és folyamatban lévő uniós ciklus TOP és TOP_PLUSZ pályázatainak zárási és mérőföldkö teljesítési stációinak ellenőrzési munkái, amelyeket a Magyar Államkincstár, EUTAF, Széchenyi Programiroda bonyolítanak le az Irányító Hatóság felügyeletével. A fokozott szigorúságú, azonos tárgyban tartott többszöri ellenőrzések, sorozatos hiánypótlások sajnálatos módon hátráltatják a projektek tervezett megvalósítási ütemezését azon kívül is, hogy hosszú hetekre leköti az érintett kollégák munkaidejét. A már megvalósult pályázatok 5 éves utóellenőrzésében is közreműködünk, a projektfenntartáshoz szükséges dokumentációt évente előkészítjük, kezeljük a 3-6 éven keresztül tartó garanciális feladatokat. 2025.évben jelentős feladat volt minden folyamatban lévő pályázatunk „Újraértékelése”, mely az időközben megváltozott pályázati felhívásoknak való megfelelés igazolását jelentette. Az Irányító Hatóság számos kiegészítő dokumentumot kért minden – még le nem zárt pályázatunkhoz, mellyel igazoltuk, hogy megfelelünk a módosult pályázati felhívásnak is.

A város költségvetésében 2025-ben is jelentős összeget különített el a Képviselő-testület a fejlesztési feladatok előkészítésére, a pályázati feladatok előfinanszírozására. A hét évre szóló mind a hat TOP-PLUSZ pályázati kiírásra már 2022. augusztus végére benyújtottuk az összes támogatási kérelmünket úgy, hogy egy esetben már a maradék keretre újra beadtuk a második körös pályázatunkat. Ez a hét pályázat 100%-os finanszírozás mellett **br. 1.064.547.060-Ft** összegű forrást célzott meg, mindegyik pályázatunkat megnyertük és támogatási szerződést kötöttünk az Irányító Hatóságot képviselő Magyar Államkincstárral.

A már megnyert 2 db, folyamatban lévő pályázat mellé Pályázati dokumentációt nyújtottunk be, a Ruisz Gy.u.1.szám alatti háziórvosi rendelő és szolgálati lakás felújítására, melyet az Irányító hatóság jóváhagyott **br.121.494.632** Ft támogatást nyertünk az 1. szakmai beszámoló elfogadására várunk.

A TOP_Plusz-1.2.3-21 pályázatunk a „Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák építése” kivitelezése befejeződött. A maradék keretre újra beadtuk a – Bem utca aszfaltozásra vonatkozó -második körös pályázatunkat, melyet az Irányító hatóság jóváhagyott, **br.34.200.000Ft** összegű támogatást nyertünk, a közbeszerzés előzetes költségellenőrzése megtörtént, pályázati felhívás a közbeszerzési értesítőben megjelent.

Két pályázatunk kivitelezése folyamatban van. Élhető települések I./1. Béka tó és környezet, a Hársfa utca út-és járdafelújítás, valamint park építés. Élhető települések I./2. Szent György tér kertépítészet, Csekonics park kertépítészet, Szent György tér parkolók, zenepavilon, okospad létesítése. Élhető települések II. Csekonics park játszótér bővítés, Gluzek ltp. közösségi tér kialakítás, járda burkolat felújítás.

Az előző, TOP-PLUSZ-1.2.1-21 pályázati keretből lehetőségünk nyílt újra pályázni, ezúttal a Zala Gy. ltp. járdafelújítást, közösségi tér kialakítását és parkolók kialakítását tűztük ki célul, , szükséges tervek elkészültek, pályázat előkészítése folyamatban van.

A TOP-PLUSZ-1.1.3-21 pályázatunk a „Mezőhegyes tematikus turisztikai sétány kialakítás” című közbeszerzési eljárása befejeződött a szükséges szakmai és jogi ellenőrzés után megkezdhető a kivitelezés.

Magyar Falu program keretében elbírálásra vár a Felelős állattartással kapcsolatos kérelmünk, az ágaprítóra és a József Attila utca utépítésére vonatkozó pályázatunk tartalék listára került.

A Külterületi út felújításra valamint a rendezvénysátor és sörpad szettekre vonatkozó pályázatunk is elbírálásra vár.

Az Önkormányzat takarékos gazdálkodásának köszönhetően saját forrásból is több beruházást, felújítást indított. Megépítettük a szabadtéri színpad hátsó falát. Évről-évre foglalkoznunk kell az extrém pálya karbantartásával és felújításával, amit idén jelentős összegből teljesen felújítottunk. Az óvodákban és a bölcsődében elvégeztük a játszóeszközök felújítását, alattuk balesetmentes aljzatburkolatot alakítottunk ki.

Mezőhegyes, Battonyai út 22. szám alatti telephelyünkön a telephely engedély megszerzéséhez szükséges a mérlegház épületére vonatkozó hatósági bizonyítványt megkaptuk a területen lévő iroda épület és a hátsó raktár épület legalizálása folyamatban van. A mérlegház és iroda belső átépítésére vonatkozó tervek elkészültek, a munkálatok I. üteme elkezdődött.

A város területe a ménesbirtoki, önkormányzati és közműszolgáltató cégek folyamatban lévő és sokszor párhuzamosan megvalósuló számtalan beruházása, rekonstrukciója miatt nagy terhelést kap, ez sok egyeztetési, koordinálási, szakhatósági feladatot ad, valamint az ezekkel kapcsolatos lakossági észrevételek kezelése is feladatunk.

Környezetvédelem-hulladékgazdálkodás:

2023. július 1-jét követően a kijelölt MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint Koncessziós Társaság végzi a magyarországi települési szilárdhulladék begyűjtését, valamint gondoskodik annak kezeléséről. A lakossági és egyéb kommunális települési hulladékszállításban nem történt változás. Az Önkormányzat és intézményei, a gazdálkodó szervezetek és intézmények köztisztasági illetve szelektíven gyűjtött hulladékszállítása változott meg. A köztisztasági feladatellátás 2023. július 1. után is az önkormányzatok feladata maradt.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás fenntartása kötelező önkormányzati feladat. Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel kötöttünk közszolgáltatási szerződést a szennyvíz begyűjtésére.

Csoportunk hulladékgazdálkodási-környezetvédelmi ügyekben adatot szolgáltat környezetvédelmi-katasztrófavédelmi hatóságok, kormányhivatal, minisztériumok részére.

Minden évben elkészítjük a város környezeti állapotáról szóló beszámolót.

Környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint hulladékgazdálkodási ügyekben intézkedünk, statisztikai jelentéseket teszünk, adatot szolgáltatunk.

Statisztikák, kötelező adatszolgáltatások

A település műszaki infrastruktúrájáról, közutakról, települési környezetről, önkormányzati vagyonról, ingatlanokról, energia megtakarításról, energiaszolgáltatásról, szennyvízelvezetésről, települési hulladékgazdálkodásról stb. rendszeresen statisztikai beszámolókat kell készíteni a Központi Statisztikai Hivatal, Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé.

Egyéb feladatok

Az ügyfélforgalom jelentős részét képezik azok az eddig nem említett ügyek, melyek során az ügyfél csak tájékoztatást, tanácsot, segítséget kér és nem lesz iktatott ügyirat látogatásából, illetve lakossági panaszok kezeléséből.

A felsoroltakon kívül feladatot jelentő tevékenységek például: vagyongazdálkodással kapcsolatos (önkormányzat használatában álló termőföldek jogi helyzetének, művelési módjának tisztázása, rendezése) ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartás karbantartása, esetenként lakossági konfliktusok kezelése. Ezen kívül, tervezési, tervezői művezetési, műszaki ellenőri, műszaki szakértői szolgáltatások, kivitelezési tevékenységének ellenőrzése. További feladatot jelent Mezőhegyes város Településrendezési tervének felülvizsgálata, módosítása, valamint az új rendezési terv jogszabályi kötelezettségnek megfelelően 2027.július 31-ig történő elkészítésének koordinálása. A Földhivatal az idei évben több esetben is figyelemfelhívással élt irányunkba földmérési alappontok helyreállításával és elművelt területek visszaállításával kapcsolatban.

A köztisztviselők részére előírt képzéseken rendszeresen részt veszünk, a vizsgákat teljesítjük.

Műszaki csoport munkája során keletkező ügyiratszámok 2025.01.01–2025.11. 06 között:

Főszám: 167

Alsószám: 1372

MEZŐHEGYES VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT						
ÉPÍTÉSI JELLEGŰ TOP, TOP PLUSZ és MAGYAR FALU PÁLYÁZATAINAK JELENLEGI ÁLLÁSA (2025. 11. 06.)						
adatok br.forintban						
	PÁLYÁZAT		Saját	Pályázati	Összesen	Megjegyzés
	KÓDSZÁMA	TÁRGYA	forrás szükséges	támogatás		
1.	TOP 4.2.1 - 15-BS1-2016-00034	"Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése Mezőhegyesen" (Kossuth u. 20. ÖNO részleges felújítása)	21 756 267	59 999 991	81 756 258	Lezárult, fenntartási időszak folyamatban.
2.	TOP 4.3.1-15-BS1-2016-0009	"Mezőhegyes leromlott városi területeinek integrált fejlesztése" (Hild utcán 1+2 új szociális bérház építése, berendezése, valamint 47. majorban lakásvásárlás, buszforduló felújítás, térfigyelő kamerák telepítése)	-	155 000 000	155 000 000	A pályázat fizikailag befejeződött. Megtakarításból 18. majori kb.260 m-es útszakaszon útalap megépült br,27,27 millió Ft legjobb ajánlattal. Saját erő kb.5,5 millió Ft. Projektzárás megtörtént, garanciális és fenntartási időszak folyamatban.
3.	TOP 1.1.3 -16-BS1-2017-00014	Agrárlogisztikai fejlesztés Mezőhegyesen (Kozma F. u. 1. "savanyító" épület részleges felújítása, helyi piacrajutás támogatása hűtőkonténer telepítésével)	-	124 723 212	124 723 212	Lezárult. Belső kisebb felújításokra 2.534.104 Ft-ot fordítottunk. Garanciális és fenntartási időszak folyamatban. Záró helyszíni ellenőrzés 2025-ben megtörtént.

4.	TOP-2.1.3-16-BS1-2020-00040	Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések Mezőhegyesen (belvárosi zárt csapadékvíz hálózat rekonstrukciója)	-	481 907 135	481 907 135	Kivitelezés műszaki átadás-átvételi eljárása lezárult 2023. 02. 08. Többlettámogatási forrás érkezett 31.907.135-Ft értékben, vízjogi hatósági üzemelési engedéllyel rendelkezünk. ALFÖLDVÍZ Zrt-vel kötött szerződés alapján csapadékvíz átemelők üzemeltetése folyamatos. EUTAF uniós ellenőrzés 2023. 03. 14., sikeresen lezárult. Záró helyszíni ellenőrzést az Államkincstár 2023. 12. 18-án hiánypótlás nélkül lezárta. Garanciális időszak folyamatban.
5.	TOP-2.1.2-15-BS1-2019-00025	Zöld város kialakítása (ÁMK körüli park rehabilitációja, szabadtéri színpad cseréje, részleges fedése, mobil lelátó, szabadtéri kondipark, 8db piaci árusítóhely kialakítása nyilvános wc-vel, parkolóhelyekkel) + Béke park parkrész felújítás	-	220 000 000	220 000 000	Fő pályázati helyszín kiivitelezése befejeződött. Br.14 millió Ft megtakarítás felhasználása Béke park parkrész felújítás címén közbeszerzési eljárás keretében megtörtént. A helyszíni ellenőrzést az Államkincstár 2023. 11. 09-én lezárta. Fenntartási

						időszak 2023. 11. 20-tól elkezdődött. Garanciális időszak folyamatban.
6.	TOP-3.1.1-16-BS2-2020-00002	"Mezőhegyes-Megyehatár kerékpárút hálózat fejlesztése új kerékpárforgalmi létesítmények építésével, 4444. és 4434. jelű utak kereszteződésében körforgalom kialakítása	-	2 418 146 623	2 418 146 623	A kivitelezés I. és II. üteme befejeződött, a 6 éves garanciális időszak folyamatban van. Forgalombahelyezési és vízügyi üzemeltetési hatósági engedélyek rendelkezésre állnak. Ünnepélyes, protokolláris átadás 2023. 11. 23-án megtörtént. Projektzárás és garanciális időszak folyamatban van.
7.	TOP-PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00032	"Mezőhegyes Csokonai u. 1. szám alatti bölcsődefelújítás"	8 565 123	111 000 000	119 565 123	Kivitelezés műszaki átadás-átvételi eljárása lezárult. Műszaki átadás 2023. 08. 21. Működéshez indításához szükséges saját forrásigény br.27.941.943-Ft. Funkcióváltás miatt két csoportos bölcsőde működik 2024.09.01-től. Garanciális időszak és projektzárás folyamatban.

8.	TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BS1-2022-00017	"Mezőhegyes, Ruisz Gyula u. 4. szám alatti óvodafejlesztés"	3 808 013	125 000 000	128 808 013	Kivitelezés lezárult. Használatbavételi engedélyt megkaptuk. Működéshez indításához szükséges saját forrásigény br.3.437.477-Ft volt. Az óvodát 2023. szeptember 4-én birtokba vették. Projektzárás és garanciális időszak folyamatban van. Záró helyszíni ellenőrzés 2025.10.19-én megtörtént.
9.	MFP-BJA/2022	Tavaszi utcai járdafelújítás	-	10 000 000	10 000 000	Kivitelezés befejeződött. Projektzárás megtörtént. Garanciális időszak folyamatban.
10.	MFP-KOEB/2022	Fűnyíró traktor beszerzése	-	12 241 752	12 241 752	Traktor és adapterei leszállításra kerültek. Projektzárási anyag beküldése megtörtént.
11.	MFP-ÖTIK/2022/1	Polgármesteri Hivatal részleges földemrekonstrukciója	-	52 576 097	52 576 097	Kivitelezés befejeződött. Örökségvédelmi használatbavételi engedélyt megkaptuk. Projektzárás megtörtént.
12.	BMÖFT/6-8/2021	Molnár C. Pál ltp. járdafelújítás	7 620 383	14 152 140	21 772 523	Kivitelezés befejeződött. Pályázat lezárult. Garanciális időszak folyamatban.

13.	VP6-7.2.1.1-21	"Mezőhegyes 52. majori földutak felújítása"	2 149 752	40 845 292	42 995 044	Kivitelezés elkészült, pénzügyi zárás megtörtént. Helyszíni ellenőrzés mindent rendben talált. Garanciális időszak folyamatban.
14.	MFP-ÖTIF/2022	Urna fal és környezetének kialakítása	4 956 555	6 000 000	10 956 555	Kivitelezés befejeződött. Projektzárás megtörtént. Garanciális időszak folyamatban.
15.	KEHOP-2.2.2-15-2015-00006	Délkelet-Magyarországi Szennyvíz elvezetési és kezelési fejlesztés 3 (DKMO3)	36 940 130	631 792 999	668 733 129	Lezárult. Teljes víziközmű vagyron átadva a Magyar Államnak
16.	Önkormányzati útépitések	Bem utca, Váci M. utca, Ady E. utca útalap építés és Alkotmány utca aszfaltozás	70 048 945	-	70 048 945	Lezárult.
17.	TOP-PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00047	"Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák útépitése	5 921 429	195 530 000	201 451 429	5.894.901-Ft önerő Ruisz utcai ívóvíz vezeték kiváltás miatt. Kivitelezés lezárult. Változásbejelentés miatt a Ruisz Gyula utcában a megváltozott rétegtrend miatt újabb 26.528-Ft önerő szükséges.Maradékpénz felhasználás a Bem utcára folyamatban van. Közbeszerzési eljárás megindítva.

18.	TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00024	"Komplex infrastrukturális fejlesztés Mezőhegyesen"	8 560 651	366 628 879	375 189 530	Szent György tér, Csekonics park felújítás, Zenepavilon és okospad, ZIFFA, Béka tó környezetének felújítása, Hársfa utcai kerékpárút és útburkolat felújítás. Temető előtti új park kialakítás 8.560.651-Ft saját erőből. ITS felülvizsgálat, ZIFFA és KVTV elkészült. Engedélyek beszerzése megtörtént. 1. mérföldkö teljesítve. Kivitelezés folyamatban. Határidő: 2025.06.30.
19.	TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00073	"Élhető települések" 2. kör "Mezőhegyes, Csekonics parki játszótér bővítés és Gluzek lakótelep közösségi környezet fejlesztés"	-	44 364 057	44 364 057	Előkészítési feladatokat elvégeztük. 1. mérföldkö teljesítve. Kivitelezés folyamatban. Határidő: 2025.04.30.
20.	TOP-PLUSZ-1.1.3.21-BS1-2022-00012	"Mezőhegyes tematikus turisztikai sétány kialakítása"	21 758 742	100 529 492	122 288 234	Előkészítési feladatokat elvégeztük. Turisztikai marketingterv elkészült. Megkaptuk a tervek az örökségvédelmi engedélyeket. 1. mérföldkö elfogadva. Közbeszerzési utóellenőrzés alatt áll.

21.	TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BS1-2022-00038	"Mezőhegyes, Ruisz Gyula utca 1. szám alatti háziorvosi rendelő felújítása"	-	121 494 632	121 494 632	Szakági kiviteli tervek elkészültek. Megalapozó dokumentum elkészült, pályázat elbírálása folyamatban van. (A kollégium tálalókonyhas pályázatot vissza kellett adnunk, mivel a szociális étkeztetés aránya nem érte el az 51%-ot)
22.	KAP-RD43-1-25	Külterületi utak felújítása Mezőhegyesen	-	-	-	Támogatási kérelem beadva, annak elbírálása folyamatban van. Előzetes helyszíni ellenőrzés 2025. év októberében megtörtént.
23.	KAP-RD57-052-3-25	Önkormányzati fejlesztési elképzeléseinek támogatása - Rendezvénysátor (24x8 m) és 10 db sörpad szett beszerzése	-	-	-	Támogatási kérelem beadva, annak elbírálása folyamatban van.
24.	MFP-UHJ/2025	Magyar Falu Program 2025 - József Attila utca útépítés	-	-	-	Tartaléklistára helyezve
25.	MFP-KOEB/2025	Magyar Falu Program 2025 - Ágapritó	-	-	-	Tartaléklistára helyezve
26.	MFP-FAE/2025	Magyar Falu Program - Felelős állattartás elősegítése	-	-	-	Pályázat elbírálás alatt áll
27.	Versenyképes Járások Program 2025	Térfigyelő kamerarendszer bővítése	-	6 126 207	6 126 207	Támogatói okirat rendelkezésre áll. Közbeszerzési eljárás előtt áll a Konzorcium miatt.

28.	Versenyképes Járások Program 2026	Emelőkosaras autó, kőtörő gép és rakodó beszerzése	-	-	-	Fejlesztési igény beadási határidő: 2025.11.10
	FEJLESZTÉSI FORRÁSOK ÖSSZESEN		192 085 990	5 298 058 508	5 490 144 498	

Pénzügyi csoport munkája 2025.

Pénzügyi csoport munkája 2024. októbertől - 2025. októberig

Pénzügyi csoport összetétele, képzettsége:

A pénzügyi csoport létszáma 5 fő, ebből 2 fő pénzügyi-számviteli diplomával rendelkezik, 2 fő felsőfokú szakmai képesítéssel rendelkezik (mérlegképes könyvelő), és 1 fő középfokú szakmai képesítéssel. Továbbá 2022. májusától egy fő (diplomás) pénzügyi dolgozó szülési szabadságon van, álláshelye visszaérkezéséig feltöltésre került.

A költségvetési tervezésre, gazdálkodásra, beszámolásra vonatkozó jogszabályok már nem csak évente, hanem éven belül is változnak, módosulnak, mindez megköveteli a szakmai ismeretek folyamatos frissítését, bővítését. A mérlegképes könyvelők részére évente kötelező szaktanfolyamon a csoport 3 dolgozója vesz részt.

A csoport által könyvelt intézmények, feladatok:

- Önkormányzat,
- Polgármesteri Hivatal,
- József Attila Általános Művelődési Központ,

Valamennyi költségvetési szerv önállóan működő és gazdálkodó intézmény, melyeknek külön költségvetést, beszámolót, adóbevallást kell készíteni.

A csoport három költségvetési szerv tekintetében lát el a gazdálkodási feladatokat, tehát három tervezési, gazdálkodási és beszámolási feladatokat teljesít, külön-külön bankszámlákon és házi pénztárral. Az önkormányzati tevékenység főbb feladatcsoportjai:

- Polgármester, alpolgármesterek 1 fő dolgozói létszámmal,
- Parkfenntartási tevékenység 10 fő dolgozói létszámmal,
- Ingatlanhasznosítás, üzemeltetés 6 fő dolgozói létszámmal,
- Tanyagondnoki tevékenység 3 fő dolgozói létszámmal,
- Iskola egészségügy 1 fő dolgozói létszámmal,
- Egészségügyi alapellátás 6 fő dolgozói létszámmal (folyamatosan változott),
- Közcélú és közhasznú munkavégzés 44 fő dolgozói létszámmal,
- További feladatok: növénytermesztés, útfenntartás, vízellátás, közvilágítás, temető fenntartás, méltányossági segélyezés, képviselő-testület működése, önkormányzati rendezvények, hitel ügyletek, intézményfinanszírozás, EU-s pályázati munka.

A Polgármesteri Hivatal főbb feladatcsoportjai:

- Igazgatási tevékenység 16 fő dolgozói létszámmal,
- Informatikai tev., rendszergazda 1 fő dolgozói létszámmal,
- Kisegítő tevékenység 2 fő dolgozói létszámmal,

Az ÁMK főbb feladatcsoportjai:

- Bölcsődei ellátás 7 fő dolgozói létszámmal,
- Óvodai nevelés 19 fő dolgozói létszámmal,
- Könyvtári tevékenység 1 fő dolgozói létszámmal,
- Közművelődés 2 fő dolgozói létszámmal,
- Vagyonüzemeltetés 4 fő dolgozói létszámmal,
- Étkeztetési tevékenység 11 fő dolgozói létszámmal,
- Közfoglalkoztatás 13 fő dolgozói létszámmal,
- Szociális alapfeladatok 10 fő dolgozói létszámmal,

A **munkabérek és a rendszeres segélyek** kifizetése folyószámlára utalással és házi pénztárból valósulnak meg, melyek a MÁK főszámfejtésének az időpontja határozza meg. Az önkormányzat likviditási nehézséggel jelenleg nem küzd. A **közüemi és egyéb szállítói** számlák rendezése, **támogatások** kezelése folyamatos.

A 2019. októberében alakult **Román Nemzetiségi Önkormányzat** könyvelése, feladatalapú és egyéb pályázati támogatásainak elszámolása, könyvelése, rendelet és beszámoló készítés szintén a csoport feladata, és mivel 2024. évben befejezi működését, a pénzügyi zárás is a csoport feladata volt.

A **közfoglalkoztatás** pénzügyi tevékenysége közé tartozik a Munkaügyi Központ felé történő havi jelentések és támogatás igénylések elkészítése, továbbá a foglalkoztatás kapcsán felmerülő kiadási és bevételi tételek főkönyvi és analitikus könyvelése, s nem utolsósorban a közfoglalkoztatási programok tervezése, annak elfogadtatása a Munkaügyi Központtal. A közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatottak száma 2024. évben az önkormányzatnál 44 fő, az ÁMK-nál 13 fő.

A pénzügyi csoport biztosítja az önállóan működő és gazdálkodó, de gazdálkodási egységgel nem rendelkező József Attila Általános Művelődési Központ **költségvetési szerv finanszírozását**, könyveli az éves gazdasági eseményeket és elkészíti a költségvetési beszámolót, havi jelentéseket.

Részben a csoport feladatkörébe tartoznak kisebb **beszerzési tevékenységek**. Az értékhatárt meghaladó összegű beszerzések tekintetében az önkormányzat külső állandó közbeszerzési szakértőt foglalkoztat.

A **fejlesztési tárgyú pályázatok** területén a pénzügyi csoport munkája a megkötött támogatási szerződésekkel kezdődik. Ellátandó feladatok: számlák kiegyenlítése, a támogatási összegek lehívása, a támogatási összegek elszámolása, a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez pénzügyi dokumentáció összeállítása. A város Területi Operatív Programok keretében elnyert pályázataik közül jelenleg is folyamatban van több TOP-Plusz pályázat. a projektmenedzseri munkát a műszaki és a pénzügyi csoport segíti elő (szakmai és pénzügyi beszámolókhöz szükséges dokumentumok összeállítása, személyi jellegű kiadások számfejtése, elszámolása). A projektmenedzserekkel és a műszaki csoporttal való folyamatos kapcsolattartás, az adatszolgáltatások minél előbbi megoldása nélkülözhetetlen ahhoz, hogy az uniós források elszámolása gördülékenyen, határidőben történjen.

A **nem fejlesztési tárgyú pályázatok**, valamint a működés elősegítését célzó pályázatok (REKI), érdekeltségnövelő pályázatok benyújtása, pénzügyi elszámolása is a csoport feladatai közé tartoznak.

A **képviselő-testületi ülések** gyakran foglalkoznak pénzügyi területtel, így az ülésekre rendszeresen előterjesztést készítünk. A **költségvetési tervezési munkálatok** a költségvetési koncepció képviselő-testület elé terjesztésével kezdődnek meg. A költségvetés I. és II. forduló anyagának megtárgyalását követően február hónapban kerül elfogadásra a költségvetési rendelet. Március hónapban a MÁK Békés Megyei Igazgatóságához továbbítjuk az önkormányzati szintű költségvetés szakmai anyagát. Április hónapban az előző év zárási munkálatait követően a beszámolóról szóló rendelettervezetet tárgyalja a testület. Pénzforgalmi jelentéseket havi, mérlegjelentéseket negyedéves rendszerességgel kell teljesíteni. Augusztus hónapban kerül sor az első féléves intézményi és önkormányzati beszámoló elkészítésére. Szeptember hónapban a **képviselő-testület tájékoztatása történik meg** az I. félév pénzügyi teljesítéséről, ekkor kerül sor az I. féléves rendeletmódosítás elfogadására. November hónapban kerül testület elé a III. negyedéves tájékoztatás és III. negyedéves rendeletmódosítás. Mindezek mellett egyéb **pénzügyi tárgyú előterjesztések** is igényelnek minden testületi ülésre előkészítő munkát.

A folyószámlahitel, valamint a fejlesztési **hitel** kérelmek dokumentációjának előkészítése, hitelszerződés megkötése, a hitel tőke és kamatainak határidőben történő kiegyenlítése szintén a pénzügyi csoport feladata, vagy ennek épp az ellenkezője, a betételhelyezéssel kapcsolatos feladatokkal egészült ki a munka. Ezekre 2024.-2025. években nem került sor.

Ellenőrzések:

A pénzügyi csoport tevékenységét évenként a **belső ellenőr**, normatíva tekintetében a **Magyar Államkincstár** Békés Megyei Igazgatósága, illetve az **ÁSZ** ellenőrizheti. A **pályázati támogatások felhasználását** a támogatás folyósítója a pályázati cél megvalósulása közben, annak zárásakor, illetve szerződésekben rögzített 5-10 éves időintervallum alatt évenkénti gyakorisággal vizsgálja.

Kérem a beszámoló elfogadását!

Mezőhegyes, 2025. november 26.

Szentmihályi Ferenc
jegyző

Előterjesztést készítette:	Jegyző, aljegyző, csoportvezetők, köztisztviselők
Látta:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Ügyrendi, O.K.T. és S. Bizottság
Szükséges szavazat:	Egyszerű többség



18-4/2025.

ELŐTERJESZTÉS
Beszámoló Mezőhegyes 2024. évi környezeti állapotáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

A jogszabályi előírásnak megfelelően elkészült Mezőhegyes 2024. évre vonatkozó környezeti állapotjelentése.

Levegő

A környezet állapotának vizsgálata szempontjából fontos a kibocsátott légszennyező anyagok minőségének és mennyiségének ismerete. Levegőszennyező minden anyag, amely olyan mértékben jut a levegőbe, hogy az embert és környezetét károsítja, vagy anyagi kárt okoz. Levegőtisztaság szempontjából az ország területén jelentős mennyiségben kibocsátott légszennyező anyagok a szén-monoxid, szén-dioxid, nitrogén-oxid, és szálló por, ezért az alábbi táblázatban ezeket a légszennyező anyagok mennyiségét mutatom be Mezőhegyes vonatkozásában.

A levegőtisztasági engedéllyel rendelkező telephelyek jogszabályi előírások alapján tett adatszolgáltatásaiból származó 2023. – 2024. évi adatok a Békés Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály adatbázisából származnak.

1. számú táblázat: Mezőhegyes településen gazdálkodó szervezetek 2023. – 2024. évi légszennyező anyag kibocsátásának összehasonlítása:

Telephely megnevezése	szén-dioxid (kg)		szén-monoxid (kg)		szilárd anyag (kg)		nitrogén-oxid (kg)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Gépjavító üzem	11.864,128	10.374,716	3,171	2,806			10,034	8,766
Szárító telep (0665. hrsz.)	481,298		0,737		51,73	25,981	0,491	
Keverő üzem			364,464	12.344,98	830,793		14,681	708,145
Terménytisztító					125,707	85,709		
Gyógy-és fűszernövény tisztítás					32,227	37,05		
MOL gyűjtőállomás	73.625,725	46.254,331	0,425	0,267			23,387	14,692
MÁV Zrt. Mh. állomás	98.033,292	86.308,38	1,23	1,083			2,215	1,949
Betonüzem (0242/16. hrsz.)		8.182,608		2,166		0,054		3,837
Vega-Farm Kft.			49,136	53,483	0,848		3,392	3,692

összesen	184.004,443	151.120,035	419,163	12.404,785	1.041,305	148,794	54,2	741,081
----------	-------------	-------------	---------	------------	-----------	---------	------	---------

2024. évben a legtöbb szén-dioxid mennyiséget a MÁV Zrt. Mezőhegyes állomás tevékenysége okozta, de még ez is 12 %-kal kevesebb a 2023. évi mennyiségnél. A legtöbb szén-monoxid és a nitrogén oxid a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. keverő üzem tevékenysége során keletkezett. A légkör szilárd anyag tartalmát leginkább a Terménytisztító tevékenysége befolyásolta. A mezőgazdasági tevékenység során is jelentős mennyiségű szilárd anyag, por kerül a levegőbe.

A táblázatban látható, hogy a vizsgált 2 évben a szén-dioxid mennyisége 2024. évben csökkent, a 2023. évi mennyiségnek 82 %-a került a légkörbe. A **szén-dioxid** (CO₂) környezetvédelmi káros hatása az üvegházhatás. A gazdálkodó szervezetek tevékenységén kívül, a természetben lejátszódó folyamatok alapján és a fosszilis tüzelőanyagok égetésével kerül a légkörbe. A közúti közlekedés is jelentős CO₂ kibocsátás okoz.

VÍZ – Víziközmű

Településünkön a víziközmű-szolgáltatást az Állam tulajdonában lévő ALFÖLDVÍZ Zrt. biztosítja. Mezőhegyes város közvetlen üzemeltetési feladatait a területileg illetékes orosházi központtal rendelkező 3. számú Területi Divízió végzi.

Ivóvíz:

A mezőhegyesi vízmű önálló vízellátási rendszer, a település ellátásához szükséges vízmennyiséget saját kutakról biztosítja. A vízminőség megőrzése érdekében a víziközmű rendszer tisztítása, mosatása évente kétszer megtörténik.

2024. január 1-től módosultak a nem lakossági felhasználók víz- és szennyvízszolgáltatási alapidíjai és fogyasztással arányos díjai. A szolgáltatásokért fizetendő díjak 2024. évtől Magyarország egész területén minden NEM LAKOSSÁGI FELHASZNÁLÁSI HELY tekintetében egységesen az alábbiak:

- közműves ivóvízellátás fogyasztással arányos díja: 576 Ft/m³ + ÁFA
- közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díja: 881 Ft/m³ + ÁFA

Ivóvíz felhasználás	2023.	2024.
Lakosság m3/év	134.109	138.783
Közület m3/év	17.191	8.288
Önkormányzat m3/év	10.072	7.647
összes vízmennyiség: m3/év	161.372	154.718

Forrás: ALFÖLDVÍZ Zrt. Kontrolling Osztály

Szennyvíz:

A szennyvíztelepre napi kapacitás tekintetében 380 – 400 m3 közötti átlag vízmennyiség érkezik tisztításra. Csapadékos időszakban ez az érték jellemzően meghaladja 600 – 900 m3 közötti értéket, ezeket a kiugró értékeket az illegális csapadékvíz – ereszcatornák – bekötések eredményezhetik.

A szennyvíztisztítás során keletkezett szennyvíziszap 2025. évben kiszállított mennyisége 160 tonna volt, mely mezőgazdasági területen került kihelyezésre. A kommunális szennyvíziszap mezőgazdasági célú felhasználását indokolja az iszapban megtalálható jelentős mennyiségű növényi makro tápanyagok mennyisége. A jelentős Kalcium tartalom kedvező hatást gyakorol a talaj szerkezetére, és a talajok savanyúságát is csökkenti. A szennyvíziszap kihelyezése ellenőrzött

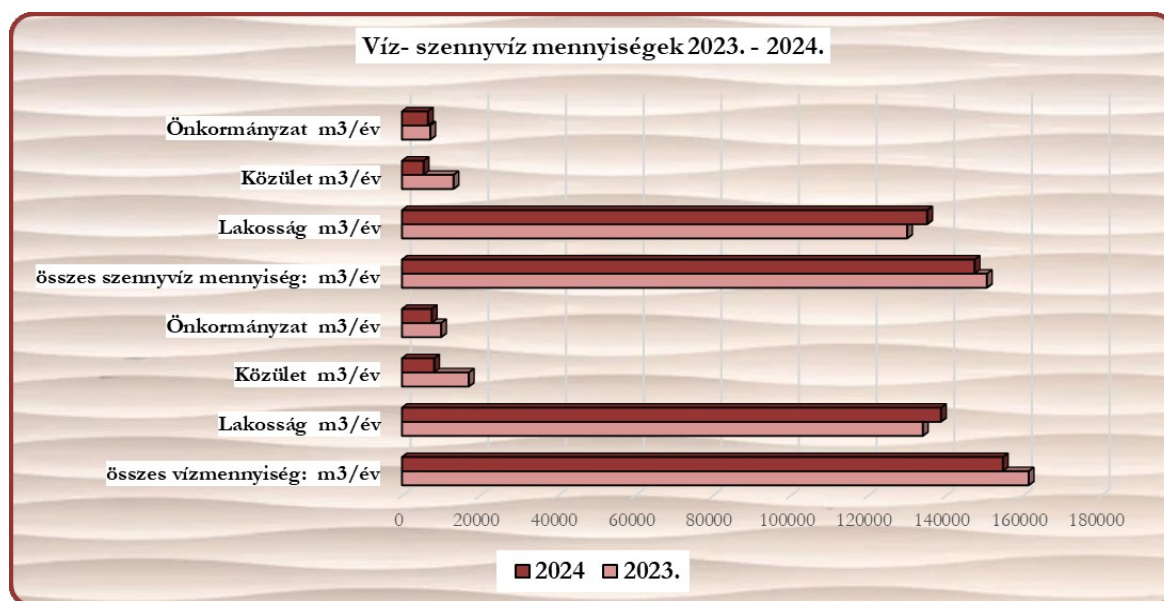
körülmények között valósulhat meg, hatósági engedélyhez kötött, utóellenőrzési kötelezettséggel jár. Az engedély alapja a szennyvíziszap elhelyezésére kijelölt területről készített talajtani szakvélemény, mely megállapítja a szennyvíziszap elhelyezésére való terület talajtani alkalmasságát. Az engedélyt a területileg illetékes talajvédelmi hatóság állítja ki. A szennyvíziszap mezőgazdasági területen való felhasználásának szabályait az 50/2001. (IV. 3.) a szennyvizek és szennyvíziszapok mezőgazdasági felhasználásának és kezelésének szabályairól szóló Korm. rendelet határozza meg.

A szennyvízbekötés nélküli ingatlanoknál keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. végzi, 2024. évben 238 m³ szippantott szennyvíz került elszállításra a településről.

Szennyvíz kibocsátás	2023.	2024.
Lakosság m ³ /év	130.077	135.235
Közület m ³ /év	13.249	5.563
Önkormányzat m ³ /év	7.280	6.657
összes szennyvíz mennyiség: m³/év	150.606	147.455

Forrás: ALFÖLDVÍZ Zrt. Kontrolling Osztály

1. számú diagram: A településen felhasznált 2023. – 2024. évi ivóvíz és kibocsátott szennyvíz mennyisége (m³)



A táblázatban és a diagramon látható, hogy a 2024. évi **ivóvíz** fogyasztás összes mennyisége 4 %-kal kevesebb volt, mint a 2023. évi felhasználás, viszont a lakossági felhasználás 3,5 %-kal nőtt. 2024. évben a közületi vízfogyasztás 48 %-ra, az önkormányzat víz felhasználása 76 %-ra csökkent 2023. évhez viszonyítva. A közületi és az önkormányzati víz felhasználás mennyiségének csökkenésére hatással lehet a megemelkedett víz- és szennyvízszolgáltatási díjak.

A 2024. évi **szennyvíz** kibocsátás összességében 2 %-kal esett vissza, a lakossági kibocsátás 4 %-kal nőtt, viszont a közületi szennyvíz mennyisége 42 %-ra, az önkormányzat kibocsátása pedig 9 %-kal csökkent.

Az utóbbi években több melegrekord is megdőlt, 2025. nyara pedig különösen aszályos volt, az Önkormányzat tűzcsapról vételezve 79 m³ vizet használt fel a kerékpárút mellett telepített fasor,

és a belterületi parkok növényeinek öntözésére, ahol helyben megoldott a vízvételi lehetőség ott is napi szinten locsoltuk a kiültetett növényeket, hogy minél élhetőbb település legyen Mezőhegyes.

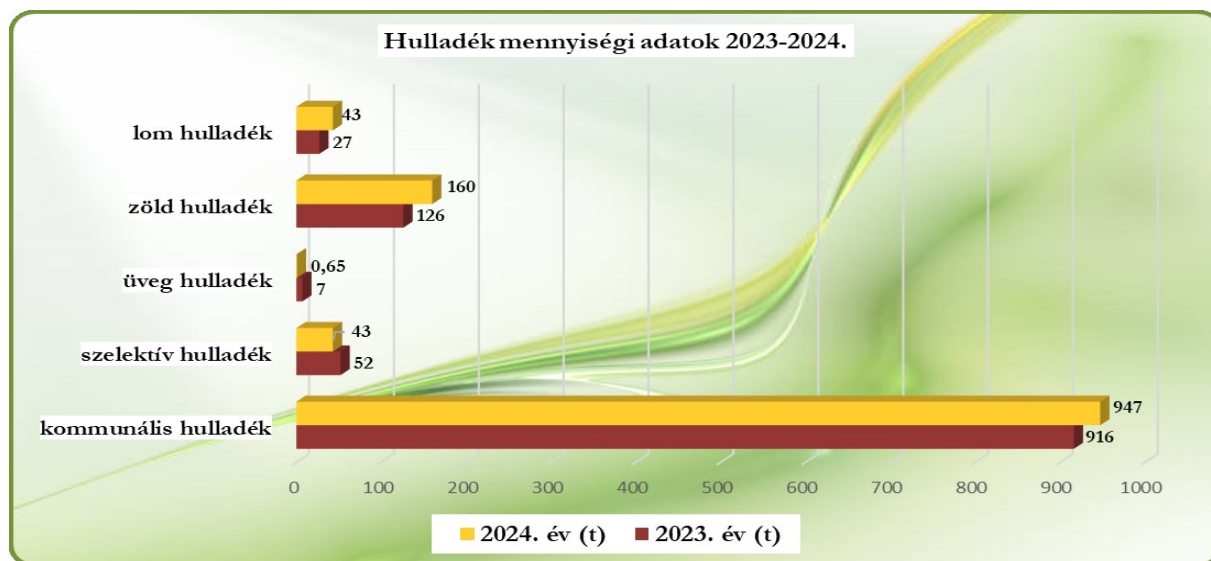
Hulladék

2023. július 1-jét követően a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint Koncessziós Társaság végzi a magyarországi települési szilárdhulladék begyűjtését, hulladék átvételére csak a MOHU vagy annak szerződött alvállalkozói jogosultak (Mezőhegyesen a TAPPE Hulladékgazdálkodási Kft.).

A köztisztasági feladatellátás 2023. július 1-je után is az önkormányzatok feladata maradt. Az önkormányzatok továbbra is maguk szervezik meg a köztisztasági tevékenységüket (köztisztasági tevékenységek: a közterületi kihelyezett gyűjtőedényekből vagy egyéb módon a közterületről összegyűjtött települési hulladék begyűjtése, szállítása). A köztisztasági feladatellátás költségei is az önkormányzatoknál maradnak.

A TAPPE Hulladékgazdálkodási Köztisztasági, Szolgáltató Kft. településünkön 2025. évben április 5-én és október 25-én végzett lomtalanítást, mely során elszállították a nagy darabos nem háztartási hulladékokat. A TAPPE Kft. 2025. évtől bevezeti a regisztrációhoz kötött lomtalanítást a településeken. A meghirdetett időpontban, azoktól az ügyfelektől szállítják el a lomhulladékot, akik azt előre bejelentik. Lomtalanítási igényt a www.tappe.hu honlapon található regisztrációs lap kitöltésével, vagy a 06 1 776 7777-es ügyfélszolgálati telefonszámon adhatják le.

2. számú diagram: 2023. – 2024. évi települési hulladék mennyisége bontásban



Forrás: TAPPE Hulladékgazdálkodási Kft.

A diagramon jól látható, hogy a településen begyűjtött kommunális hulladék mennyisége 2024. évben 3,3 %-kal, a lomtalanítás során elszállított hulladék mennyisége 59 %-kal a zöld hulladék pedig 27 %-kal nőtt a 2023. évihez képest. A 2023. évi mennyiséghez viszonyítva az üveg hulladék 9,3 %-ra a szelektív hulladék pedig 82,7 %-ra csökkent 2024. évben.

Problémát okoz a hulladékszigetek szabálytalan használata, rendszeresen hordanak ide nagy mennyiségben kommunális hulladékot, sokszor előfordul, hogy zsákokban a gyűjtőedények mellé rakják le a szemetet.

Az önkormányzat dolgozói napi rendszerességgel tartják karban a közel 20 hektárnyi közterületet, gondoskodnak a falevelek összegyűjtéséről, ürítik a köztéri kukákat, begyűjtik az ingatlanok elé kihelyezett fanyesedéket, zöld hulladékot.

A TAPPE Kft. havonta egy alkalommal házhoz menő rendszerben biztosítja a zöldhulladék begyűjtését. A mezőhegyesi és a térségben élő lakosok szelektíven gyűjtött hulladékukat díjmentesen leadhatják a mezőhegyesi hulladékudvarban is.

Talaj-Mezőgazdaság

Mezőhegyes területén található jó minőségű szántóföldek kiválóan alkalmasak szántóföldi növények termesztésére, valamint az ezen alapuló állattenyésztésre. Legjelentősebb a búza, árpa, hibridkukorica vetőmagvak és napraforgó termesztés. Az eredményes növénytermesztés egyik alapvető feltétele a hatékony tápanyag-gazdálkodás, a növények számára a legfontosabb tápanyagok a nitrogén, a foszfor és a kálium. A táblázatban a Magyarországon értékesített három fő műtrágya mennyiségeket mutatom be. A 2024. évben értékesített műtrágya mennyiségek a KSH honlapján még csak előzetes adatként vannak feltüntetve.

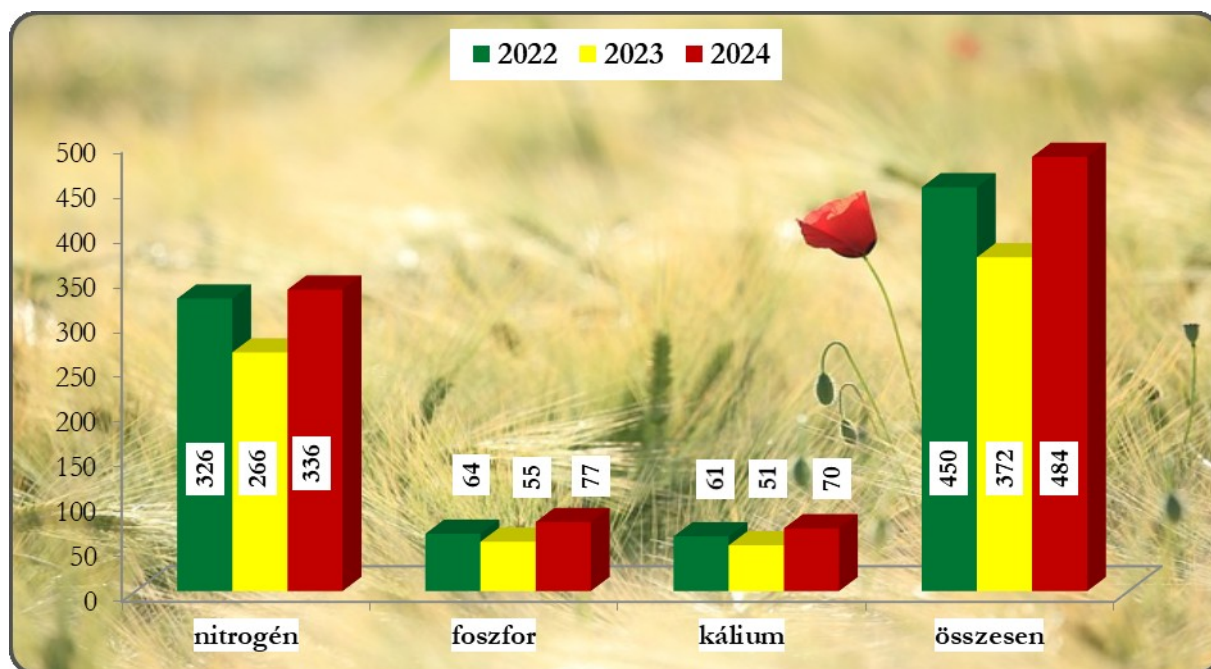
2. számú táblázat: Műtrágya értékesítés Magyarországon 2022. – 2024.

Műtrágya értékesítés hatóanyagban, ezer tonna					Egy hektár mezőgazdasági területre jutó műtrágya, kg
Év	nitrogén	foszfor	kálium	összesen	
2022.	326	64	61	450	89
2023.	266	55	51	372	73
2024.	336	77	70	484	95

Forrás: https://www.ksh.hu/stadat_files/mez/hu/mez0041.html

A táblázat adataiból látható, hogy a vizsgált években az egy hektárra jutó műtrágya felhasználás 2024. évben volt a legtöbb, és 2023. évben volt a legkevesebb, ez 30%-os növekedés. Legnagyobb mennyiségben, ≈ 70 %-ban, nitrogén, 15 – 15 %-ban foszfor és kálium hatóanyag kerül felhasználásra.

3. számú diagram: Műtrágya értékesítés Magyarországon 2022. – 2024.



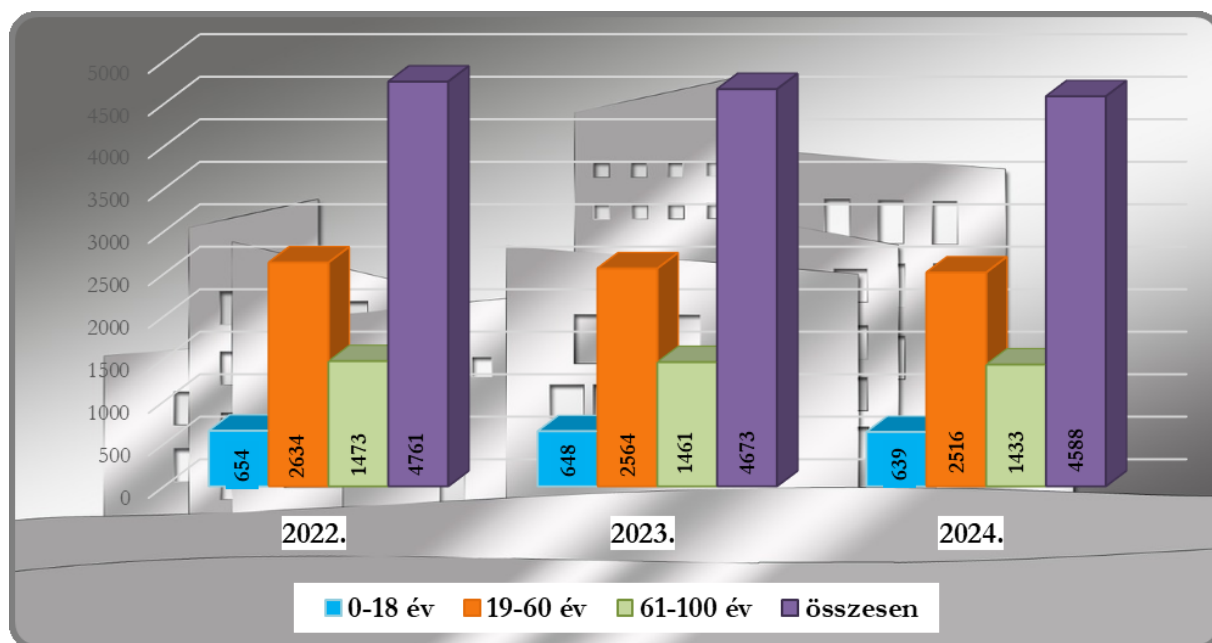
A 3. számú diagramon jól látható a műtrágya értékesítés volumene 2024. évben volt a legnagyobb, 2023. évben pedig a legkisebb összeségében, és hatóanyagoként is. A nitrogén értékesítés 26 %-kal, a foszfor 40 %-kal a kálium pedig 37 %-kal nőtt a 2023. évihez képest, ez összességében 30 %-os növekedés.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt.-vel kötött megállapodás alapján a képződött és bevizsgált szennyvíz iszapot az Önkormányzat szántóföldjeire kiszállítják. A kommunális szennyvíziszap mezőgazdasági célú felhasználását indokolja az iszapban megtalálható jelentős mennyiségű növényi makro tápanyagok mennyisége. A jelentős Ca tartalom kedvező hatást gyakorol a talaj szerkezetére, és a talajok savanyúságát is csökkenti. A szennyvíziszap kihelyezése ellenőrzött körülmények között valósulhat meg, hatósági engedélyhez kötött, utóellenőrzési kötelezettséggel jár. Az engedély alapja a kommunális szennyvíziszap elhelyezésére kijelölt területről készített talajtani szakvélemény, mely megállapítja a szennyvíziszap elhelyezésére való terület talajtani alkalmasságát. Az engedélyt a területileg illetékes talajvédelmi hatóság állítja ki. A szennyvíziszap mezőgazdasági területen való felhasználásának szabályait az 50/2001. (IV.3.) a szennyvizek és szennyvíziszapok mezőgazdasági felhasználásának és kezelésének szabályairól szóló Korm. rendelet határozza meg. A szennyvíztisztítás során keletkezett iszap mennyisége a 2025. évben 160 t volt, mely mezőgazdasági területen került kihelyezésre.

Emberek, demográfia

Sajnálatos módon további népességszám csökkenésről tudok beszámolni, ez a tendencia már sok éve fennáll, és a közel jövőben nem várható pozitív irányú változás, évente 90-100 fővel csökken a település létszáma. Ez leginkább abból adódik, hogy folyamatosan alacsony az újszülöttek száma ezzel szemben viszont nagy a halálozási arány településünkön, a természetes fogyás miatt is csökken a város lakossága.

4. számú diagram: Mezőhegyes állandó lakosság számának alakulása korcsoportos bontásban 2022. – 2024.



Forrás: Mezőhegyes Város Polgármesteri Hivatala

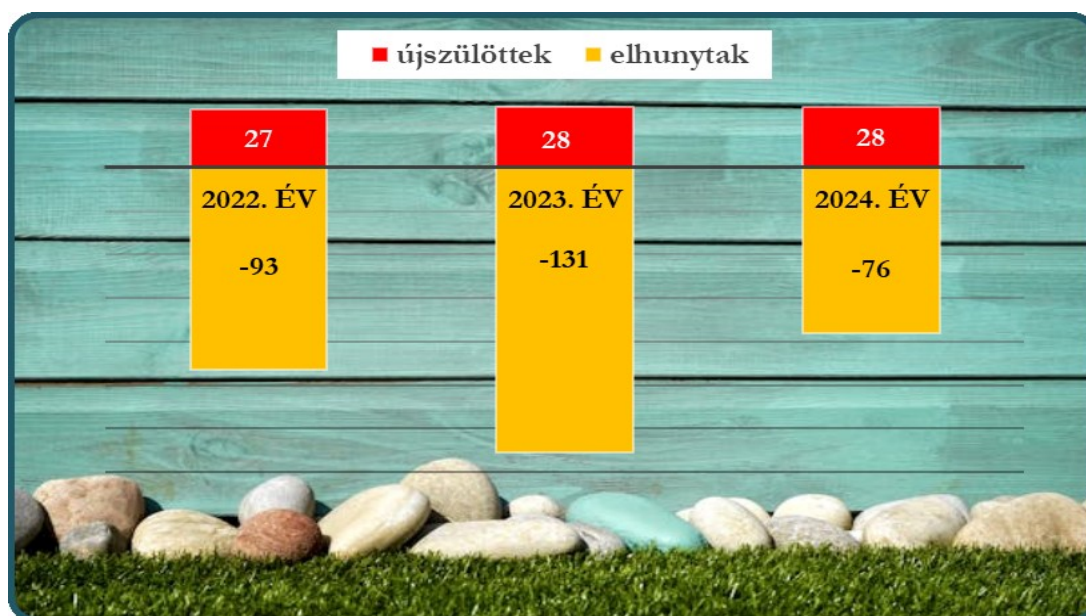
A 4. számú diagramon a 2022 – 2024. évi adatokat vizsgálva látható, hogy Mezőhegyes állandó lakóinak száma folyamatosan csökken, a lakosok száma 2022. évben 4.761 fő volt, 2024. évben

4.588 fő állandó lakos volt településünkön, ez 4 %-os csökkenést jelent. Nemcsak a lakosságszám csökken folyamatosan, hanem azon belül a fiatalkorúak (0-18 év) száma 2024. évben 97,7 %-ra, az aktív népesség (19-60 év) száma 95,5 %-ra, az idősebb lakosság (61-100 év) száma 97,3 %-ra csökkent a 2022. évihez képest.

A 2024. évi adatok vizsgálva látható, hogy az állandó lakosok számához viszonyítva a fiatalkorúak aránya cca. 14 %, az aktív korúak aránya cca. 55 %, az időskorúak aránya pedig cca. 31 %. A település előregedését jelzi, az is, hogy a 61 év felettiek száma több, mint kétszerese a 18. év alatti fiatalkorúakénak.

A demográfiai változást leginkább a születés és halálozás száma befolyásolja, az 5. számú ábra ezt a változást mutatja be. A diagramon jól látható, hogy a népesség csökkenést leginkább az okozza, hogy az újszülöttek száma minden évben jóval kevesebb, mint az elhunytak száma. 2024. évben a születések száma (28 fő) csupán a 37 %-a volt az elhunytak számának (76 fő), ami a lakosság természetes szaporulatának negatív előjelet kölcsönöz. Ugyanez elmondható Magyarország egész területére, az ország lakossága is csökkenő tendenciát mutat.

5. számú diagram: Elhunytak és újszülöttek aránya Mezőhegyesen 2022 – 2024. évben



Forrás: Mezőhegyes Város Polgármesteri Hivatala, Védőnői Szolgálat

A vizsgált három évet tekintve 2023. évben történt a legtöbb elhalálozás, 2024. évben pedig a legkevesebb, az újszülöttek száma közel azonos. A 2024. évi lakosságszám csökkenését nem csak a születés és halálozás számából adódó 48 fő különbség adja, az elvándorlás is jellemző a településre. A munkalehetőségek hiánya miatt a fiatalok elköltöznek, ezért alacsony születésszám.

Természeti környezet és élővilág

A város zöldfelületi rendszere viszonylag nagy, így jelentős ökológiai, funkcionális és rekreációs értéket képviselnek. Nagy gondot fordítunk tereink, és intézményeink környékének virágosítására, valamint a település környezetének ápolására. A Városüzemeltetési Egység munkatársai rendszeres takarítási munkákat végeznek, a közterületen lévő hulladékgyűjtő edényzeteket ürítik, a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a település környezetének elvárt színvonalú megjelenését.

A város zöldfelületi elemei kiemelkedően fontosak, a pályázatok megvalósítása során kiemelt helyet foglal el a település zöld infrastruktúrájának fejlesztése. Az alábbi pályázat esetében a projektekhez kapcsolódó első mérföldkő jóváhagyásra került. Nyílt közbeszerzési eljárás keretein belül a projekt kivitelezője kiválasztásra került. A műszaki átadásra várhatóan 2026-ban kerülhet sor.

A TOP_PLUSZ-1.1.3-21-BS1-2022-00012 azonosító számú „Mezőhegyes turisztikai tematikus sétány kialakítása” megnevezésű projekt részeként a Mezőhegyes Petőfi sétány felújítása, és növényzetének kertészeti megújítása fog megvalósulni. A beruházás a növényzet eltávolításával, és újra telepítésével jár. A sétányt kísérő kiöregedő hegyi juhar fasor tévesen került védelem alá (nem mezei juhar), ma már hiányos, a fák a korábbi csonkolások és az eltelt évek során odvassá és beteggé váltak, sok helyen ágszáradás tapasztalható. A fasor védelmét – a Körös-Maros Nemzeti Park és az Agrárminisztérium véleményét kikérve – megszüntettük, a 31 darab hegyi juharfa kivágására vonatkozó engedélyt megkaptuk. A kivágandó fák pótlásaként 66 darab japán díszcseresznye (*Prunus serrulata* „Kansan”) – 12/14 cm, kétszer iskolázott – fa kerül kiültetésre.

Ezen kívül a projekt keretében megtörténik a kulturális örökségünk részét képező, örökségvédelem alatt álló Petőfi sétány, a sétányon található Bazár épület, valamint a Városháza előtti tér felújítása. A projekt központi eleme a Petőfi sétány elején található Bazár 36 m²-es épületének felújítása és átalakítása, ahol egy 30 m²-es turisztikai kiállítótér kerül kialakításra. Emellett a Petőfi sétány egy rózsalugasos szabadtéri kiállító térré lesz átalakítva, ahol szemléltető és bemutató táblákon turisztikai információk kerülnek elhelyezésre, ezzel egy különleges hangulatú sétány jön létre.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00073 azonosítószámú „Mezőhegyes, Csekonics parki játszótér bővítés és Gluzek lakótelep közösségi környezet fejlesztés” elnevezésű pályázat célja, hogy a Csekonics park és a Gluzek Gyula lakótelep környékének közösségi, kulturális és sportinfrastruktúrája fejlesztésre kerüljön. A Gluzek lakótelepen a tér árnyékolását 4 nagy lombot növelő fa fogja biztosítani, környezetében pedig a járdák formavilágát követő cserje és biodiverz évelőágások kerülnek. A Csekonics parkban a zöldterület fejlesztése történik meg, elsősorban a cserjeszint létrehozásával. A projekt munkálatai már megkezdődnek, befejezés 2026. év végére várható.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00024 azonosítószámú „Komplex infrastrukturális fejlesztés Mezőhegyesen” elnevezésű projekt egyik célterülete a Szent György téri park fejlesztése, zöldterület rekonstrukciója. A Kertépítészeti tervben meghatározásra került a park a fának fakezelési- fakivágási terve, a tervlapon 37 darab fakivágása szerepel, ebből 3 darab vadgesztenyefa helyi védelem alatt áll. A védett fák állapotának felmérésére felkért szakértő megállapította, hogy a vadgesztenyefák oly mértékben károsodtak, hogy megmentésükre már nincs lehetőség. A Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság tekintettel a fák állapotára megállapította a védettség fenntartása természetvédelmi szempontból nem indokolt, a helyi védettség feloldható. A fakivágási engedélyt megkaptuk, jelenleg a fák kivágása zajlik. A kivágott fák pótlásaként a Szent György téren 72 darab, 16/18 cm körméretű, fa kerül kiültetésre, ebből 41 darab piros virágú vadgesztenyefa (*Aesculus x carnea* Briotti). A projekt munkálatai már megkezdődnek, befejezés 2026. év végére várható.

2024. évben a Bólem Kft. 44 db fát – virágos kőris – ültetett a Fémipari Kft. és a temető területén a belterületi utak pályázatban előírt fásítás keretében.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település környezeti állapota az elmúlt évekhez hasonlóan jónak mondható, az élhető, tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet városunk környezeti állapotának áttekintése, megtárgyalása után az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat
...../2025. (XII.3.) Kt. sz. határozat
Beszámoló Mezőhegyes 2024. évi környezeti állapotáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a város környezeti állapotáról szóló összegző elemzést elfogadja.

Az elemzés nyilvános közlésével – mezohegyes.hu honlap, József Attila ÁMK könyvtár – tájékoztatja Mezőhegyes lakosságát a város környezeti állapotáról.

Felelős: Pap István Tibor, polgármester
Határidő: 2025. december 31.

Mezőhegyes, 2025. november 25.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Mag Györgyné vezető-főtanácsos
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Ügyrendi, O.K..T és S. Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma F. u. 22. 5820

18-5/2025.

ELŐTERJESZTÉS
Mezőhegyes Városi Önkormányzat
2026. évi költségvetési koncepciója

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetési koncepcióját a 2025. évi tényadatok alapján és Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján készítettük el. A központi támogatásokat nem teljes körűen ismerjük, januárra várhatóak a végleges támogatási adatok. A pedagógus, szociális, kulturális ágazatban dolgozók béremelési és a minimálbéremelési intézkedések várhatóan lesznek, azonban jogszabály még nem jelent meg ezzel kapcsolatban, így az előzetes információk alapján a 15%-os béremelést terveztünk egységesen a dolgozók körében (változatlan bérrel szerep az anyagban a polgármester, egészségügyi dolgozók, közfoglalkozottak).

A legjelentősebb bevételünk, a központi támogatások összege nem ismert jelenleg, ahogyan nem ismert az önkormányzat adóerőképessége alapján fizetendő szolidaritási hozzájárulás összege sem, azonban a 2025. évi összeg beállításra került a tervezetbe (65.048.107 ft).

A másik nagy bevételi kör a helyi adók. Ezt a bevételt az adócsoport meghatározta és az anyagba is belekerült, azonban nem ismert az az adat, hogy mennyi többlet iparűzési adóbevételünk fog keletkezni, és azt milyen arányban vonják el az önkormányzatoktól. A Nemzetgazdasági Miniszter 34/2025. (XI. 11.) számú rendelete értelmében Mezőhegyes Város iparűzési adóbevételi többlete 138.102.442 forint, melyből 2025. évben körülbelül 32 millió forint visszafizetésre kerül, a különbözetet kiadási oldalon beterveztük.

A pénzmaradvány nagyságrendjét igyekeztünk megbecsülni, de az anyag januári ülésen való további tárgyalásakor már teljesen pontos lesz.

A villamos áram és a földgáz beszerzést megtettük, így ezzel már szintén tudunk számolni, illetve az összes jelenleg is fennálló beszerzések, szolgáltatások összegét is megterveztük a 2025. évi tényadatok alapján.

Kiadások és bevételek részletezése (2.számú melléklet)

A táblázat intézményenként és összevont önkormányzati szinten tartalmazza a kiadási és a bevételi adatokat (2. számú melléklet).

1. Önkormányzati tevékenység 20 fő dolgozói létszámmal, melyből

- városgazdálkodás 12 fő (parkfenntartás 7 fő + karbantartás 5 fő)
- tanyagondnoki szolgálat 3 fő
- egészségügyi ágazat 4 fő (iskola védőnő, házi orvos, 2 fő asszisztens)
- jogalkotás 1 fő (főállású polgármester, 6 + 4 fő képviselőtestületi tisztelet díj)

A 20 fő statisztikai létszámból nincs nyugdíjba vonuló vagy felmentési idő alatt álló dolgozó.

A park és karbantartási egység részére a kötelező minimálbér emelésén felül további emelést is terveztünk, olyan módon, hogy a tavalyi évhez képest a teljesbér (minimálbér+pótlék) összes emelkedése 15% legyen. Cafetéria juttatást nem terveztünk a dolgozóknak, a kötelező védőruha juttatás igen. Így jártunk egy a tanyagondnokok esetében is. Az egészségügyi dolgozók bérét a 2025. évi szinten hagytuk.

A koncepció anyaga főállású polgármesteri díjazással számol, a jelenlegi bérrel (új információ hiányában), valamint havi bruttó 300.000 forintos tiszteletdíjjal az alpolgármester és a tanácsnok, havi

bruttó 180.000 forintos tiszteletdíjjal a bizottsági elnök képviselők, havi bruttó 150.000 forintos tiszteletdíjjal a képviselők, és bruttó 35.000 forintos tiszteletdíjjal a külső bizottsági tagok vonatkozásában.

A tervezet a közfoglalkoztatással kapcsolatban nem teljes körű, mivel a 2026. évben induló programok tervezése jelenleg is folyik. Az előző évről áthúzódó programokat tartalmazza csak az anyag.

A fejlesztések 4,4 %-a saját bevételeink terhére került megtervezésre, a többit a Területi Operatív Program lehatárolt keret terhére megvalósítható pályázatokat tartalmazza. Továbbá 242.565.951 forint pályázati támogatás van az elkülönített projekt számlaszámokon, ezt pénzmaradványként szerepeltetjük a koncepció anyagában. A koncepció anyagában tartalékot nem képeztünk.

2026. évre új fejlesztési célú hitelek felvételt nem terveztük.

2. Polgármesteri Hivatal tevékenysége 22 fő dolgozói létszámmal, melyből

- igazgatási tevékenység 19 fő (köztisztviselő)
- kisegítő tevékenység 1 fő (köztisztviselő informatikus)
- fizikai dolgozók 2 fő (takarítónő).

A Polgármesteri Hivatal létszámkerete 22 fő (1 fő gyesen van, visszalépésekor 1 fő nyugdíjba vonul a pénzügyi csoportból). A polgármesteri hivatal köztisztviselői részére a koncepció anyagában 15%-os illetményalap emelést végeztünk (68.266 forintról 78.506 forintra), továbbá a törvény szerint minimálisan adandó 392.530 forintos cafetéria kerettel terveztünk (az összeg a kifizetői adót is tartalmazza). Két fő köztisztviselő jubilál, illetve a jegyző nyugdíjazására is kalkuláltunk 6 havi jutalmat. A jegyző bére teljes évre kitervezésre került, mert az új jegyző csak a felmentési idő végén kerülhet felvételre.

3. Általános Művelődési Központ 54 fő dolgozói létszámmal, melyből 2 fő részmunkaidőben (2 fő 6 órában foglalkoztatott óvodapedagógus) van foglalkoztatva.

- gyermekétkeztetési tevékenység 10 fő,
- közétkeztetési tevékenység 1 fő,
- bölcsődei ellátás 6 fő,
- óvodai nevelés 18 fő,
- közművelődés 2 fő,
- könyvtár 2 fő,
- vagyongazdálkodás 5 fő,
- nappali szociális ellátás 3,5 fő,
- család- és gyermekjóléti szolgálat 2,0 fő,
- szociális étkeztetés 0,5 fő,
- házi segítség nyújtás 4,0 fő.

Az intézménynél két fő óvodapedagógus álláshely betöltetlen (6 órában foglalkoztatott nyugdíjas óvodapedagógussal betöltött). Az óvodai nevelés szakfeladaton az PÚÉ tv.-nek megfelelően történt a bér tervezése, azonban mivel az új bértábla még nem ismert (várhatóan 15% körül lesz), ezért már ezzel terveztük a bért. *Az óvodai szakfeladaton két fő bérét a köznevelési normatívából már nem lehet tovább finanszírozni (óvodatitkár, ovibusz sofőr). Az óvodatitkárt az óvodai nevelés soron szerepeltetjük, bérét továbbra is PÚÉ tv. alapján határoztuk meg, de mivel 100 fő alá csökkent az óvodások létszáma, ezért óvodatitkárra finanszírozás már jár. Az ovibusz sofőrt a vagyongazdálkodás soron szerepeltetjük a létszámban.*

A bölcsődei intézményegységből egy fő vonul nyugdíjba vonult (4 órás részmunkaidős), az ő álláshelyére 1 fő könyvtáros (teljes álláshely) került betervezésre. Információink szerint a kulturális és a szociális ágazatban is várható 15%-os béremelkedés, ezért ezzel került kitervezve a bér, és ezt

alkalmaztuk a konyhai dolgozók és vagyongazdálkodási feladaton dolgozók körében is. Cafetéria juttatást nem terveztünk a dolgozóknak, a kötelező védőruha juttatás igen.

4. Dologi kiadásokról (röviden)

- A dologi kiadások között a koncepció anyagában megtervezésre kerültek a főbb kiadások (épületeink rezsi költsége az közbeszerzéssel elnyert áron, telefon, internet díjak, étellemezési anyag, szolgáltatási kiadások, egyéb kiadások, áfa).
- Lakossági járdaépítési akcióra 1 millió forintot terveztünk.
- Közvilágítási szolgáltatást 28 millió forinttal terveztük
- Gyepmesteri, állati hulladék elszállítására betervezett összeg 8,7 millió forint
- köztemető működtetése 1,4 millió forint
- rendezvénykeret összege 9,8 millió forint (ÁMK feladatai között található), civil szervezet támogatására 3,3 millió,
- segélykeret 9 millió forint
- A (önkormányzat) projektek oszlopban a tartalék soron lévő összeg a már lezárt projektek jótállási garanciáját takarja, mely összeget a projekt alszámlákon elkülönítve tartunk.

5. Beruházási és felújítási kiadások (3. számú melléklet)

Az egyes költségvetési szervek által közölt valamennyi fejlesztési elképzelést szerepeltettük a 3. számú mellékletben, a fejlesztési elképzelések forrásáról is ez a melléklet ad tájékoztatást. Fejlesztési hitel felvételével sem számol az anyag.

5. Pénzmaradvány – Tartalék

A **pénzmaradvány** (működési és felhalmozási együtt) várható összege **333.690.746** forintra tehető. Ebből:

- A **projektekre** vonatkozó 265.180.746 összeg forint. Az összeget a projektekre vonatkozóan beterveztük beruházás, felújításra, illetve a már befejezett projekteknel leutalt jótállási garancia összegét tartalékra.
- **68.510.000** forintra az a pénzmaradvány, ami a fentiekben felsoroltakon kívül megmarad (kalkuláció). Ebből 50.000.000 forint a január bérhez kell, valamint az év első két havi működésre, tehát 68.510.000 forinttal korrigáltuk jelen koncepció anyag egyenlegét. A pénzmaradvány pontos összege a decemberi pénzforgalom lekönyvelése után, a költségvetés következő tárgyalásakor pontosodik.

6. Az összevont önkormányzati adatok

BEVÉTELEK:

Központi támogatások	648.718.098 forint
Helyi adók	373.335.000 forint
Saját bevételek	112.991.914 forint
Átvett pénzeszközök	324.444.758 forint
<u>Pénzmaradvány</u>	<u>333.690.746 forint</u>
Bevételek összesen:	1.793.180.516 forint

KIADÁSOK:

Bér és járulék:	806.645.762 forint
Dologi kiadások:	427.745.590 forint
Pénzeszköz átadások:	42.542.661 forint
Segélyezési keret:	9.000.000 forint
Áht-n belüli megelőlegezés:	19.077.258 forint
Szolidaritási hozzájárulás, többlet IPA befizetése:	170.000.000 forint
Beruházás, felújítás:	492.210.955 forint
<u>Tartalék:</u>	<u>22.614.795 forint</u>
Kiadások összesen:	2.069.837.020 forint

Egyenleg:

-276.656.504 forint

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület ajánlását a további tervezési munkához.

Mezőhegyes, 2025. december 3.

Pap István Tibor
Polgármester

Előterjesztést készítette:	Hurguly Éva pénzügyi csop.vez.
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete!



18-6/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2026. I. félévi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület munkatervének egy része kötelező napirendekből áll, amelyek megtárgyalása időponthoz kötött, illetve jogszabályi előírásokon alapul, egy része pedig már néhány ismert ügy továbbvitele.

A munkaterv összeállításához – az önkormányzat SZMSZ-e alapján - javaslatot kértünk a képviselőktől, a jegyzőtől, az önkormányzati intézmények vezetőitől, valamint a lakosság önszerveződő közösségeitől. A munkaterv napirendjeire vonatkozóan javaslat nem érkezett. Egy anyagi támogatás iránti kérelem érkezett Paulikné Szabó Ildikótól, a Mezőhegyesi Gyöngyszemek Mazsorett Egyesület elnökétől, mely külön napirendet képez.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a 2026. I. félévi munkatervét vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

/2025. (XII.3.) kt. sz. határozat

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2026. I. félévi munkaterve

A Képviselő-testület üléseinek kezdő időpontja 14.30 óra. A Képviselő-testület a 2026. I. félévi munkatervét az alábbiakban fogadja el:

2026. január 28.

Napirend:

- 1) Közmeghallgatás
- 2) A 2026. évi költségvetés – első forduló
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Valamennyi Bizottság
- 4) A Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központja és Könyvtárjának beszámolója 2025. évi tevékenységéről, 2026. évi Közművelődési Munkaterv
Előadó: Verébné Sulyok Éva, a József Attila Általános Művelődési Központ főigazgatója
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság
- 5) Az önkormányzati főépítész tájékoztatása 2025. évi tevékenységéről, a város rendezési tervének hatályosulásáról
Előadó: Katona András városi főépítész
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 6) Tájékoztató a városi köztemető üzemeltetésével összefüggő bevételektől és kiadásokról
Előadó: Polacsik Attila, a köztemető üzemeltetője
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 7) Tájékoztató a József Attila Általános Művelődési Központ Bölcsődéjének működéséről, nyitva tartási rendjéről, a nevelés-gondozás nélküli munkanap(ok)ról, a József Attila ÁMK Óvodájának nyitvatartási rendjéről, beíratási rendjéről, továbbá az óvoda és a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről; A bölcsődei térítési díj meghatározása
Előadó: Verébné Sulyok Éva, a József Attila Általános Művelődési Központ főigazgatója
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

2026. februárban RENDES ÜLÉST NEM TART

- ha a költségvetést második fordulóban is tárgyalni kell, rendkívüli ülést fog összehívni a polgármester!

2026. március 25.

Napirend:

- 1) A Képviselő-testület 2025.-2029. közti ciklus idejére szóló gazdasági programja, a 2026. évi feladatok meghatározása
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 2) Beszámoló az átruházott hatáskörök 2025. évi gyakorlásáról
Előadók: Pap István Tibor polgármester
Szentmihályi Ferenc jegyző
Tarkó Gábor, a Pénzügyi és Szociális Bizottság elnöke
Mitykó Zsolt, az Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság elnöke
Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 3) Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt beszámolója a folyékony hulladék elszállításával kapcsolatos tevékenységéről 2025. évről
Előadó: Benkő Ferenc vezérigazgató
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 4) A TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági és Szolgáltató Kft. tájékoztatója a települési kommunális és szelektív hulladékszállítás jelenlegi helyzetéről
Előadó: dr. Sztrein Beáta cégvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 5) A Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola és Kollégium beszámolója 2025. évi tevékenységéről, jövőbeni együttműködési és fejlesztési elképzeléseikről
Előadó: Magyariné Erdődi Mónika intézményvezető
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

2026. áprilisában RENDES ÜLÉST NEM TART

2026. május 27.

Napirend:

- 1) 2025. évi zárszámadás
Előadó: Pap István Tibor polgármester

- Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 2) Beszámoló az önkormányzat és intézményeinél végzett belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Szentmihályi Ferenc jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 3) Tájékoztató a település közrendjéről és közbiztonsága helyzetéről
Előadók: Nagy Lajos r. alezredes, a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság vezetője és Zsótér Attila r. alezredes, a Mezőhegyesi Rendőrség parancsnoka
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság
- 4) Tájékoztató a mezőhegyesi polgárőr szervezet tevékenységéről
Előadók: Turcsán István, a szervezet elnöke
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság
- 5) Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előadó: Szentmihályi Ferenc jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 6) A József Attila ÁMK Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központja 2025. évi szakmai munkája eredményességének értékelése
Előadó: Szentmihályi Ferenc jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság
- 7) A képviselő-testület 2026. II. félévi munkaterve
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság
- 8) A Tótkomlósi Alapfokú Művészeti Iskola Mezőhegyesi Tagintézményének beszámolója 2025. évi tevékenységéről
Előadó: Valjerné Nyegru Tünde tagintézmény-vezető
Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság
- 9) Robotka-Gáspár Tamara Alexandra gyepmester beszámolója a 2025. évi tevékenységéről, az elhullott állatok elszállításáról
Előadó: Robotka-Gáspár Tamara Alexandra gyepmester
Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

2026. júniusában RENDES ÜLÉST NEM TART

Felelős: Pap István Tibor polgármester
Határidő: azonnal

Mezőhegyes, 2025. november 27.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Törvényes:	-
Tárgyalta:	Ügyrendi, O.K.T. és S. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

18-7/2025.

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (__.__) önkormányzati rendelete**

A zártkerti ingatlanok hasznosításának egyszerűsítéséről

[1] Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fontosnak tartja a zártkerti ingatlanok tényleges funkciójához igazodó szabályozási környezet kialakítását azáltal, hogy lehetővé teszi azok egyszerűsített módon történő kivonását a mezőgazdasági művelés alól. A rendelet célja a települési zártkerti ingatlanok forgalmának egyszerűbbé és gyorsabbá tétele.

[2] Mezőhegyes Város Képviselő-testülete az ingatlannyilvántartásról szóló 2021 évi C. törvény 91.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Mezőhegyes Város közigazgatási területén lévő valamennyi, a közhiteles ingatlannyilvántartásban zártkertként nyilvántartott ingatlanra és annak tulajdonosára.

2. §

A Képviselő-testület a rendeletben foglaltak szerint segíti elő a zártkerti ingatlanok egyszerűsített módon történő kivonását a mezőgazdasági művelés alól, és kivett területként történő nyilvántartásba vételét.

3. §

A Képviselő-testület hozzájárul az ingatlantulajdonos kérelmére, az ingatlannyilvántartásban zártkertként nyilvántartott területek kivett területként történő bejegyzéséhez, ezáltal lehetőség nyílik a zártkertek egyszerűsített módon történő kivonására a mezőgazdasági művelés alól.

4. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Mezőhegyes, 2025. december hó

Pap István Tibor
polgármester

Szentmihályi Ferenc
jegyző

INDOKOLÁS

A zártkerti ingatlanok hasznosításának egyszerűsítéséhez

2025. október 31-től lépett hatályba az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 179/2023. (V. 15.) Korm. rendelet módosítása, amely lehetővé teszi az önkormányzatoknak, hogy rendeletben szabályozzák a zártkerti ingatlanok átminősítésének, hasznosításának egyszerűsítését.

A rendelet megalkotásával gyorsabb és egyszerűbb eljárással lehet a zártkerti ingatlanokat értékesíteni és az ingatlannyilvántartásban is átminősíteni.

Nem kell a termőföld más célú hasznosítására vonatkozó engedélyezési eljárást lefolytatni, a hirdetményi kifüggesztés megszűnik, ezáltal gyorsabb és költséghatékonyabb lesz az eljárás lefolytatása.

Ebből az okból készült el jelen rendelet tervezete.

Előterjesztést készítette:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	-
Tárgyalta:	valamennyi bizottság
Szükséges szavazat:	minősített többség

***Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak
megfelelően***

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A jogszabályt megalkotni nem kötelező, csupán lehetőség van rá, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 179/2023. (V. 15.) Korm. rendelet 2025. októberi 31.-ei módosítása alapján. A mezőhegyesi zártkerti ingatlanok külterületi majorokban találhatók, ide munkavégzés céljából telepedtek le a lakók, és lakófunkciót töltött és tölt be ma is minden zártkerti ingatlan. A rendelet megalkotásával ezen ingatlanok forgalomképessége javul, illetve az értékesítésük egyszerűbbé válik.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

- a) Társadalmi kihatása: Az érintett zártkerti ingatlanok mind a külterületi majorokban találhatók. Ezek a majorok lakófunkcióval rendelkeznek, de a zártkerti besorolásból adódóan a földforgalmi törvény rendelkezéseit is alkalmazni kellett az ingatlanok értékesítésekor. Az érintett zártkertek tulajdonosai részére a rendelet biztosítja, hogy gyorsabban, egyszerűbb módon lehessen az ingatlanokat értékesíteni. Ez a lakosságra nézve kedvező.
- b) Gazdasági hatása: a rendeletnek nincs számottevő gazdasági hatása.
- c) Költségvetési hatásai: a rendeletnek nincs számottevő költségvetési kihatása.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A rendelet hatályba lépésével megszűnnek a földforgalmi törvényben előírt kifüggesztési kötelezettségek.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának elmaradása nem eredményez az Önkormányzat részére mulasztásos törvénysértést, tekintettel arra, hogy nincs előírt kötelezettsége a rendelet megalkotására.

18-8/2025

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2025. (__. __.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről
szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló törvény valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény alapján - a helyi sajátosságoknak megfelelően, a város és a bérlők teherbíró képességének figyelembe vételével - meghatározza a lakás- és helyiségbérlet jogcímeit, a bérleti jogviszony létrejöttének és megszűnésének feltételeit, a felek jogait és kötelezettségeit, az elidegenítés szabályait, valamint az ezekhez kapcsolódó eljárási rendet és feladatköröket.

[2] Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. mellékletében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„25. § (1) Szociális helyzet alapján az a személy jogosult bérlakásra, akinél a családban, vagy az együtt költöző személyek esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének **300%-át**, egyedül élő esetében **450%-át**, és – neki, vagy a vele egy háztartásban élő családtagjainak tulajdona vagy bérleti joga alapján nincs beköltözhető lakása, üdülője, – nem rendelkezik az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hússzorosát meghaladó forgalomképes vagyonnal.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

3. §

E rendelet 1. §-át 2025. október 1. napjától kell alkalmazni.

Mezőhegyes, 2025. december hó

Pap István Tibor
polgármester

Szentmihályi Ferenc
jegyző

INDOKOLÁS

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításához

A lakás rendelet módosítására a Pénzügyi és Szociális Bizottság kérése nyomán van szükség.

A bizottság 181/2025.(X.28.) P.SZ.B. sz. határozatában úgy döntött, hogy a Mezőhegyes, Kossuth utca 17/1. szám alatti lakás bérlőjével a 2025. szeptember 30. napjáig megkötött lakásbérleti jogviszonyt határozott időtartamra, 1 évre, 2025. október 1. napjától, 2026. szeptember 30. napjáig – méltányossági alapon, tekintettel arra, hogy a bérlakás komfort nélküli - szociális alapon meghosszabbítja. A bérlő már nem lett volna jogosult szociális alapú lakbérre, de a bérlakás rossz állapotú.

Emellett a bizottság felülvizsgálta a szociális alapú lakbérre vonatkozó jövedelmi értékhatárt is, mely egyedül élő esetében 71.250,- Ft. Ez 2025. évben már rendkívül alacsony összeg. Így felkérte a jegyzőt és a polgármestert, hogy a Rendelet 25. § (1) bekezdését, mely azt szabályozza, hogy szociális helyzet alapján ki jogosult bérlakásra, vizsgálják felül, és javaslatukat a képviselő-testület következő rendkívüli vagy soros ülésére terjesszék be.

Érdemes ezt az összeget megemelni. Szociális helyzet alapján az a személy lenne jogosult bérlakásra, akinél a családban, vagy az együtt költöző személyek esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-át, egyedül élő esetében 450%-át. Egyedül élő esetében ez így 128.250,-Ft lesz. Elmondható, hogy ez a jövedelem még van annyira alacsony, hogy jogosult lehet szociális alapú bérlakásra az, aki e jövedelemszint alatt él.

Ebből az okból készült el jelen rendelet módosításának tervezete.

A kedvezményt visszamenőlegesen is biztosítaná a testület, jelenleg az így is csupán egy embert érint, egy önkormányzati bérlakásban. A jövőben ez a szám esetleg emelkedhet egy-két fővel.

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	-
Tárgyalta:	valamennyi bizottság
Szükséges szavazat:	minősített többség

***Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak
megfelelően***

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, módosítására csak lehetőség van. Jelen módosítást a Pénzügyi és Szociális Bizottság kezdeményezte, a szociális alapú lakbér jövedelemhatárának megemelésére vonatkozóan.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

a) Társadalmi kihatása: a rendelet társadalmi hatása pozitív. Nő, illetve a jövőben nőhet azoknak a köre, akik szociális alapon vehetnek igénybe önkormányzati bérlakást, mert nő a jogosultságra vonatkozó jövedelmi értékhatár.

b) Gazdasági hatása: a rendeletnek nincs számottevő gazdasági hatása.

c) Költségvetési hatásai: a rendeletnek nincs számottevő költségvetési kihatása. Jelenleg a módosítással érintett egy bérlő eddig is szociális alapú lakbért fizetett. Ezt lehetett volna megemelni költségelví lakbérre, mely havi pár tízezer forint plusz bevételt eredményezett volna, de ez a döntés a lakás rossz állapota miatt is kifogásolható lenne. Így jobb a szociális lakásra vonatkozó jogosultság jövedelmi értékhatárát megemelni, mely nem eredményez számottevő bevétel-kiesést.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A Tervezet szabályai az adminisztratív terhek körében a jelenlegi állapothoz képest eltérést nem eredményeznek. Az értékhatár megemelése jelenleg egy bérlőt érint, aki méltányossági alapon eddig is szociális alapú lakbért fizetett.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás megalkotásának elmaradása nem eredményezne az Önkormányzat által elkövetett mulasztásos törvénysértést, de nem adna helyt a Pénzügyi és Szociális Bizottság kezdeményezésének.



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

18-9/2025

ELŐTERJESZTÉS
2025. évi téli szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés értelmében települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen **biztosítja**, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen **biztosíthatja**.

A 2025/2026-os tanévben a téli szünet időtartama 2025. december 22.-2026. január 4.

A szünidei gyermekétkeztetés időintervalluma a téli szünet időtartamára eső valamennyi munkanap (5 munkanap december 22, 23, 29, 30, 31).

A településen az előzetes felmérés alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal 93 fő rendelkezik, melyből 67 fő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

A települési önkormányzatnak **kötelező a 67 fő** hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére a téli szünidei gyermekétkeztetést biztosítani (5 hónapos kortól, 18 éves életkorig) amennyiben igénylik, a további **26 főnek biztosíthatja**.

A települési önkormányzatnak 26 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermeknek biztosíthatja a téli szünidei gyermekétkeztetést 5 napig, ami előreláthatólag maximum 100,000,-Ft. saját forrást igényelne.

Kérem a tisztelt testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
/2025. (XII. 3.) Kt.sz. határozat
2025. évi téli szünidei gyermekétkeztetés

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkező gyermekek részére – kivéve a nagykorúak - biztosítja a téli szünidei gyermekétkeztetést előreláthatólag bruttó 100.000,-Ft összegben, saját költségvetésből, az önkormányzat 2025. évi költségvetése étkezési segélyezésének terhére.

Felelős: Pap István Tibor polgármester
Határidő: azonnal

Mezőhegyes, 2025. november 25.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Törvényes:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



18-10/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Dr. Balla Szilárd megbízási szerződésének meghosszabbítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Képviselő testülete a 93/2025. (VI.17.) számú határozatával **döntött arról**, hogy **Dr. Balla Szilárd** (született: Románia, Belényes, 1988. augusztus 25. anyja neve: Kiss Enikő Ildikó, lakhely: 5904 Orosháza, Középlaki u. 17. Nyilvántartási szám: 776439 házi orvos látja el a **gyermekorvosi körzet feladatait 2025. július 1. napjától 2025. november 30. napjáig Megbízási szerződéssel, tartós helyettesítés formájában.**

A gyermekorvosi asszisztencia feladatait Dr. Balla Szilárd házi orvos alkalmazásában álló asszisztens, Setényi Melinda (született: Setényi Melinda, Mezőhegyes, 1975. július 25. anyja neve: Metál Julianna, Nyilvántartási száma: 63662, lakcím: 5820 Mezőhegyes, Zala Gy. ltp. 2/A. 2/9.) látta el 2025. július 1. napjától 2025. november 30. napjáig.

A Képviselő testület a 129/2025. (VIII.26.) számú határozatával elfogadta, hogy a három házi orvosi és gyermekorvosi körzet kerüljön összevonásra. Az így kialakításra kerülő két vegyes körzet betöltött körzetté válik, az ott praktizáló orvosok biztonsággal fogják tudni ellátni a településen élő felnőtteket és gyermekeket egyaránt.

2025. november 7. napján az Országos Kórházi Főigazgatóság tájékoztatta Mezőhegyes Város Önkormányzatát, hogy a benyújtott körzetátalakítási javaslatát elfogadta.

A körzetátalakítási eljárás a gyakorlatban azonban több időt vesz igénybe, (körzetek megszüntetése, NEAK bejelentés, működési engedélyek megkérése, feladat-ellátási szerződés módosítása, helye rendelet módosítása) ezért annak időtartamára Dr. Balla Szilárd házi orvos továbbra is vállalja az eredeti Megbízási szerződés feltételeivel, hogy ellátja a gyermekorvosi körzet feladatait 2025. december 1. napjától 2026. január 31. napjáig, illetve biztosítja az asszisztens személyét.

Kérem a testületet, hogy járuljon hozzá, hogy Mezőhegyes Város Önkormányzata hosszabbítsa meg Dr. Balla Szilárd házi orvos Megbízási szerződését 2025. december 1. napjától 2026. január 31. napjáig a mezőhegyesi gyermek házi orvosi körzet egészségügyi alapellátásának helyettesítés keretében történő ellátására.

A Megbízási szerződés egyéb feltételei nem változnak.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

..../2025. (XII. 3.) kt. számú határozat

Megbízási szerződés meghosszabbítása Dr. Balla Szilárd házi orvossal

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy **Dr. Balla Szilárd** (született: Románia, Belényes, 1988. augusztus 25. anyja neve: Kiss Enikő Ildikó, lakhely: 5904 Orosháza, Középlaki u. 17., Nyilvántartási szám: 77643) házi orvos Megbízási szerződését meghosszabbítja a mezőhegyesi gyermek házi orvosi körzet egészségügyi alapellátásának helyettesítés keretében történő ellátására.

A megbízási szerződés időtartama 2025. december 1. napjától 2026. január 31. napjáig tart.
A gyermekorvosi asszisztensi feladatokat továbbra is Dr. Balla Szilárd háziorvos alkalmazásában álló asszisztens, Setényi Melinda látja el.
A Megbízási szerződés egyéb feltételei változatlanok maradnak.
Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fentieknek megfelelően gondoskodjon a megbízási szerződés meghosszabbításáról.

Felelős: Pap István Tibor, polgármester
Határidő – a szerződéskötésre: haladéktalanul

Mezőhegyes, 2025. november 26.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc. Biz.
Szükséges szavat:	egyszerű többség



18-11/2025.

ELŐTERJESZTÉS **Háziorvosi körzetátalakítás**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Képviselő testülete a 129/2025. (VIII. 26.) számú határozatával **döntött arról**, hogy a háziorvosi körzetek ellátásának biztosításával kapcsolatos feladatokról és egészségügyi alapellátások körzetei kialakításnak eljárásrendjéről szóló 48/2023. (XI.22.) BM rendelet (továbbiakban: Vhr.) 4. alcímében foglalt rendelkezések szerint kezdeményezi a körzetátalakítási eljárást a három háziorvosi és gyermek háziorvosi körzet tekintetében.

A körzetátalakítás érintette a három háziorvosi és gyermek háziorvosi körzet összevonását két körzetté, illetve az így kialakításra kerülő két háziorvosi körzet vegyes körzetté átminősítését.

2025. november 7. napján az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: praxiskezelő) tájékoztatta Mezőhegyes Város Önkormányzatát, hogy a benyújtott körzetátalakítási javaslatát elfogadta az alábbi módon:

Az I. és II. számú alapellátási körzetek határainak módosításával és a lakossági korcsoport szerinti átsorolásával a körzeteket a körzetalakítási intézkedés mellékletét képező (1. számú), jegyző által hitelesített utcajegyzéknek megfelelően alakítja ki, egyúttal megállapítja, hogy a III. számú háziorvosi körzet és a gyermekorvosi körzet megszüntetésre kerül.

A praxiskezelő az így kialakított körzeteket az alábbiak szerint vette nyilvántartásba:

I. Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátás

- a körzet székhelye: 5820 Mezőhegyes, Hild János u. 5.
- a körzet földrajzi területe: Mezőhegyes település – az 1. számú mellékletet képező utcajegyzékben I. számú háziorvosi alapellátási körzetként megjelölt településrészek
- a körzet határát kijelölő döntés száma: OKFŐ/72623-22/2025.
- a körzet azonosítója: 040090125

II. Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátás

- a körzet székhelye: 5820 Mezőhegyes, Ruisz Gyula u. 1.
- a körzet földrajzi területe: Mezőhegyes település – az 1. számú mellékletet képező utcajegyzékben II. számú háziorvosi alapellátási körzetként megjelölt településrészek
- a körzet határát kijelölő döntés száma: OKFŐ/72623-22/2025.
- a körzet azonosítója: 040090126

Az OKFŐ által nyilvántartásba vett körzetek kialakítása több intézkedést foglal magában (körzetek megszüntetése, NEAK bejelentés, új működési engedély megkérése, feladat-ellátási szerződés módosítása, az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló 13/2016. (X.28.) rendelet módosítása, lakosság tájékoztatása), ezért a két új vegyes körzet működése megkezdésének időpontja 2026. február 1. napja.

Kérem a képviselő-testületet, hogy járuljon hozzá, az Országos Kórházi Főigazgatóság által nyilvántartásba vett 2 új körzet kialakításához, mely magába foglalja

- a III. számú háziorvosi körzet illetve a gyermekorvosi körzet megszüntetését,
- a II. számú háziorvosi körzet új működési engedélyezési eljárását,
- az I. számú háziorvosi körzetet ellátó Dr. Balla Szilárd feladat –ellátási szerződés módosítását,

- az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló 13/2016. (X.28.) rendelet módosítását.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
...../2025. (XII. 3.) kt. számú határozat
Háziorvosi körzetátalakítási eljárás lefolytatása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul az Országos Kórházi Főigazgatóság által nyilvántartásba vett 2 új vegyes háziorvosi körzet kialakításához.

A 2 új körzet kialakításához szükséges intézkedések:

- a III. számú háziorvosi körzet illetve a gyermekorvosi körzet megszüntetése,
- a II. számú háziorvosi körzet új működési engedélyezési eljárása,
- az I. számú háziorvosi körzetet ellátó Dr. Balla Szilárd feladatellátási szerződésének módosítása,
- az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló 13/2016. (X.28.) rendelet módosítása.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fentieknek megfelelően gondoskodjon az eljárás megindításáról és lefolytatásáról.

Felelős: Pap István Tibor, polgármester
 Határidő: folyamatában

Mezőhegyes, 2025. november 27.

Pap István Tibor
 polgármester

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete!



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

18-12/2025.

ELŐTERJESZTÉS
2026. évi folyószámla hitelszerződés megkötése

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzatát, az iparüzési adóbevételi többlete alapján a Nemzetgazdasági Miniszter 34/2025. (XI. 11.) számú rendelete szerinti 138.102.442 forint befizetési kötelezettség terheli. Önkormányzatunk ennyi pénzzel nem rendelkezik, ezért a helyzet megoldására több megoldással is elindulunk. Először 2025. novemberben visszatérítendő REKI pályázatot nyújtottunk be a teljes összegre, és ezzel párhuzamosan az inkasszálásra halasztási kérelmet kértünk a Magyar Államkincstártól, hogy a decemberi számlákat és a januári béreket ki tudjuk fizetni, továbbá 2026. januártól folyószámlahitel keret nyitását eszközöljük.

A hitelkerettel 2026. január hó 5. napjával kezdődően 2026. december 30. napjáig rendelkezni. A számlavezető pénzügyintézet a helyi adók 35 %-ában korlátozza a felvehető hitel nagyságát.

A 2026. évi költségvetési koncepcióban betervezésre kerülő helyi és átengedett adó összetétele:

Sz.	Adónem	Összeg (ezer Ft)
1.	Magánszemélyek kommunális adója	21.546
2.	Iparüzési adó	403.306
3.	Idegenforgalmi adó	338
4.	Talajterhelési díjak	1.279
5.	Egyéb bevételek (pótlékok, bírságok stb.)	178
6.	Idegen bevétel	0
	Összesen	426.647

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§-a alapján likvidhitel szerződés megkötéséhez nem szükséges az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulása.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy 2026. január hó 5. napjától 2026. december hó 30. napjáig terjedő időszakra 80.000.000,- Ft nagyságrendű naptári éven belül lejáró hitelkeretszerződés megkötését - átmeneti likviditási problémák kezelésére - engedélyezze.

Mezőhegyes, 2025. december 3.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Hurguly Éva pénzügyi vezető
Látta:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	Minősített többség



Mezőhegyes Városi Önkormányzat
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

K I V O N A T

Készült Mezőhegyes város Képviselő-testülete 2026. december hó 3. napján
megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

.../2025. (XII.3.) Kt. sz. határozat
2026. évi folyószámla hitelszerződés megkötése

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete jóváhagyja az önkormányzatnak az OTP Bank Nyrt. pénzügyintézettel 2026. január 5. napjától 2026. december 30. napjáig terjedő futamidőre, 80.000.000,-Ft keretösszegű, 2026. december 30. lejáráó hitelszerződés megkötését.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a Hitelt, kamatát és járulékos költségeit a Hitel teljes futamideje alatt a költségvetésébe beépíti, és az OTP Bank Nyrt. részére más pénzügyi intézménynél, vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett, vagy a későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési számlájára (beleértve a pénzforgalmi bankszámlát és az egyéb számlákat), ahol ezt jogszabály nem zárja ki, felhatalmazáson alapuló beszedési megbízást biztosít.

Mezőhegyes Városi Önkormányzat visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt, amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a helyben maradó gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal a hitel tőkerészének és járulékainak megfizetésére.

Az Önkormányzat hitelfelvétele megfelel a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a hitel további fedezetét az alábbi táblázatban összesített ingatlanokra terheli

No.	Forgalomképes ingatlanok megnevezése	Helyrajzi szám	Forgalomképes ingatlanok címe
1.	Szántó	780/10	Mezőhegyes, belterület
2.	Szántó	806/3	Mezőhegyes, belterület
3.	Szántó	806/7	Mezőhegyes, belterület
4.	Szántó	0445/34	Mezőhegyes, külterület
5.	Szántó	0647/10	Mezőhegyes, külterület
6.	Szántó	093/4	Mezőhegyes, külterület

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a hitelszerződés megkötéséről.

Felelős: Pap István Tibor, polgármester

Határidő: 2026. december 3.

k.m.f.

Pap István Tibor
polgármester

Szentmihályi Ferenc
jegyző



18-13/2025.

ELŐTERJESZTÉS

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00047 számú „Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák útépítése” elnevezésű pályázat fennmaradó forrásából „Mezőhegyes, Bem utca aszfaltozása” című projekt kivitelezés közbeszerzési eljárását lezáró döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Városi Önkormányzat a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00047 azonosító számú, „Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák útépítése” elnevezésű pályázaton br.195.530.000,-Ft támogatásban részesült az Irányító Hatóság részéről. A pályázat megvalósítása után **fennmaradó nettó 21.066.115,-Ft + Áfa, azaz br. 26.753.966,-Ft összegből a Bem utca aszfaltozásának lehetőségét irányoztuk elő.**

A pályázat megvalósításához a vonatkozó közbeszerzési törvény (Kbt.) alapján az egybeszámítási kötelezettség miatt közbeszerzési eljárás keretében kell kiválasztani a kivitelező személyét.

Mezőhegyes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a 168/2025. (X.14.) Kt. számú határozatával korábban döntött a kivitelezés közbeszerzési ajánlattételi felhívásának elfogadásáról, illetve a 169/2025. (X.14.) Kt. számú határozatával a közbeszerzési Bíráló Bizottság felállításáról. **A tervezői költségvetés az építés munkák értékét nettó 20.615.008,-Ft-ra, azaz bruttó 26.181.060,-Ft összegre kalkulálta. A pályázaton elnyert forrásból az építőipari kivitelezésre ez az összeg rendelkezésre áll.**

Az eljárás azzal a feltétellel került kiírásra, hogy a nyertes ajánlattevővel akkor lép hatályba a vállalkozási szerződés, ha a közbeszerzési eljárás szabályszerűségét vizsgáló államkincstári eljárás támogató tartalmú utóellenőrzési jelentése kiadásra kerül, valamint a 2024. évi LXXIV. tv. 254. § (3) bekezdése szerinti vélemény rendelkezésre áll.

Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül a nyílt, feltételes közbeszerzési eljárás keretén belül beérkezett nyolc ajánlatból az ajánlattételi felhívástól eltérően nem az előírt kettő, hanem a három legkisebb összegű ajánlatot a háromtagú Bíráló Bizottság a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi, és pénzügyi szempontból megvizsgálta, értékelte, írásbeli szakvéleményt alkotott és döntési javaslatot tett a Közbeszerzési Szabályzatunk szerint a döntéshozó Képviselő-testületnek. Az előterjesztéshez a bírálóbizottsági anyagokat (jelenléti ív, írásbeli szakvélemény, bírálóbizottsági jegyzőkönyv értékeléssel, döntési javaslat) mellékeljük.

A Bíráló Bizottság a Kbt. 71. § alapján hiánypótlási felhívást adott ki a három legolcsóbb ajánlati árat adó – vizsgálattal érintett - cég részére, melyre határidőben benyújtásra kerültek a kért dokumentumok. Mindhárom cég esetében megállapítást nyert, hogy a hiánypótlást megfelelően teljesítették.

A Bíráló Bizottság javasolja, hogy Ajánlatkérő az ARANY TALAJ Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (5500 Gyomaendrőd, Ipartelep utca 1.) nevű cég nettó 16.799.494,-Ft egyösszegű ajánlatát, a Farkas Aszfalt Multitrade Kft. (2724 Újlengyel, Petőfi utca 48.) nevű cég nettó 16.925.030,-Ft egyösszegű ajánlatát, valamint a TERRA SPED Korlátolt Felelősségű Társaság (4242 Hajdúhadház, Béke utca 159.) nevű cég nettó 18.108.415,-Ft egyösszegű ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek. A legkedvezőbb ajánlat nettó 3.815.514,-Ft-tal kedvezőbb, mint a rendelkezésre álló, kivitelezésre költethető pályázati forrás.

Javasolja, hogy az eljárás nyertese az első, legkedvezőbb ajánlatot adó ARANY TALAJ Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (5500 Gyomaendrőd, Ipartelep utca 1.) ajánlattevő legyen **16.799.494,-Ft-os nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.** Javasolja, hogy az ajánlatkérő az eljárást nyilvánítsa eredményesnek.

A Bíráló Bizottság javasolta, hogy az összegzésben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevőként a Farkas Aszfalt Multitrade Kft. (2724 Újlengyel, Petőfi utca 48.) ajánlattevő kerüljön megnevezésre 16.925.030,-Ft-os nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.

A Bíráló Bizottság javasolta, hogy az összegzésben a harmadik legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevőként a TERRA SPED Korlátolt Felelősségű Társaság (4242 Hajdúhadház, Béke utca 159.) ajánlattevő kerüljön megnevezésre 18.108.415,-Ft-os nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.

A második és harmadik legkedvezőbb ajánlattevő megnevezésének akkor lehet jelentősége, ha valamilyen ok miatt a nyertes nem akar, vagy nem tud eleget tenni szerződéses kötelezettségének (ennek kicsi az esélye). Ebben az esetben a második, ill. harmadik helyezett lép előre a nyertes helyére anélkül, hogy újabb közbeszerzési eljárást kellene lefolytatni (amely az eltelt idő miatt drágítaná a beruházást, illetve esetleg ellehetetlenítené a beruházás megvalósítását). Javaslom, hogy nevezzük meg a második és harmadik legkedvezőbb ajánlattevőt is, mivel az ajánlataikban szereplő összegek szintén kedvezőbbek, mint a rendelkezésre álló, kivitelezésre költhető pályázati forrás.

A Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján a Közbeszerzési Szabályzatunk IV. cím 7. döntéshozatali fejezete szerint javaslom, hogy a Képviselő-testületet az alábbi eljárás lezáró döntést hozza meg.

Határozati javaslat

.../2025. (XII. 3.) Kt. számú határozat

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00047 számú „Mezőhegyesen aszfaltozatlan utcák útépítése” elnevezésű pályázat fennmaradó forrásából „Mezőhegyes, Bem utca aszfaltozása” című projekt kivitelezés közbeszerzési eljárását lezáró döntés

Az ajánlatkérő nevében eljáró Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a bírálóbizottság javaslata alapján az alábbi döntéseket hozza:

Az ARANY TALAJ Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (5500 Gyomaendrőd, Ipartelep utca 1.), a Farkas Aszfalt Multitrade Kft. (2724 Újlengyel, Petőfi utca 48.), valamint a TERRA SPED Korlátolt Felelősségű Társaság (4242 Hajdúhadház, Béke utca 159.) ajánlatát is érvényesnek nyilvánítja.

Az eljárás nyertese az ARANY TALAJ Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (5500 Gyomaendrőd, Ipartelep utca 1.) ajánlattevő 16.799.494,-Ft-os összegű nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.

Az eljárás második helyezettje a Farkas Aszfalt Multitrade Kft. (2724 Újlengyel, Petőfi utca 48.) ajánlattevő 16.925.030,-Ft-os összegű nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.

Az eljárás harmadik helyezettje a TERRA SPED Korlátolt Felelősségű Társaság (4242 Hajdúhadház, Béke utca 159.) ajánlattevő 18.108.415,-Ft-os összegű nettó ajánlati árral, 84 hónap jótállási időtartammal.

A Képviselő-testület a feltételes közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja. A nyertes ajánlattevővel akkor lép hatályba a vállalkozási szerződés, ha a közbeszerzési eljárás szabályszerűségét vizsgáló államkincstári eljárás támogató tartalmú eredménnyel zárul.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: folyamatos

Mezőhegyes, 2025. november 27.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Karancsi Norbert műszaki csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	névszerinti szavazás

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 1. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 2. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 3. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 4. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 5. melléklete!



18-14/2025.

ELŐTERJESZTÉS
A Településrendezési terv részleges módosítása III.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 111/2025. (VI.25.) Kt. számú határozatával arról döntött, hogy a 62/2025. (V.6.) Kt. számú „A Településrendezési terv részleges módosítása” elnevezésű határozatát, valamint város Településrendezési tervét részlegesen módosítja az alábbiak miatt.

A Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. (5820 Mezőhegyes Jung tér 1.) vezérigazgatója 2025. április 28-án kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, amelyben Mezőhegyes külterületen található 11. majori tehenészeti telep bővítési-, valamint a belterület Kossuth utcai ménesudvar volt keltető területén tervezett kiszolgáló épületeinek és létesítményeinek kialakítási és fejlesztési feladatainak megvalósítása érdekében kezdeményezni szeretné a város hatályos településrendezési tervének módosítását. A Ménesbirtok kérelmében vállalta a módosítás során felmerülő összes költség megtérítését.

A Ménesbirtok miatti szabályozási terv módosítása 2 részterületre terjed ki:

1. részterület módosítása: A tulajdonosok a csikósudvari 787 és 788/2 hrsz-ú belterületi, jelenleg is részben beépített ingatlanok fejlesztését, összevonását tervezik, melyhez azonban szükséges az azonos övezetbe sorolásuk. Az érintett 788/2 hrsz-ú ingatlan jelenleg kertvárosias lakóterület (Lke-1), a 787 hrsz-ú telek pedig különleges terület – településközponti jellegű lovasközpont- (Kkl-3) övezetbe sorolt. A 788/2 helyrajzi számú ingatlan átsorolása tervezett a 787 helyrajzi számú ingatlannal azonos különleges terület - településközponti jellegű lovasközpont (Kkl-3) övezetbe. Az érintett ingatlanokon a módosítást követően gépszín, raktárépület és kifutó, valamint a hozzájuk szükséges közlekedő területek létesítése tervezett a csikósudvarhoz kapcsolódóan.

A módosítás során csereterület kijelölése nem válik szükségessé, újonnan beépítésre szán terület nem kerül kijelölésre. Az érintett terület műemléki környezet határán belül esik, azonban sem országos, sem helyi védelem alatt álló épület, építmény nem található a módosítással érintett ingatlanokon.

A 62/2025. (V.6.) Kt. számú „A Településrendezési terv részleges módosítása” elnevezésű határozatban, valamint a 111/2025. (VI.25.) Kt. számú módosító határozatban az 1. számú módosítási tétel esetében az eredeti elképzelés alapján a 787 és 788/2 hrsz-ú belterületi ingatlanok településközpont vegyes terület (Vt-4) övezetbe való átsorolásáról döntött a Képviselő-testület. Előzetes szakmai egyeztetést követően az állami főépítész javaslatára kerül a fenti két terület együttesen a településközponti jellegű lovasközpont- (Kkl-3) övezetbe.

A településrendezési eszköz módosításának általános egyeztetési eljárás záró szakmai véleményezési szakaszában az OTÉK 111. § (2) bekezdése alapján szükséges

kezdeményezni az egyes településrendezési előírásoktól való megengedőbb követelmények megállapítását.

2. részterület módosítása: A korábbi módosításhoz kapcsolódóan a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt 11. számú majori tehenészeti telep déli részén lévő 0454/14 hrsz-ú ingatlanon a szabályozási tervlapon található beépítésre nem szánt általános használatú mezőgazdasági övezet Má-1 jelű felirat törlése lenne szükséges, amely a korábbi módosítás során elmaradt. Az Má-1 jelű övezeti jel törlésével a szerkezeti tervlapon lévő területfelhasználási egységekkel való összhang biztosítása történik. Az érintett ingatlan az Má-1 övezeti jel levételét követően a régi majori rendszertől függetlenül kialakult mezőgazdasági üzemi terület (Km-3) övezetbe kerülne ugyanúgy, mint a telep északi részén lévő ingatlanok.

A szarvasmarhatelep bővítése, rendezése kapcsán a 0454/15 helyrajzi számú ingatlan egy részének módosítása tervezett a szerkezeti terven mezőgazdasági terület –általános besorolásból különleges terület – gazdasági funkcióval (üzemi) besorolásba. A tervezett módosítás során új beépítésre szánt terület kerül kijelölésre.

A Mezőhegyes 0454/16 és a 0454/14 helyrajzi számú ingatlanok egy részének módosítása is tervezett különleges terület – gazdasági funkcióval (üzemi) besorolásból mezőgazdasági terület –általános besorolásba a meglevő állapotoknak és a tervezett fejlesztéseknek megfelelően.

Időközben egy 3. részterület módosítása is szükségessé vált,

mely az Önkormányzat tulajdonában lévő 5820 Mezőhegyes, Battonyai út 22. szám alatti 801/4 hrsz-ú ingatlant érintené. Az ingatlan Gksz-2 kereskedelmi, szolgáltató területek övezetébe tartozik, „SZ” jelű szabadon álló beépítési móddal. A módosítás során a beépítési módot szükséges módosítani „oldalhatáron álló” beépítési módra. Ennek oka, hogy a városüzemeltetési telephelyünk minden épületét legalizálni tudjuk. Egyeztetve a településrendezési terv módosítását végző tervezővel, ennek a részterületnek a módosítását is elvégeztetnénk a másik két részterület módosításával együtt. Mivel a hasonló módosítások egy nagyobb területi egységre, tömbre javasolhatók, a 801/4 mellett a **796/68, 801/3, és 801/1** helyrajzi számú szomszédos ingatlanok övezeti besorolásának módosítása is szükséges a szabályozási terven útként kijelölt (Köu-3) szabályozási vonalig.

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 111/2025. (VI.25.) Kt. számú „A Településrendezési terv részleges módosítása II.” elnevezésű határozatával arról döntött, hogy a 3. számú módosítási terület is felvételre kerüljön az érintett módosítandó területek közé.

Új beépítésre szánt területekre vonatkozó döntés

(határozat-tervezet 2. pontjához)

A 2. számú módosításban új beépítésre szánt terület kerül kijelölésre, ezért a módosítást indító „**A Településrendezési terv részleges módosítása III.**” határozatnak a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: 419.Kr.) 59.§(2) bekezdés b) pontja értelmében *A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény* (továbbiakban: Méptv) és *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési*

tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Trtv.) új beépítésre szánt terület kijelölésére vonatkozó követelményeinek teljesülését is tartalmaznia kell.

Méptv 8.§ (2) bekezdés szerint:

- (2) Ha jogszabály új beépítésre szánt terület kijelölését nem tiltja, a településrendezési tervben új beépítésre szánt területet a következő szempontok alapján kell kijelölni:
- c) ha a tervezett új beépítésre szánt terület 5 km-es környezetében, az adott település közigazgatási területén belül az adott fejlesztés megvalósítására alkalmassá tehető 9. § szerinti barnamezős terület van, akkor új beépítésre szánt terület csak kiemelt közérdek esetében jelölhető ki.
 - (3) Az új beépítésre szánt területek kijelölése során a következő feltételeknek együttesen meg kell felelni, és ezt az önkormányzatnak külön önkormányzati határozattal – amely a településrendezési terv mellékletét képezi – igazolni kell:
 - a) a 7. § (2) bekezdésében, valamint az (1) és (2) bekezdésben foglaltak teljesülését,
 - b) számítással igazolva, hogy a település közigazgatási területének biológiai aktivitás értéke az új beépítésre szánt területkijelöléssel nem csökken,
 -
 - d) hogy a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs olyan szabad, építési tevékenységgel nem érintett terület vagy barnamezős terület, amely az új beépítést előirányzó rendeltetésnek és használatnak megfelel, és
 - e) a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Trtv.) új beépítésre szánt terület kijelölésére vonatkozó követelményeinek teljesülését.

Trtv 12.§ szerint:

12. § (1) Új beépítésre szánt terület a település közigazgatási határához 250 méternél közelebb nem jelölhető ki.
- (.....)
- (3) A zöldterületen és az erdőterületen kívüli egyéb beépítésre nem szánt – jellemzően mezőgazdasági – területet csak abban az esetben lehet újonnan beépítésre szánt területbe sorolni, ha
- a) az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a korábban beépítésre szánt területeként kijelölt, de még be nem épített területet csereterületként a településrendezési terv zöldterület, erdőterület, mezőgazdasági terület, vízgazdálkodási terület vagy természetközeli terület övezetbe sorolja vissza azzal, hogy a visszasorolt terület nagysága eléri vagy meghaladja az újonnan kijelölt terület kiterjedését, vagy
 - b) az a) pont szerinti csereterület nem áll rendelkezésre, de a településrendezési tervben az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a területnövekmény legkevesebb 25%-ának megfelelő kiterjedésű, új zöldterületet vagy erdőterületet is egyidejűleg kijelölnek azzal, hogy gazdasági terület övezet kijelölése esetén ez a szabály nem alkalmazható.

Telepítési tanulmányterv (határozat-tervezet 1. és 2. pontjához)

419.Kr. 19.§ (2) bekezdése értelmében „Építési beruházás esetén a településtervezési módosításának kezdeményezéséhez telepítési tanulmánytervet kell készíteni.”

Az 1. és 2. módosítás építési beruházással jár, ezért ahhoz 419. Kr. 7. melléklete és a települési főépítész feladat meghatározása alapján a 1. számú melléklet szerinti telepítési

tanulmányterv készült. A telepítési tanulmányterv tartalmi elemeit a 419.Kr. 7. melléklete határozza meg.

„1. A telepítési tanulmányterv a településtervezés készítésének vagy módosításának megalapozása érdekében, egy adott vagy leendő fejlesztési akcióterület vagy egyéb fejlesztéssel, módosítással érintett területének (a továbbiakban: terület) tekintetében tartalmazza

- a) a terület és környezetének, hatásterületének bemutatását,*
- b) a fejlesztési célt, változást szemléltető beépítési tervet,*
- c) a beépítési tervhez kapcsolódó infrastruktúra-igényeket, a szükséges és tervezett műszaki és humáninfrastruktúra-fejlesztéseket,*
- d) a javasolt beépítés környezeti hatásait és követelményeit,*
- e) a településtervezés változásának, módosításának tartalmát, szabályozási koncepcióját.*

2. A beépítési terv a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatos döntés előkészítésére, a földhivatali alapadatok felhasználásával közérthető módon ábrázolja

- a) a beépítés javaslatát,*
- b) a határoló köz-, illetve közhasználatú területeket,*
- c) a zöldfelületek kialakításának módját,*
- d) a közlekedési és parkolási rendet,*
- e) a közműveinek felszíni és a felszín alatti építményeit.*

3. A beépítési terv térbeli megjelenítését az épített és természeti környezetbe illesztett térbeli környezetalakítás terve szemlélteti.”

Tervezés tartalma, főépítész feljegyzés

419. Kr. 59.§ (2) bekezdés c) pontja értelmében a településrendezési eszközök módosításának indításakor képviselő-testületnek a 419.Kr. 7.§(7) bekezdés szerinti önkormányzati főépítész feljegyzést is el kell fogadnia.

A 419. Kr. 7.§ (7)-(8) bekezdések értelmében:

- „(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településtervezés módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést, valamint a műemlékvédelmi hatástanulmányt – a település önkormányzati főépítésze határozza meg az (1)–(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.*
- (8) A (7) bekezdés szerinti feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a (2) bekezdésben foglalt követelmények teljesülése érdekében, a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető.”*

A települési főépítész feljegyzése a határozat-tervezet 2. melléklete

A Képviselő-testület döntenie szükséges, hogy **módosítani kívánja a 8/2012. (III. 28.) Kt. számú határozatával elfogadott településszerkezeti tervet, valamint az Mezőhegyes város helyi építési szabályzatáról szóló 8/2012. (III.28.) önkormányzati rendeletét, a határozati javaslat 1. sz. melléklet szerinti telepítési tanulmánytervek és 2. sz. melléklet főépítész feljegyzés alapján,** valamint felhatalmazta a polgármestert arra, hogy a településrendezési tervező és a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. részvételével a településrendezési terv módosítására háromoldalú településrendezési szerződést kössön úgy, hogy a módosítási

eljárással kapcsolatos valamennyi költséget a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. viselje.

Kérem a testületet, hogy a **111/2025. (VI.25.) Kt. számú** határozatát módosítsa az alábbiak szerint.

Határozati javaslat
.../2025. (XII.3.) Kt. számú határozat
A Településrendezési terv részleges módosítása III.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 62/202. (V.6.) Kt. számú „A településrendezési terv részleges módosítása” elnevezésű és a 111/2025. (VI.25.) Kt. számú, „A településrendezési terv részleges módosítása II.” elnevezésű határozatait kiegészíti az alábbiak szerint:

„Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (1) és (2) bekezdése alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva úgy határozott, hogy **módosítani kívánja a 8/2012. (III. 28.) Kt. számú határozatával elfogadott településszerkezeti tervet, valamint az Mezőhegyes város helyi építési szabályzatáról szóló 8/2012. (III.28.) önkormányzati rendeletét, a határozati javaslat 1. sz. melléklet szerinti telepítési tanulmánytervek és 2. sz. melléklet főépítési feljegyzés alapján** annak érdekében, hogy a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt., valamint Mezőhegyes Városi Önkormányzat a tervezett fejlesztési feladatait megvalósíthassa.

Módosítandó területek:

1. Mezőhegyes belterület 788/2 helyrajzi számú ingatlan átsorolása tervezett a 787 helyrajzi számú ingatlannal azonos különleges terület - településközponti jellegű lovasközpont (Kkl-3) övezetbe.
2. Mezőhegyes külterület 0454/14 és 0454/15, 0454/16 hrsz-ú ingatlanok egy részének - Km-3 övezetbe sorolása, valamint 0454/16 és a 0454/14 hrsz-ú ingatlanok egy részének Má-1 övezetbe való sorolása.
3. Mezőhegyes belterület 801/4 hrsz-ú ingatlan és a 796/68, 801/3, és 801/1 hrsz-ú ingatlanok – Gksz-2 jelű nagytelkes kereskedelmi, szolgáltató (gazdasági) területek övezetéből Gksz-2* jelű övezetbe sorolása, ahol a beépítési mód változtatása indokolt szabadon álló beépítési mód helyett oldalhatáron álló beépítési módra.

Az új beépítésre szánt terület kijelölésével járó módosítás miatt (a Mezőhegyes külterület 0454/15 hrsz-ú ingatlan, a Tehenészeti telep területe):

A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 8.§ (2) bekezdésében foglaltak az alábbiak szerint teljesülnek:

- 5 km-es környezetében nincs barnamezős terület,
- számítás igazolása, a település közigazgatási területének biológiai aktivitás értéke az új beépítésre szánt területkijelöléssel nem csökken,
- a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs olyan szabad, építési tevékenységgel nem érintett terület vagy barnamezős terület, amely az új beépítést előírányzó rendeltetésnek és használatnak megfelelne.

Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény új beépítésre szánt terület kijelölésére vonatkozó követelményei az alábbiak szerint teljesülnek:

- új beépítésre szánt terület a közigazgatási határtól 250 m-nél távolabb van,
- az új beépítésre szánt terület területével legalább megegyező nagyságú beépítésre szánt terület visszasorolására kerül sor.

Az 1. és 2. pont szerinti, építési beruházással járó módosításhoz az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező tanulmánytervet Képviselő-testület elfogadja.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdés szerint a megalapozó vizsgálatra és alátámasztó javaslatra vonatkozó 2.sz. melléklet szerinti települési főépítési feljegyzést jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a településrendezési eszközök módosításaihoz szükséges intézkedéseket tegye, illetve a településrendezési tervező és a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. részvételével a településrendezési terv módosítására háromoldalú településrendezési szerződést kössön úgy, hogy a módosítási eljárással kapcsolatos valamennyi költséget a Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság Zrt. viselje.”

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: folyamatos

Mezőhegyes, 2025. november 20.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Karancsi Norbert műszaki csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 1. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 2. melléklete!

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés 3. melléklete!



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

18-15/2025

ELŐTERJESZTÉS

Az önkormányzat tulajdonában lévő földterületek művelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzata közel 30 ha szántó művelési ágú területen termeltet szántóföldi növényeket.

A feladat ellátására az önkormányzat a 2022-2024 gazdasági évre kötött szerződést a helyi székhelyű Papp József Kft. vel, amely szerződés 2025. év végéig meghosszabbításra került.

A földterületeken őszi és tavaszi növénykultúra, talajművelési, tápanyag-ellátási, vetési, növényvédelmi és betakarítási munkálatokat kellett elvégezni a vállalkozónak.

A jövő évtől a korábbi szerződés lejártja miatt új szerződés megkötésével tudjuk a feladatot ellátni, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a hatalmazzon fel arra, hogy 3 árajánlat beszerzését kezdeményezzem és a legkedvezőbb ajánlattevővel a szolgáltatási szerződést kössöm meg.

Kérem a tisztelt testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

/2025. (XII. 3.) Kt.sz. határozat

Árajánlat beszerzése az önkormányzati mezőgazdasági földek művelésére

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat tulajdonában álló mintegy 30 ha területű szántó művelési ágú, terület megművelésére árajánlatot kér.

Az ajánlat az őszi és tavaszi növénykultúra talajművelési, tápanyag-ellátási, vetési, növényvédelmi, és betakarítási munkálataira vonatkozik. Minimum 3 gazdálkodó szervezettől kell árajánlatot kérni a feladatok ellátására.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésére, az árajánlatok beszerzésére és arra hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozással 4 éves időtartamra kösse meg a szolgáltatási szerződést.

A pályázatok beadási határideje: 2025. december 20.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: 2025. december 23.

Mezőhegyes, 2025. november 27.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Törvényes:	-
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



12-1/PSZB/2025.

ELŐTERJESZTÉS

BI-LINE Szerviz Kft. által bérelt Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám (volt Zeneiskola) alatti, 3 db, összesen 30 m2 alapterületű, önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló, helyiség bérleti jogviszony meghosszabbítása

Tisztelt Pénzügyi és Szociális Bizottság!

BI-LINE Szerviz Kft. (telephelye: 5900 Orosháza, Csorvási út 68.; adószám: 24728236-2-43 képviseltében eljár Abonyi Zoltán ügyvezető igazgató) eredendően 2015. január 1. napjától, bérelt az önkormányzati tulajdonban lévő Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám alatti mintegy 30 m2 területű helyiségeket. A bérlő a helyiségeket TMK műhely és eszköz tárolás céljára hasznosítja, melynek bérleti jogviszonya 2025. december 31. napjával lejár. A Kft. tartja karban az önkormányzati intézményhálózat és bérlakások gázüzemű készülékeit. Az önkormányzati érdekből történő bérleti jogviszony létesítése folytán, a bérlőnek a 6 havi helyiségbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizetnie nem kellett.

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) állapítja meg a bérleti jogviszony meghosszabbításának feltételeit, mely szerint:

51.§(1) A bérbeadó a bérleti joggal terhelt helyiség bérleti jogviszonya lejártát megelőző 60 napon belül szerződéses ajánlatban értesíti a bérlőt. Az értesítés tartalmazza a megajánlott bérleti díjat és az egyéb szerződési feltételeket.

(2) Az új szerződéses ajánlatban a bérlőnek legfeljebb 5 éves határozott idejű szerződés ajánlható fel.

(3) Nem tehető szerződéses ajánlat annak a bérlőnek, akinek 30 napon túli bérleti díjhátraléka van.

(4) A bérleti jog hosszabbításáért díjat kell fizetni.

A díj mértéke:

- első hosszabbítás esetén a megajánlott havi bérleti díj 150%-a,

- a második és további hosszabbítás esetén a megajánlott havi bérleti díj 200%-a.

52.§ Ha a bérlő a bérbeadó által tett szerződéses ajánlatot a hatályban lévő bérleti szerződés lejártáig nem fogadja el, és nem köt új bérleti szerződést a bérbeadóval, a helyiséget pályázat útján kell bérbe adni. Ebben az esetben a bérlőnek az azonos feltételekkel pályázókkal szemben elő bérleti joga van.

A Pénzügyi és Szociális Bizottság értesítette Abonyi Zoltán bérlőt szerződéses ajánlatáról, melyet a bérlő elfogadott. Ez alapján:

Bérleti díj: 1.000,-Ft/m2/hó + ÁFA villamos energia felhasználásra bruttó 5.000,- Ft/hó

A bérleti díj minden év április 1-én az inflációs rátával emelkedik.

A bérleti jogviszony időtartama: 5 év, kezdete: 2026. január 1.

Hosszabbítási díj összege (a megajánlott bérleti díj 200%-a): 60.000,- Ft + ÁFA

Az egyszeri hosszabbítási díj befizetési határideje: 2025. december 31.

Az ajánlat érvényességének határideje: 2025. december 31.

Egyéb szerződési feltételek változatlanul hagyása.

A BI-LINE Szerviz Kft. a rendeletben előírt összes feltételnek megfelel.

Kérem a Pénzügyi és Szociális Bizottságot, döntsön a helyiség bérleti jogának újabb 5 évre történő meghosszabbításáról, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

...../2025.(XII.1.) PSZB. sz. határozat

BI-LINE Szerviz Kft. által bérelt Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám (volt Zeneiskola) alatti, 3 db, összesen 30 m² alapterületű, önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló, helyiség bérleti jogviszony meghosszabbítása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Pénzügyi és Szociális **Bizottsága** az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013.(V.6.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az 51.§ rendelkezései értelmében, a **BI-LINE Szerviz Kft.** (székhelye: 1117 Budapest, Bercsényi u. 32/B. I. emelet 3. a.; adószám: 24728236-2-43; képviselőjében eljár Abonyi Zoltán ügyvezető igazgató) 2025. december 31. napjáig fennálló **bérleti jogviszonyát**, a Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám alatti, összesen 30 m² alapterületű, nem lakás céljára szolgáló helyiség vonatkozásában határozott időre, 5 évre, **2026. január 1. napjától 2030. december 31. napjáig meghosszabbítja.**

A bérlő a bérbeadó által tett szerződéses ajánlatot elfogadta. Ez alapján:

Bérleti díj: 1.000,-Ft/m²/hó + ÁFA villamos energia felhasználásra bruttó 5.000,- Ft/hó

A bérleti díj minden év április 1-én az inflációs rátával emelkedik.

A bérleti jogviszony időtartama: 5 év, kezdete: 2026. január 1.

Hosszabbítási díj összege (a megajánlott bérleti díj 200%-a): 60.000,- Ft + ÁFA

Az egyszeri hosszabbítási díj befizetési határideje: 2025. december 31.

Az ajánlat érvényességének határideje: 2025. december 31.

Egyéb szerződési feltételek változatlanul hagyása.

Az önkormányzati érdekből történő bérleti jogviszony létesítése folytán, a bérlőnek a 6 havi helyiségbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizetnie nem kell.

Felkéri a Jegyzőt a bérleti szerződésnek bérbeadásra vonatkozó feltételek szerinti megkötésére.

Felelős: Szentmihályi Ferenc jegyző

Határidő a szerződés megkötésére: 2026. január 1.

Mezőhegyes, 2025. november 18.

Szentmihályi Ferenc
jegyző

Előterjesztést készítette:	Mag Györgyné vezető-főtanácsos
Látta:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	-----
Szükséges szavazat:	egyszerű többség